



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO  
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Alto da XV, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



### **ATA DA 98ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 27 DE FEVEREIRO DE 2024.**

Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, na sala de aula do Espaço SACOD, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presentes também: **Docentes:** (2) Aguinaldo dos Santos, (3) Ary Fábio Giordani Daniel, (4) Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior, (5) Clayton Rosa Mamedes, (6) Felipe Cardoso de Mello Prando, (7) Gabriel Chemin Rosenmann, (8) Hugo de Souza Melo, (9) José Estevam Gava, (10) Juliana Bueno, (11) Juliana dos Santos Barbosa, (12) Kelly Cristina de Souza Prudêncio, (13) Mário Messagi Júnior, (14) Michele Goulart Massuchin, (15) Rafael Pereira Dubiela. **Discentes:** (16) Jorge Luiz de Souza Batista, representante do Centro Acadêmico de Artes Visuais; (17) Marina Kowalski Juraszek, representante do Diretório Acadêmico de Comunicação Social, (18) Renato Tadeu Czinczik Moro, representante do Centro Acadêmico de Música, e (19) Yasmim San Martins da Rosa, representante do Centro Acadêmico de Design. **Ausências justificadas:** Gheysa Caroline Prado, Pedro Paulo de Oliveira e Stephanie Dahn Batista. Havendo número legal de representantes, **dezenove (19) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. De início a Presidente explicou a necessidade de mudança de local da reunião devido à quebra do aparelho de ar-condicionado na Sala do Conselho, que já está sendo analisada a forma de solicitação de sua manutenção, visto que este contrato – por meio da Superintendência de Infraestrutura – já está finalizado. Após, apresentou a equipe da Comissão Própria de Avaliação – CPA, o Presidente Rogério de Jesus Hultmann e a servidora Salete Aparecida Franco Miyake que pediram um espaço de fala sobre a Comissão dentro deste Conselho. Neste momento, o Presidente relatou rapidamente sobre a situação atual da CPA e suas demandas técnicas e de pessoal. A secretária Salete Aparecida Franco Miyake falou sobre as cobranças externas que a Universidade sofre para apresentar resultados de suas avaliações e a importância de as unidades sempre retornarem com uma análise dos dados apresentados nas pesquisas institucionais. Sobre a demanda de condicionar a matrícula dos discentes às respostas ao quadro avaliativo, ela afirma haver impeditivos de sistema e também que há uma consulta em aberto com a Procuradoria Federal sobre a legalidade de tal obrigação. Na sequência,

trouxe um pedido de apoio aos representantes do Setor no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE para que o período avaliativo entre no Calendário Acadêmico, para que os docentes que participem e incentivem os alunos a participar sejam considerados em critérios de desempate ou ranqueamento em editais como o do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico – FDA e que a participação conte também em processos de progressão funcional dos docentes e de atividades formativas para discentes, por meio de um sistema que forneça a emissão de certificados àqueles que finalizarem a pesquisa. A Comissão apresenta também a necessidade de equipe para traduzir os dados em vídeos. Momento em que a Presidente Regiane Regina Ribeiro indaga se um estagiário ou em troca de certificado de atividades formativas não resolveria a demanda. Os convidados responderam que irão analisar a sugestão com a Reitoria. Por fim, afirmam aos docentes presentes que, infelizmente, não tem tecnologia adequada para fornecer individualmente o resultado das disciplinas. Entretanto, atendem a pedidos – sob demanda. E pedem às Coordenações o apoio na divulgação das avaliações e da importância de todos respondê-las para melhoria da Universidade. Agradecendo o tempo, os servidores finalizaram sua apresentação. A Presidente Regiane Regina Ribeiro agradeceu a presença e propôs pensar conjuntamente em estratégias para participação da comunidade do SACOD. Na continuidade da reunião, a Presidente lembrou sobre a importância do envio de processos Sistema Eletrônico de Informações – SEI e abertura de Chamados com a solicitação de sites institucionais na padronização pedida pelo Ministério da Educação para podermos, de forma coletiva, cobrar a Agência de Tecnologia da Informação e Comunicação – AGTIC. O informe seguinte foi também lembrando a necessidade de indicação de dois professores da classe Titular para representação do SACOD no Conselho de Curadores – CONCUR. O conselheiro Mário Messagi Júnior afirmou que é uma atividade de análise fiscal, mas facilitada pelos relatórios apresentados pelas unidades de origem. Ato seguinte, a Presidente informou que o conselheiro Pedro Paulo de Oliveira irá encaminhar um *e-mail* solicitando às coordenações nomes para discussão de uma semana acadêmica conjunta, conforme discutido na 97ª reunião ordinária do Conselho e pensando em uma data ainda no primeiro semestre deste ano. Sobre os laboratórios, a Presidente comunicou que as servidoras Marília Teixeira Gomes e Marcelle Beatriz Cortiano Nagakura entrarão em contato com os responsáveis por cada um para agendar uma reunião e discutir a regularização dos mesmos nos regimentos departamentais e do SACOD. Na sequência, a Presidente falou sobre a montagem da Comissão para Estudo Técnico para Requalificação do Laboratório de Áudio e Vídeo, do campus Juvevê, presidida pelo professor Clayton Rosa Mamedes, com o objetivo de uma parceria estratégica com a Pró-reitoria de Extensão e Cultura – PROEC e a SUCOM, onde fosse cedido todo um rol de equipamentos e a possibilidade de readequação destes locais para que se tornem espaços compartilhados. Sobre o tema de acessibilidade do Departamento de Artes – DEARTES, a Presidente atualizou os membros do Conselho, pois recebeu um novo questionamento, desta vez da professora Isabelle Catucci da Silva que irá inaugurar sua exposição no campus Batel nesta quarta-feira (vinte e oito de fevereiro) e que é constante a conversa com a Superintendência de Infraestrutura – SUINFRA e um novo engenheiro foi contratado, com boas ideias, mas que enfrentará os obstáculos da quantidade de processos parados e da falta de organização averiguada na citada Superintendência. Neste tempo, está sendo realizada a compra de cadeiras elevatórias paliativamente. Na temática da infraestrutura, há também o Departamento de Comunicação, cujo telhado tem um laudo feito no ano de dois mil e vinte e que foi favorável a estrutura, afirmando que ela ainda suportaria por muito tempo as questões climáticas. Porém, há ainda o problema da existência de cupins, o que gerou um pedido coletivo de análise da insalubridade do ambiente de trabalho e a SUINFRA assinou contrato que permite a realização de descupinização no local. Em seguida, a Presidente passou a palavra para a produtora cultural Patrícia Guilhem de Salles que falou sobre os editais da extensão que estão abertos pela PROEC. Há editais com recursos de três milhões de reais que serão distribuídos em duas modalidades: a de programas e projetos de extensão e a de eventos vinculados a projetos de extensão. As propostas devem ser apresentadas até a data de vinte de março do ano corrente, no sistema de extensão. Eles foram enviados via *e-mail* e estão também na página *web* da PROEC. Continuando, hoje foi enviado o edital relacionado às bolsas de extensão, em que devem ser observados os prazos, como o de cancelamento destas, vigências, especificidades e critérios dos processos de seleção, visto que a chamada interna será aberta no final do mês de abril. Finalizando os informes, a Direção conquistou duas vagas de técnicos de laboratório/informática para o DEARTES e está no aguardo das vagas para o DDESIGN e DECOM. Na sequência, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. O conselheiro Aguinaldo dos Santos pediu pela **inversão de pauta do item**

**3 para 2.** Em votação, **alteração aprovada por unanimidade.** Sem mais manifestações, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 97ª Reunião Ordinária do Conselho (dez/23),** de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design.** **2.** Encaminhada via *e-mail* aos membros do Conselho para leitura prévia, ata **aprovada sem ressalvas por unanimidade.** **3. Processo nº. 23075.007537/2024-16:** Apreciação da proposta “Melhoria do conforto acústico do Anfiteatro 800 do Departamento de Design” para a Modalidade 4, do Edital do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico – FDA, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design. Conselheiro Relator:** Aguinaldo dos Santos. **►** Em sua apresentação, o Conselheiro informou que o anfiteatro é utilizado pelos cursos de graduação e pós-graduação de Design e, visando requalificá-lo, pois está gerando problemas auditivos em docentes e discentes e prejudicando as aulas devido à poluição sonora proveniente da rua. **►** De acordo com o orçamento levantado, o valor das janelas isolantes termoacústicas ficará em R\$37.012,00 (trinta e sete mil e doze reais) e está dentro do valor máximo de custo do edital. **►** Após colocada em discussão, a **proposta foi aprovada por unanimidade.** **2. Processo nº. 23075.003560/2024-23:** Análise da solicitação de afastamento do país para o “IX Congreso Internacional de la AE-IC: Comunicación & Innovación Sostenible”, na cidade de Murcia (Espanha), no período de 26 de maio a 2 de junho de 2024, de interesse de **Michele Goulart Massuchin** (DeCom). **Conselheiro Relator:** Gabriel Chemin Rosenmann. **►** Em seu parecer, o Conselheiro afirma que todos os documentos foram anexados e os requisitos da Resolução nº. 61/23-CEPE atendidos, sendo assim, **favorável** ao pedido de afastamento. **►** Posta em votação, **solicitação aprovada por unanimidade.** **4. Discussão sobre a concessão de cadeira no Conselho Setorial para o Centro Acadêmico de Produção Cultural – ProCuCA,** de interesse do **Centro Acadêmico de Produção Cultural. Conselheiro Relator:** Jorge Luiz De Souza Batista. **►** Sem a necessidade de um parecer, a Presidente informou que todos os Centros Acadêmicos tem cadeira e com a formalização do ProCuca e a possibilidade numérica existente no regimento do Setor não há motivos para sermos contrários ao pedido **►** Sendo assim, **encaminha favoravelmente à concessão.** Na sequência às deliberações, foi homologado o “ad referendum” setorial no seguinte processo: **1. Processo nº. 23075.037754/2023-41:** “Ad referendum” setorial do resultado da 2ª etapa da avaliação de estágio probatório da servidora Ayumi Nakaba Shibayama (DeCom), de interesse da **Seção de Avaliação (CDP/PROGEPE).** **►** Homologação **aprovada por unanimidade.** Terminada a pauta, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. O conselheiro Felipe Cardoso de Mello Prando convidou a todos para a exposição da professora Isabelle Catucci da Silva, no DEARTES, resultado do projeto de extensão “InComuns”, com atividades todos os sábados do mês. No dia vinte e nove de fevereiro terá a exposição e mesa redonda “Terra Incógnita” organizada pela docente Tânia Bittencourt Bloomfield que referencia os sessenta anos do Golpe Militar e também uma no Museu Oscar Niemeyer, com a sua participação, nomeada “Antes e Agora, Longe e Aqui Dentro”. Encerradas às manifestações, a Presidente finalizou a reunião agradecendo a presença de todos e, para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **HUGO DE SOUZA MELO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/08/2024, às 16:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ESTEVAM GAVA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ARTES - SACOD**, em 28/08/2024, às 16:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL PEREIRA DUBIELA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE DESIGN - SACOD**, em 28/08/2024, às 21:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO PAULO DE OLIVEIRA, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 29/08/2024, às 00:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO DAMASCENO MARTINS LADEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/08/2024, às 11:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GABRIEL CHEMIN ROSENMANN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/08/2024, às 15:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 30/08/2024, às 16:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/08/2024, às 16:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARYOVALDO DE CASTRO AZEVEDO JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/08/2024, às 17:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 02/09/2024, às 15:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/09/2024, às 15:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE CARDOSO DE MELLO PRANDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/09/2024, às 17:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BUENO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/09/2024, às 09:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE-DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 03/09/2024, às 10:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HELENA DA SILVA MACHADO, Usuário Externo**, em 04/09/2024, às 10:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **6976249** e o código CRC **B158C4DA**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO  
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Alto da XV, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



### **ATA DA 99ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 16 DE JULHO DE 2024.**

Aos dezesseis dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, na Sala do Conselho – Espaço SACOD, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presentes também a (2) conselheira Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design** e demais membros: **Docentes**: (3) Ary Fábio Giordani Daniel, (4) Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior, (5) Carla Cândida Rizzotto, (6) Felipe Cardoso de Mello Prando, (7) Gabriel Chemin Rosenmann, (8) Hugo de Souza Melo, (9) João Damasceno Martins Ladeira, (10) José Estevam Gava, (11) Juliana Bueno, (12) Mário Messagi Júnior, (13) Rafael Pereira Dubiela. **Representante técnico-administrativo**: (14) Pedro Paulo de Oliveira. **Discente**: (15) Helena da Silva Machado, representante do Centro Acadêmico de Produção Cultural. **Ausências justificadas**: Cláudia Irene de Quadros, Clayton Rosa Mamede e Gheysa Caroline Prado. Havendo número legal de representantes, **quinze (15) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. Em princípio, anunciando os novos conselheiros e conselheiras: Claudia Irene de Quadros, representante da Coordenação do Curso de Relações Públicas; Helena da Silva Machado, representante do Centro Acadêmico de Produção Cultural – ProCuca; Maria Lucia Leite Ribeiro Okimoto, representante do Programa de Pós-graduação em Design; e Chaiane Petrolí da Silva, representante do Centro Acadêmico de Design – CaDi. Na sequência, foi dada a devolutiva sobre uma reunião com todos os Centros Acadêmicos onde ficou definido o envio de um formulário *online* para toda comunidade setorial no qual deveriam ser indicadas as demandas de cada curso para mapeamento. Os discentes tiveram a maior participação e, finalizado o prazo, a Direção organizou as demandas para que cada instância possa tentar resolver o que estiver a seu alcance e quais necessitam de auxílio da Administração Central com recursos financeiros ou administrativos. As demandas que se destacaram são as de infraestrutura, permanência e acessibilidade e serão enviadas por *e-mail* a todos para conhecimento e providências, no que couber. Emendando este assunto ao próximo informe, a Presidente demonstrou preocupação com os departamentos que ainda não enviaram solicitações de compra ou serviços para nosso Financeiro, visto que valores não gastos até Outubro devem ser devolvidos. Sobre as solicitações de auxílio financeiro à

Direção, a Presidente reforçou que procura ajudar em ações coletivas ou de discentes, pois a porcentagem de verba da Direção é menor que as departamentais. Em seguida, a Presidente atualizou sobre o processo de acessibilidade no Departamento de Artes – DeArtes, com uma nova reunião com a Reitoria após manifestação dos alunos e adoção do comando de greve desta pauta em que foi acordado que a reforma será iniciada ainda neste ano. A conselheira Stephanie Dahn Batista falou que o Coordenador do Plano Diretor, Paulo Pacheco, já apresentou um projeto preliminar e logo irá encaminhar para Superintendência de Infraestrutura – Suinfra para andamento da dispensa de licitação que irá contratar projeto de executivo. A Presidente retomou a palavra afirmando que as reformas são temporárias, mas não tiram o foco do Setor na unificação dos departamentos em um campus. O conselheiro Felipe de Mello Prando trouxe o relato de uma ex-docente do curso de Farmácia (antes localizado no campus Batel) sobre problemas estruturais que teriam motivado o deslocamento do curso para novo edifício. A respeito do telhado do Departamento de Comunicação Social, o Superintendente Sérgio Michelotto Braga mantém a afirmação de que uma descupinização resolverá o problema e irá agendar o serviço. Sobre os aparelhos de ar-condicionado, a orientação é contratar manutenção por dispensa de licitação, assumida por cada Setor, e estamos avaliando se faremos individual ou coletivamente, por meio de conversa no Fórum de Diretores. Em seguida, a Presidente informou sobre a negociação de código de vagas de uma docente quarenta horas, dedicação exclusiva, que não veio em sua totalidade para o Sacod, pela professora estar afastada à época da movimentação. Com isso, foram realizadas tratativas com a Pró-reitoria de Gestão de Pessoas – Progepe e esta pontuação será agora passada ao Setor para realização do concurso de vaga efetiva, visto que a docente afastada solicitou exoneração. Por fim, a Presidente comunicou sobre a presença nesta e na próxima reunião do Conselho Setorial das chapas inscritas para eleição aos cargos de Reitor(a) e Vice-reitor(a). Nesta será a chapa 1: “UFPR Conexões Para o Futuro”, formada pela pelos professores Graciela Ines Bolzon de Muñiz e *Alexandre Luis Trovon* de Carvalho. Finalizando os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. O conselheiro Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior solicitou inclusão do processo nº. **23075.025718/2024-16**, de interesse de Ayumi Nakaba Shibayama (DeCom). Em votação, **inclusão aprovada por unanimidade**. Sem mais manifestações, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 98ª Reunião Ordinária do Conselho (fev/24)**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. **2. Encaminhada via e-mail aos membros do Conselho para leitura prévia, ata aprovada sem ressalvas por unanimidade. 2. Processo nº. 23075.011878/2024-88:** Análise sobre a minuta de resolução elaborada que dispõe sobre o Reconhecimento do Notório Saber de Mestres e Mestras de Conhecimentos Populares, Tradicionais e Originários, de interesse da **Superintendência de Inclusão, Políticas Afirmativas e Diversidade. Conselheiro Relator: Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior.** ► Em seu parecer, o Conselheiro destacou que a minuta proposta valoriza o papel da Universidade no atesto da “qualidade e competência de saberes e conhecimentos que transcendem o saber formal”. ► Sendo assim, é **favorável** a minuta elaborada e seu encaminhamento aos Conselhos Superiores. **3. Em votação, relato aprovado por unanimidade. 3. Processo nº. 23075.005612/2024-04:** Análise sobre a homologação do resultado do pleito para os cargos de Coordenação e Vice-coordenação, de interesse do curso de **Relações Públicas. Conselheiro Relator: Felipe Cardoso de Mello Prando.** ► O parecerista afirmou que o pleito foi realizado “respeitando os prazos e ritos processuais que o regulamentam” e por isso é **favorável** a homologação do resultado que apresentou como eleitos os docentes Cláudia Irene de Quadros (Coordenação) e José Carlos Fernandes (Vice-coordenação). **4. Posta em votação, homologação aprovada por unanimidade. 4. Processo nº. 23075.001588/2024-26:** Análise sobre a homologação do resultado de primeira etapa da avaliação de estágio probatório, de interesse de **Aglaê Machado Frigeri** (DeArtes). **Conselheira Relatora: Juliana Bueno.** ► Em sua fala, a Conselheira manifestou-se **favorável** a homologação do resultado da avaliação de estágio probatório, visto que o processo está devidamente instruído e a docente atingiu nota máxima em sua avaliação. **5. Em votação, resultado homologado por unanimidade. 5. Processo nº. 23075.028313/2024-30:** Análise da reforma de Currículo Pleno, de interesse do curso de **Bacharelado em Produção Cultural. Conselheira Relatora: Carla Cândida Rizzotto.** ► Em seu parecer, a relatora divide as mudanças propostas em quatro momentos: realinhamento dos eixos temáticos, diminuição da quantidade de disciplinas, integração interdisciplinar e fortalecimento da extensão universitária e assegura que todos os documentos necessários foram incluídos, conforme regulamentos da Universidade. ► Desta forma, seu parecer é **favorável** a reforma curricular. **6. Após discussão, o relato foi posto em votação e**

**aprovado por unanimidade. 6 Processo nº. 23075.036639/2024-31:** Análise do Relatório Técnico Parcial de Atividades do projeto Agência Escola de Comunicação Pública e Divulgação Científica – UFPR, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design. Conselheiro Relator: Mário Messagi Júnior.**

► O parecerista detalhou em seu relato as atividades desenvolvidas pelo projeto no ano de dois mil e vinte e dois e destacou em suas considerações a produtividade deste, sua relação com a pós-graduação e os impactos na graduação, a possível sobreposição de ações com a Superintendência de Comunicação – SUCOM e a conformidade nos dados financeiros apresentados. ► Diante do exposto, é **favorável** à aprovação do relatório. ► Colocado em votação, relatório **aprovado por unanimidade. 7 Processo nº. 23075.007583/2024-15:** Análise sobre ajuste curricular, de interesse do curso de **Jornalismo. Conselheiro Relator: Hugo de Souza Melo.** ► O relator afirma que o ajuste atende à Resolução nº. 30/90-CEPE e foi aprovado pelas devidas instâncias, sendo assim **favorável** à sua aprovação. ► Em votação, ajuste **aprovado por unanimidade. 8 Processo nº. 23075.025718/2024-16:** Análise sobre a homologação do resultado de terceira etapa da avaliação de estágio probatório, de interesse de Ayumi Nakaba Shibayama (DeCom). **Conselheiro Relator: Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior.** ► Incluído no início da reunião, o processo foi relatado oralmente. ► A docente atingiu nota máxima e já teve seu resultado aprovado “*ad referendum*” pelo Colegiado do Curso de Publicidade e Propaganda e pela plenária do Departamento de Comunicação Social. ► Posta em votação, homologação de resultado **aprovada por unanimidade.** Na sequência às deliberações, foi homologado o “*ad referendum*” setorial no seguinte processo: **1 Processo nº. 23075.078611/2023-90:** “*Ad referendum*” setorial do resultado da 2ª etapa da avaliação de estágio probatório do servidor Elias de Andrade (DeArtes), de interesse da **Seção de Avaliação (CDP/PROGEPE).** ► Homologação **aprovada por unanimidade.** Terminada a pauta, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. A conselheira Carla Cândida Rizzotto questionou sobre o “Termo de Acordo para Reposição das Atividades represadas por Participação em Greve”, firmado entre o Sindicato dos Trabalhadores em Educação das Instituições Federais de Ensino Superior no Estado do Paraná – Sinditest/PR e a Universidade, onde as chefias imediatas devem preencher um plano de trabalho de reposição, mas não diz para qual deve encaminhar tal plano e também que, no Decom, não há atividades represadas. Eu, na condição de secretária e chefe da Unidade de Apoio Administrativo, comuniquei que a interpretação é que o documento é apenas uma segurança para chefia imediata e não deve ser enviada a nenhuma instância superior. A sugestão é anexar o “Anexo II – Termo de Atesto” em um processo SEI. O conselheiro Hugo de Souza Melo comunicou sobre a falta de linhas telefônicas deste outubro de dois mil e vinte e três e se há possibilidade de resolução. A Presidente avisou que há uma normativa para utilização da ferramenta “Microsoft Teams” e também que as centrais estão desatualizadas, mas o Departamento pode solicitar nova manutenção e o Setor irá reforçar o pedido com a Suinfra. Finalizado os informes, a chapa 1 foi convidada a entrar e, após apresentação, expuseram suas propostas e responderam questões efetuadas pelos membros do Conselho durante o tempo de trinta e nove minutos e oito segundos (vinte minutos ofertados pelo Conselho para fala e o restante na interação com os conselheiros e conselheiras. Encerrada a falta da chapa, a Presidente agradeceu a presença dos candidatos e de todos os presentes e, para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **HELENA DA SILVA MACHADO, Usuário Externo,** em 20/09/2024, às 12:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA IRENE DE QUADROS, PROFESSOR 3 GRAU,** em 20/09/2024, às 13:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR,** em 20/09/2024, às 14:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GHEYSA CAROLINE PRADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/09/2024, às 16:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL PEREIRA DUBIELA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE DESIGN - SACOD**, em 20/09/2024, às 17:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 23/09/2024, às 10:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 23/09/2024, às 11:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO CASTELLO BRANCO GOMES, Usuário Externo**, em 23/09/2024, às 12:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **NAOTAKE FUKUSHIMA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/09/2024, às 14:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA LUCIA LEITE RIBEIRO OKIMOTO, COORDENADOR(A) DE CURSO DE POS-GRADUACAO (PROGRAMA DE POS-GRADUACAO EM DESIGN) - SACOD**, em 23/09/2024, às 21:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/09/2024, às 14:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 25/09/2024, às 16:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELLE BEATRIZ CORTIANO NAGAKURA, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 25/09/2024, às 17:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **7071557** e o código CRC **D980D600**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO  
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Alto da XV, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



### **ATA DA 100ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 27 DE AGOSTO DE 2024.**

Aos vinte e sete dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, na Sala do Conselho – Espaço SACOD, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presentes também os **docentes**: (2) Ary Fábio Giordani Daniel, (3) Carla Cândida Rizzotto, (4) Claudia Irene de Quadros, (5) Gheysa Caroline Prado, (6) Francisco Gonçalves de Azevedo, (7) Maria Lucia Leite Ribeiro Okimoto, (8) Mário Messagi Júnior, (9) Naotake Fukushima, (10) Rafael Pereira Dubiela. **Representante dos servidores técnico-administrativos**: (11) Marcelle Beatriz Cortiano Nagakura. **Discentes**: (12) Helena da Silva Machado, representante do Centro Acadêmico de Produção Cultural; (13) Mário Castello Branco Gomes, representante do Centro Acadêmico de Design. **Ausências justificadas**: Clayton Rosa Mamede, José Estevam Gava, Kelly Cristina de Souza Prudencio, Stephanie Dahn Batista e Vinícius Miranda de Moraes. Havendo número legal de representantes, **treze (13) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. Primeiramente, a Presidente cedeu à palavra aos candidatos da Chapa 3 para eleição aos cargos de Reitoria e Vice-reitoria desta Universidade, Marcos Sfair Sunye e Camila Girardi Fachin, que apresentaram suas propostas e responderam questões pelo tempo de quarenta minutos e quarenta segundos. Em seguida, a Presidente iniciou dando boas-vindas às conselheiras Kelly Cristina de Souza Prudencio, representando a Coordenação do Programa de Pós-graduação em Comunicação Social, e Maria Lucia Leite Ribeiro Okimoto, pela Coordenação do Programa de Pós-graduação em Design. Informe seguinte, a Presidente comunicou sobre a doação de um mural do artista Poty Lazzarotto para o Setor e estamos na fase de elaboração do Termo de Doação A obra ficará guardada no campus Piraquara até conseguirmos um local apropriado para sua exposição. Na sequência, a Presidente passou a palavra para Produtora Cultural Patrícia Guilhem de Salles que discorreu sobre uma parceria do Sacod com a Universidade Estadual do Paraná – Unespar e o Museu do Holocausto para realização de uma exposição na sala “Arte & Design” com obras de arte criadas por discentes

baseadas em depoimentos de sobreviventes do Holocausto. A exposição ficará aberta durante os meses de novembro e dezembro deste ano. O conselheiro Naotake Fukushima lembrou da realização de um concurso de pôsteres pelo Museu do Holocausto e pede a divulgação dos mesmos nos demais cursos do Setor. A Presidente agradeceu ao Departamento de Design pela cessão da sala. Finalizando os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. A conselheira Maria Lucia Leite Ribeiro Okimoto solicitou a inclusão do processo nº. **23075.007253/2024-11**, para homologação do resultado do pleito para os cargos de Coordenação e Vice-coordenação do Programa de Pós-graduação em Design. O conselheiro Rafael Pereira Dubiela pediu a retirada de pauta do **item 3. Em votação, inclusão e retirada aprovadas por unanimidade.** Sem mais manifestações, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 99ª Reunião Ordinária do Conselho (jul/24)**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design.** **2. Encaminhada via e-mail aos membros do Conselho para leitura prévia, ata aprovada sem ressalvas por unanimidade.** **2. Processo nº. 23075.037469/2024-10:** Homologação do resultado da terceira etapa da avaliação de estágio probatório, de interesse de **Ana Caroline de Bassi Padilha** (DeCom). **Conselheiro Relator:** Ary Fábio Giordani Daniel. **3. Em seu parecer, o Conselheiro expôs que a tramitação estava em conformidade com a Resolução nº. 02/2000-COPLAD e que a docente alcançou pontuação máxima na avaliação. 4. Sendo assim, é favorável a homologação do resultado. 5. Em votação, homologação aprovada por unanimidade.** **4. Processo nº. 23075.038693/2024-11:** Homologação do resultado do pleito para os cargos de Coordenação e Vice-coordenação, de interesse dos cursos de **Artes Visuais (Bacharelado e Licenciatura).** **Conselheira Relatora:** Cláudia Irene de Quadros. **6. A parecerista informou que a eleição realizada de forma online recebeu quarenta e nove votos, sendo quarenta e sete para a chapa única inscrita, e está de acordo com a legislação da Universidade. 7. Desta forma, seu parecer é favorável a homologação do resultado que apresentou como eleitos os docentes Luana Marchiori Veiga (Coordenação) e Emanuel dos Santos Monteiro (Vice-coordenação). 8. Colocada em votação, homologação aprovada por unanimidade.** **5. Processo nº. 23075.044939/2024-93:** Solicitação de afastamento do país para o “*The 5th Kyoto Conference on Arts, Media & Culture*”, na cidade de Kioto (Japão), no período de 10 a 22 de setembro de 2024, de interesse de **Marcelo Garson Braule Pinto** (DeCom). **Conselheiro Relator:** Pedro Paulo de Oliveira. **9. Na sua ausência, o relato foi lido por sua suplente Marcelle Beatriz Cortiano Nagakura. 10. Informando que o processo está devidamente instruído e com a justificativa pela data de partida anteceder em cinco dias a data do evento motivada pelo valor das passagens aéreas, o parecerista apresentou-se como favorável ao afastamento solicitado. 11. Em votação, afastamento aprovado por unanimidade.** **6. Processo nº. 23075.007253/2024-11:** Homologação do resultado do pleito para os cargos de Coordenação e Vice-coordenação, de interesse do Programa de Pós-graduação em Design. **Conselheira Relatora:** Maria Lucia Leite Ribeiro Okimoto. **12. Incluído no início da reunião, o processo foi relatado oralmente. 13. Em sua fala, a Conselheira informou que o pleito obteve trinta e sete votos válidos, com trinta e três direcionados para chapa vencedora, formada pelos docentes Aguinaldo dos Santos (Coordenação) e Kelli Cristine Assis da Silva Smythe (Vice-coordenação). 14. Posta em votação, homologação aprovada por unanimidade.** Na sequência às deliberações, foi homologado o “*ad referendum*” setorial no seguinte processo: **1. Processo nº. 23075.078611/2023-90:** “*Ad referendum*” setorial do resultado da 3ª etapa da avaliação de estágio probatório da servidora Yasmin Fabris (DDesign), de interesse da **Seção de Avaliação (CDP/PROGEPE).** **15. Homologação aprovada por unanimidade.** Terminada a pauta, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. O conselheiro Naotake Fukushima fez um convite para uma apresentação de jazz ao piano na Capela Santa Maria neste mesmo dia a partir das dezenove horas e trinta minutos. O conselheiro Rafael Pereira Dubiela também convidou para a exposição “*Memórias Encontradas*”, na sala “*Arte & Design*”, com fotografias de pessoas que foram submetidas à tortura durante a Ditadura. A Presidente também informou sobre a reunião referente à nova identidade visual que será realizada com os coordenadores e coordenadoras no mês de setembro e registramos em ata o agradecimento e a despedida ao conselheiro Felipe Cardoso de Mello Prando, representante da Coordenação

dos Cursos de Artes Visuais (Bacharelado e Licenciatura) e a reunião foi encerrada com um registro dos participantes desta centésima reunião ordinária do Conselho Setorial. Feito o registro, a Presidente agradeceu a presença de todos e, para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ESTEVAM GAVA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ARTES - SACOD**, em 25/09/2024, às 16:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 25/09/2024, às 17:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 25/09/2024, às 18:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HUGO DE SOUZA MELO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 25/09/2024, às 22:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIA PADOVANI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/09/2024, às 11:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA IRENE DE QUADROS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 26/09/2024, às 11:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VINICIUS MIRANDA DE MORAIS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/09/2024, às 11:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/09/2024, às 16:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/09/2024, às 11:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE-DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 30/09/2024, às 12:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GHEYSA CAROLINE PRADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/10/2024, às 15:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO CASTELLO BRANCO GOMES, Usuário Externo**, em 16/10/2024, às 16:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARYOVALDO DE CASTRO AZEVEDO JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 17/10/2024, às 11:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/10/2024, às 10:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **MARIA LUCIA LEITE RIBEIRO OKIMOTO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/03/2025, às 15:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO PAULO DE OLIVEIRA, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 06/05/2025, às 17:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **7091143** e o código CRC **DD0B5CA7**.

---



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO  
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Alto da XV, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



### **ATA DA 101ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 24 DE SETEMBRO DE 2024.**

Aos vinte e quatro dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, na Sala do Conselho – Espaço SACOD, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presentes também a (2) conselheira Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design** e demais membros: **Docentes**: (3) Ary Fábio Giordani Daniel, (4) Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior, (5) Claudia Irene de Quadros, (6) Clayton Rosa Mamedes, (7) Gheysa Caroline Prado, (8) Hugo de Souza Melo, (9) José Estevam Gava, (10) Kelly Cristina de Souza Prudencio, (11) Maria Lucia Leite Ribeiro Okimoto, (12) Mário Messagi Júnior, (13) Stephania Padovani, (14) Vinícius Miranda de Moraes. **Representante dos servidores técnico-administrativos**: (15) Pedro Paulo de Oliveira. **Discentes**: (16) Mário Castello Branco Gomes, representante do Centro Acadêmico de Design. **Ausências justificadas**: Carla Cândida Rizzotto, Marina Kowalski Juraszek, Rafael Pereira Dubiela e Renato Tadeu Czinczik Moro. Havendo número legal de representantes, **dezesesseis (16) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. Em princípio, desejou boas-vindas aos novos conselheiros, Clayton Rosa Mamedes, em seu segundo ciclo representando o Programa de Pós-graduação em Música; Stephania Padovani, nova representante da Coordenação do Curso de Design Gráfico e – mesmo ausente – Luana Marchiori Veiga, representando a Coordenação dos Cursos de Artes Visuais (Bacharelado e Licenciatura). Na sequência, atualizou sobre vagas de técnicos-administrativos, apresentando a nova produtora cultural do Setor, Mariana de Santana Lourenço, que irá atuar na identidade visual, nos *sites* e na análise de editais da área cultural. Comentou também sobre a ida da servidora Juliana de Fátima Zacarias Barbosa para o Departamento de Design - DDesign auxiliar nos laboratórios e demandas do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico – FDA. Ainda há uma vaga para o Departamento de Comunicação Social pendente. O conselheiro Hugo de Souza Melo afirmou que já estão chamando novos servidores do último concurso finalizado e que a unidade responsável pelos *sites* da Universidade está realizando a padronização solicitada, mas vagarosamente. Sobre a identidade visual, a Presidente informou que está sendo realizada uma oficina com alunos e professores para construção, com base no trabalho já apresentado pela docente Carolina Calomeno Machado, do DDEsign. Em seguida, a

Presidente lembrou a todos sobre a data final para realização de empenhos que é quinze de outubro e passou a palavra para mim, Marília Teixeira Gomes, para tratar do passo a passo para inclusão dos laboratórios nos regimentos departamentais e do Sacod. Neste momento, expliquei que a Unidade de Apoio Administrativo estudou sobre o assunto e consultou outros setores e a indicação é para que cada laboratório instrua um processo com a criação de seu regimento próprio e este deverá ser aprovado em plenária departamental, para que este seja incluso nos respectivos regimentos departamentais. Com a alteração deste, o novo regimento departamental é enviado para o Conselho Setorial, e será inserido como “Laboratório, vinculado ao Departamento”, no regimento do Sacod. Cada Departamento discute qual será a posição do coordenador ou coordenadora na plenária (peso de voto) e a periodicidade da aprovação dos relatórios de atividades deste laboratório. Se houver o entendimento que o laboratório é interdisciplinar, ele ficará sob a “tutela” do Setor, no regimento. A Presidente afirmou que com esta inclusão, não gera uma unidade no Sistema Eletrônico de Informações – SEI, mas espera que isto seja alterado no futuro para que os laboratórios possam gerir os recursos por eles recebidos, por exemplo. Finalizados os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. Sem manifestações, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 100ª Reunião Ordinária do Conselho (ago/24)**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. ► Encaminhada via *e-mail* aos membros do Conselho para leitura prévia, ata **aprovada por unanimidade**. **2. Processo nº. 23075.037467/2024-12**: Homologação do resultado da terceira etapa da avaliação de estágio probatório, de interesse de **Viviane Alves Kubo (DeArtes)**. **Conselheira Relatora: Stephania Padovani**. ► Em seu parecer, a Conselheira relatou que os documentos atendem às recomendações da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEPE e a docente conquistou pontuação máxima em sua avaliação. ► Com base nestas informações, declara-se **favorável** a homologação do resultado. ► Em votação, **homologação aprovada por unanimidade**. **3. Processo nº. 23075.055269/2023-50**: Homologação do resultado do Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério Superior na classe de A-Adjunto A, Regime de Trabalho: Dedicção Exclusiva, na Área de Conhecimento: Educação Musical e metodologia do ensino de Música e estágio supervisionado na Educação Básica e projetos comunitários, objeto do Edital nº. 330/23-PROGEPE, de interesse do **Departamento de Artes**. **Conselheira Relatora: Kelly Cristina de Souza Prudencio**. ► A parecerista informou o concurso está corretamente documentado e atende todas as normativas de um concurso público. ► Sendo assim, seu parecer é **favorável** a homologação do resultado que apresentou como aprovador os candidatos Flavio Denis Dias Veloso (primeiro lugar) e Camile Tatiana de Oliveira Pinto (segundo lugar). ► Posta em votação, **homologação aprovada por unanimidade**. **4. Processo nº. 23075.083430/2019-07**: Análise dos Relatórios de Atividade e Prestação de Contas (2021 a 2023), de interesse da **Fábrica de Comunicação - Agência Júnior UFPR**. **Conselheiro Relator: Clayton Rosa Mamedes**. ► O relator apresentou o processo dizendo que ele inicia no ano de dois mil e dezenove, mas a pauta abrange apenas os anos citados acima, então focou neste período. ► Em dois mil e vinte um a empresa dobrou seu capital financeiro e manteve os valores em dois mil e vinte e dois e dois mil e vinte e três. ► Os registros estão corretamente efetuados e atende aos termos do acordo realizado com o Setor no ano de dois mil e vinte. Sendo assim, é **favorável** à aprovação dos relatórios. ► A Presidente lembrou que as empresas júniores possuíam problemas relacionados a sua regularização e prestação de contas, mas agora estão buscando corrigir a documentação faltante e apresentando seus relatórios ao Conselho. ► Após discussão, o parecer foi votado e os **relatórios aprovados por unanimidade**. Encerrada a pauta, a Presidente abriu a palavra para o informe dos conselheiros. A conselheira Stephania Padovani sugeriu que se crie uma planilha com todos os projetos de extensão do Setor e a inclua no *site* do Sacod. A Presidente respondeu que a conselheira pode entrar em contato com a servidora Patrícia Guilhem de Salles, responsável pela Extensão no setor para organizarem este documento. O conselheiro Mário Messagi Júnior manifestou seu pesar pelo falecimento da ex-Vice-reitora Maria Amélia Sabbag Zainko, ocorrido neste vinte e três de setembro. A conselheira Maria Lucia Leite Ribeiro Okimoto comunicou que o Programa de Pós-graduação em Design submeteu um projeto interdisciplinar ao edital “Extensão na Pós-graduação” e está aguardando aprovação para bolsas. A conselheira Stephanie Dahn Batista convidou a todos para a abertura da “XV Mostra DeArtes”, no dia quatro de outubro às quinze horas. O conselheiro Hugo de Souza Melo questionou se a troca na gestão da Reitoria irá afetar o andamento das obras para o campus Batel, a Presidente respondeu que não, pois a licitação deve ser finalizada este ano e a Direção está acompanhando também o desenvolvimento do projeto de acessibilidade. A nova gestão também tem

conhecimento sobre o tema. O conselheiro Pedro Paulo de Oliveira sugeriu que todos os presentes visitassem a oficina que está sendo realizada. Encerradas às manifestações, a Presidente finalizou a reunião agradecendo a presença de todos e convidado para a oficina e também um *coffee-break* em comemoração a este evento. Para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL PEREIRA DUBIELA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE DESIGN - SACOD**, em 22/11/2024, às 13:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HUGO DE SOUZA MELO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/11/2024, às 14:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/11/2024, às 15:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GERALDO LEAO VEIGA DE CAMARGO, CHEF DEPTO DE ARTES**, em 22/11/2024, às 21:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA IRENE DE QUADROS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 25/11/2024, às 08:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DEBORAH REBELLO LIMA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 25/11/2024, às 09:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE-DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 25/11/2024, às 11:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VINICIUS MIRANDA DE MORAIS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 25/11/2024, às 20:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO CASTELLO BRANCO GOMES, Usuário Externo**, em 26/11/2024, às 14:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUANA MARCHIORI VEIGA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/11/2024, às 15:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **TATIANA LEONARDI DA VEIGA, Usuário Externo**, em 27/11/2024, às 15:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO GARSON BRAULE PINTO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/11/2024, às 09:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARYOVALDO DE CASTRO AZEVEDO JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/12/2024, às 09:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO PAULO DE OLIVEIRA, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 06/05/2025, às 17:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **RENATO TADEU CZINCZIK MORO, Usuário Externo**, em 23/05/2025, às 18:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **7293917** e o código CRC **17AA417C**.

---



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO  
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Alto da XV, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



Setor de Artes  
Comunicação  
Design . UFPR

### **ATA DA 102ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 29 DE OUTUBRO DE 2024.**

Aos vinte e nove dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, no ambiente virtual “Microsoft Teams”, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presentes os membros: **Docentes**: (2) Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior, (3) Claudia Irene de Quadros, (4) Clayton Rosa Mamedes, (5) Deborah Rebello Lima, (6) Geraldo Leão Veiga de Camargo, (7) Hugo de Souza Melo, (8) Luana Marchiori Veiga, (9) Marcelo Garson Braule Pinto, (10) Rafael Pereira Dubiela, (11) Vinícius Miranda de Moraes. **Representante dos servidores técnico-administrativos**: (12) Pedro Paulo de Oliveira. **Discentes**: (13) Mário Castello Branco Gomes, representante do Centro Acadêmico de Design; (14) Renato Tadeu Czinczik Moro, representante do Centro Acadêmico de Música; (15) Tatiana Leonardi da Veira, representante do Diretório Acadêmico de Comunicação Social. **Ausências justificadas**: Carla Cândida Rizzotto, Gheysa Caroline Prado, Kelly Cristina de Souza Prudencio, Regiane Regina Ribeiro. Havendo número legal de representantes, **quinze (15) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. Primeiramente, a Presidente informou sobre a motivação da ausência da Diretora Regiane Regina Ribeiro nesta data. Na sequência, deu as boas-vindas a conselheira Tatiana Leonardi da Veira, representante do Diretório Acadêmico de Comunicação Social. Em seguida, por solicitação da Presidente do Comitê Setorial de Pesquisa, Deborah Rebello Lima, comunicou sobre os relatórios finais da Iniciação Científica que já foram atribuídos para avaliação aos docentes com bolsas para orientandos. Parabenizou também os cursos de Artes Visuais (Licenciatura) e Música (Bacharelado), representados por suas Coordenações, que foram avaliados com nota máxima (5) pelo Ministério de Educação – MEC. Finalizados os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. O professor Naotake Fukushima, convidado a falar sobre a marca “Sacod”, pediu que a discussão sobre o mecanismo de preservação da História do Setor seja colocado em pauta.

**Inclusão aprovada por unanimidade.** O conselheiro Renato Tadeu Czinczik Moro questionou sobre o andamento das demandas enviadas à Reitoria, se houve retorno e se já existe uma conversa com a equipe de transição sobre os pontos apresentados no documento. A Presidente respondeu que irá atualizar sobre as conversas realizadas ao final da reunião. Sem mais manifestações, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 101ª Reunião Ordinária do Conselho (set/24)**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. **2. Encaminhada via e-mail** aos membros do Conselho para leitura prévia, **ata aprovada por unanimidade.** **2. Processo nº. 23075.062584/2024-14:** Solicitação de abertura de concurso público em decorrência da aposentadoria da docente Carla Galvão Spinillo, de interesse do **Departamento de Design**. Conselheiro Relator: **Rafael Pereira Dubiela**. ▶ Em seu relato, realizado oralmente, o Conselheiro explicou que o Departamento deliberou sobre o perfil de vaga aberto com a aposentadoria da docente e optaram pela área de conhecimento de Design Gráfico e matéria específica de Projeto e 2 Metodologias no Design Gráfico. O período provável para realização das provas é janeiro do próximo ano. **3. Em votação, homologação aprovada por unanimidade.** **3. Deliberação sobre a Semana Acadêmica Integrada de Artes, Comunicação e Design** (semana acadêmica integrada do SACOD), de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. Conselheiro Relator: **Pedro Paulo de Oliveira**. ▶ Em sua fala, o relator relembrou sobre a discussão do assunto no ano de dois mil e três que terminou com a decisão da instituição de uma comissão para articular esta semana neste ano corrente. Entretanto, com a greve, as definições foram pausadas e ele traz novamente a pauta para que o período destinado a Semana seja incluso no Calendário Acadêmico do próximo ano, a ser aprovado pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE. ▶ Após a realização de um estudo, a melhor data apresentada para o evento será de três a sete de novembro de dois mil e cinco. ▶ Em discussão, os Conselheiros solicitaram a eliminação da segunda-feira, devido a Prova de Habilitação Específica no vestibular ocorrer neste dia. Proposta aprovada; Aprovaram e parabenizaram também pela escolha do período visto englobar o Dia Nacional da Cultura e outras datas comemorativas e relacionadas ao nosso Setor; Comentaram sobre a importância de ser uma atividade que mobilize e empondere os alunos através dos Centros Acadêmicos. **4. Finalizada as falas, foi aprovada por unanimidade** a criação da Semana Acadêmica Integrada de Artes, Comunicação e Design, a ser realizada, no próximo ano, no período de quatro a sete de novembro. **4. Deliberação sobre mecanismo de preservação da História do Setor**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. ▶ Em sua fala como Professor Convidado, Naotake Fukushima comentou sobre sua sugestão que veio já da criação do Sacod, quando o primeiro Diretor, Dalton Luiz Razera o convidou para elaborar a logomarca do Setor. A preocupação vem também de ver distorções nas informações vistas no histórico da identidade visual, como a celebração à estética Bauhaus. ▶ A Presidente respondeu que os dados relacionados à primeira logomarca serão corrigidos na versão final. ▶ O conselheiro Pedro Paulo de Oliveira, como membro da Direção, afirmou que a unidade está em conversa com a Agência de Tecnologia da Informação e da Comunicação – AGTIC para atualizar o *site* do Setor e toda transição da identidade visual será incorporada. ▶ O conselheiro Hugo de Souza Melo recebeu do MEC as informações que devem estar nas páginas *web* de cada curso. ▶ A Presidente agradeceu e conforme o pedido da conselheira Claudia Irene de Quadros o pedido da revisão está registrado em ata. **5. Encaminhamento aprovado por unanimidade.** Na sequência às deliberações, foi homologado o “*ad referendum*” setorial no seguinte processo: **1. Processo nº. 23075.070585/2022-71:** “*Ad referendum*” setorial da alteração da coordenação do Curso de Especialização MBA em Gestão Estratégia da Comunicação, de interesse do **Departamento de Comunicação Social**. **6. Homologação aprovada por unanimidade.** Encerrada a pauta, a Presidente abriu a palavra para o informe dos conselheiros. Em resposta ao conselheiro Renato Tadeu Czinczik Moro, a Presidente informou que as demandas apresentadas pelos discentes já foram encaminhadas à Administração Central e também aos membros da nova gestão da Reitoria, Professor Marcos Sfair Sunye e Camila Girardi Fachin. Informou também que a última reunião do Fórum dos Diretores foi realizada no Espaço Sacod e que durante esta, a Diretora Regiane Regina Ribeiro reforçou todas as solicitações e ainda irá colocar todas elas em um *link* sugerido pela nova

gestão. O conselheiro Pedro Paulo de Oliveira aconselhou as unidades a realizarem uma avaliação sobre este documento e verificarem o que foi feito até o momento. Ainda nos informes o conselheiro Pedro Paulo de Oliveira falou sobre a necessidade da indicação de três titulares e três suplentes para Comissão Setorial de Acompanhamento do Programa de Avaliação de Desempenho dos Técnico-administrativos em Educação da Universidade Federal do Paraná, de preferência, indicados pelas chefias departamentais. O conselheiro Renato Tadeu Czinczik Moro solicitou auxílio no transporte até as reuniões setoriais, por meio da Direção com a Central de Transportes. O chamado será realizado. Eu, Marília Teixeira Gomes, ainda relembrei a todos sobre a reabertura das eleições para representantes setoriais na Comissão Permanente de Pessoal Docente. Encerradas às manifestações, a Presidente finalizou a reunião agradecendo a presença de todos e, para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **VINICIUS MIRANDA DE MORAIS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 19/03/2025, às 19:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AGUINALDO DOS SANTOS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 19/03/2025, às 20:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIA PADOVANI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/03/2025, às 10:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO GARSON BRAULE PINTO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/03/2025, às 12:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUIZ GUSTAVO SILVA ARAUJO, Usuário Externo**, em 20/03/2025, às 21:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE-DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 21/03/2025, às 11:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HUGO DE SOUZA MELO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/03/2025, às 14:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/03/2025, às 17:31, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GHEYSA CAROLINE PRADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/03/2025, às 11:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO DAMASCENO MARTINS LADEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/03/2025, às 15:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ESTEVAM GAVA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ARTES - SACOD**, em 04/04/2025, às 10:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 04/04/2025, às 13:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA IRENE DE QUADROS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 04/04/2025, às 18:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **DANIELLA ROSITO MICHELENA MUNHOZ, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/05/2025, às 15:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **RENATO TADEU CZINCZIK MORO, Usuário Externo**, em 23/05/2025, às 18:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **7591503** e o código CRC **CB1197BA**.

---



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO  
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Alto da XV, Curitiba/PR, CEP 80060-000  
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

## ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



Setor de Artes  
Comunicação  
Design . UFPR

### **ATA DA 103ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 17 DE DEZEMBRO DE 2024.**

Aos dezessete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze horas, no ambiente virtual “Microsoft Teams”, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presentes os membros: **Docentes**: (2) Aguinaldo dos Santos, (3) Ary Fábio Giordani Daniel, (4) Claudia Irene de Quadros, (5) Clayton Rosa Mamedes, (6) Daniella Rosito Michelena Munhoz, (7) Gheysa Caroline Prado, (8) Hugo de Souza Melo, (9) João Damasceno Martins Ladeira, (10) José Estevam Gava, (11) Juliana dos Santos Barbosa, (12) Marcelo Garson Braule Pinto, (13) Stephania Padovani, (14) Vinícius Miranda de Moraes. **Representante dos servidores técnico-administrativos**: (15) Pedro Paulo de Oliveira. **Discentes**: (16) Luiz Gustavo Silva Araujo, representante do Centro Acadêmico de Produção Cultural; (17) Renato Tadeu Czinczik Moro, representante do Centro Acadêmico de Música. **Ausências justificadas**: Luana Marchiori Veiga, Regiane Regina Ribeiro. Havendo número legal de representantes, **dezessete (17) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. Em princípio, desejou boas-vindas aos novos membros do Conselho, Bruna Silva Rocha, neste dia substituída por Luiz Gustavo Silva Araujo na representação do Centro Acadêmico de Produção Cultural; Juliana dos Santos Barbosa, representante do Departamento de Comunicação Social; Enzo Fernandes Moro, do Centro Acadêmico de Artes Visuais; José Estevam Gava, reconduzido na representação do Departamento de Artes; João Damasceno Martins Ladeira, representante do Programa de Pós-graduação em Comunicação Social; Marcelo Garson Braule Pinto, representando a Coordenação do Curso de Jornalismo; e Vinicius Miranda de Moraes, representando a Coordenação do Curso de Design de Produto. Na sequência, a Presidente passou a palavra ao Conselheiro Pedro Paulo de Oliveira - convidado pela atual gestão a assumir o Cerimonial desta Universidade - que apresentou a todos a nova configuração administrativa da UFPR, com

alterações nas nomenclaturas e funções de pró-reitorias e superintendências. Retomando a palavra, a Presidente apresentou a retrospectiva do Setor para este ano corrente. Um ano marcado por greve docente, discente e de técnicos-administrativos, incertezas sobre o Calendário Acadêmico e uma disputada eleição aos cargos da Reitoria. Entretanto, com participação ativa dos servidores dos Sacod nestes movimentos. Houve também a realização de eventos importantes, a redefinição da identidade visual do Setor (em parceria com o Collab Design), liderança de grupo do projeto piloto da atualização dos sites da UFPR, recebimento em doação do painel do artista Poty Lazzarotto, ingresso de novos servidores, chegada do carro escalador para auxiliar a acessibilidade do Departamento de Artes enquanto o processo de reforma é encaminhado pela Superintendência de Infraestrutura, e aprovação da Semana Acadêmica Integrada do Sacod, a ser realizada no mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco. A Professora Regiane Regina Ribeiro comunicou que irá trabalhar remotamente da cidade de Londrina (PR) durante este período de cuidados familiares e que agradece a todos pela parceria, em especial a equipe da Unidade de Apoio Administrativo, Seção de Almoxarifado e Patrimônio e a Unidade de Controle e Execução Orçamentária e a Vice-diretora Stephanie Dahn Batista. Finalizados os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. O conselheiro Renato Tadeu Czinczik Moro solicitou que entre na pauta da reunião uma discussão sobre situações de assédio no Departamento de Artes e questionou sobre o projeto de construção do novo prédio do Sacod. A Presidente orientou que, como não há deliberação, irá liberar para a fala do Conselheiro ao final desta reunião. O conselheiro Aguinaldo dos Santos **retirou de pauta o item 4**, pois necessita de documentações ainda não enviadas pelo interessado. **Alteração aprovada por unanimidade. 1. Aprovação das atas da 102ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial (out/24), 1ª e 2ª Reuniões de Câmara Setorial (dez/24), de interesse do Setor de Artes, Comunicação e Design.** ► Encaminhadas via e-mail aos membros do Conselho para leitura prévia, e após correção ortográfica, atas **aprovadas por unanimidade. 2. Aprovação do Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho Setorial em 2025**, de interesse do **Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design.** ► As datas se manterão na última terça-feira de cada mês, com exceção de janeiro e julho (onde não há reuniões), outubro (devido ao ponto facultativo do Dia do Servidor) e dezembro (realizado na segunda terça-feira do mês em razão das festas de final de ano). ► **Calendário aprovado por unanimidade. 3. Processo nº. 23075.068391/2024-77:** Solicitação de aprovação da concessão de título de "Doutora Honoris Causa" Marina Willer, de interesse do **Departamento de Design.** Conselheira Relatora: **Luana Marchiori Veiga.** ► Com ausência justificada, o parecer foi lido pela Presidente. ► Sobre a homenageada: *"Formada em Comunicação Visual pela Universidade Federal do Paraná, Marina desenvolveu uma carreira internacional de altíssimo nível e grande destaque, realizando projetos para organizações globais de direitos humanos, como a Anistia Internacional e a Oxfam, além de identidades visuais de instituições culturais de renome, como a Tate Gallery e o Museu de História Natural de Londres. Marina é também autora do aclamado documentário Red Trees (première no Festival de Cinema de Cannes de 2017, disponível mundialmente pela Netflix), uma obra que conta a história de seu pai, Alfred Willer, arquiteto e professor da UFPR, membro de uma das doze famílias judias que sobreviveram à ocupação nazista de Praga durante a Segunda Guerra Mundial, explorando, simultaneamente, temas contemporâneos relacionados à imigração e à diversidade cultural".* ► Em seu relato, a Conselheira destacou as contribuições profissionais de Marina Willer no campo do Design do Cinema e da cultura em nível mundial. Com isso, e tendo cumprido o estabelecido no Regimento e no Estatuto desta Universidade, ela é de parecer **favorável** à homenagem. ► Após discussões, o texto foi colocado em votação e **aprovado por unanimidade. 5. Processo nº. 23075.073193/2023-44:** Homologação do resultado do Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério Superior na classe de A-Adjunto A, Regime de Trabalho: Dedicção Exclusiva, na Área de Conhecimento: Criação e produção musical aplicada a audiovisual, multimeios e mídias digitais, objeto do Edital nº. 85/24-PROGEPE (retificado pelo Edital nº. 117/24-PROGEPE), de interesse do **Departamento de Artes.** Conselheiro Relator: **Hugo de Souza Melo.** ► Apresentado oralmente, o processo ocorreu sem

intercorrências, após a volta da greve de servidores e teve três candidatos aprovados, nesta classificação: Eduardo D'Urso Hebling (primeiro), Ivan Eiji Yamauchi Simurra (segundo) e Hugo Leonardo Martins Correa (terceiro). ► Em votação, **homologação aprovada por unanimidade.** 6. **Processo nº. 23075.037272/2024-72:** Homologação do resultado do Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério Superior na classe de A-Adjunto A, Regime de Trabalho: Dedicção Exclusiva, na Área de Conhecimento: Gestão e Produção Cultural, objeto do Edital nº. 349/24-PROGEPE, de interesse do **Departamento de Artes.** Conselheiro Relator: **Ary Fábio Giordani.** ► Também em relato oral, o Conselheiro informou que de quinze inscritos apenas uma foi aprovada, sendo ela a candidata Rachel Callai Bragatto. ► Em votação, **homologação aprovada por unanimidade.** Na sequência às deliberações, foram homologados os “*ad referendum*” setoriais nos seguintes processos: 1. **Processo nº. 23075.045094/2024-53:** “*Ad referendum*” setorial do resultado da 3ª etapa da avaliação de estágio probatório do servidor Clayton Rosa Mamedes (DeArtes). 2. **Processo nº. 23075.037473/2024-70:** “*Ad referendum*” setorial do resultado da 3ª etapa da avaliação de estágio probatório da servidora Juliana dos Santos Barbosa (DeCom). 3. **Processo nº. 23075.026295/2024-51:** “*Ad referendum*” setorial do resultado da 2ª etapa da avaliação de estágio probatório da servidora Deborah Rebello Lima (DeArtes). ► Todos de interesse da **Seção de Avaliação** (CDP/PROGEPE) e **homologados por unanimidade.** Encerrada a pauta, a Presidente comunicou que no período de recessos a Unidade de Apoio Administrativo atenderá remotamente, voltando em seis de janeiro; a Unidade de Controle e Execução Orçamentária retornará em catorze de janeiro e a Seção de Almoxarifado e Patrimônio em vinte de janeiro. Na sequência, abriu a palavra para o informe dos conselheiros. O conselheiro Pedro Paulo de Oliveira convidou a todos para o aniversário de cento e doze anos desta Universidade e posse da nova gestão, em dezenove de dezembro, e o Banho de Lama, no dia dezessete de janeiro. O conselheiro Luiz Gustavo Silva Araujo divulgou também a realização do XIV Seminário Internacional de Políticas Culturais, na Fundação Casa de Rui Barbosa, em maio do ano que vem na cidade do Rio de Janeiro (RJ), onde os discentes já estão organizando uma caravana e para qual irão apresentar um planejamento de custos na próxima reunião setorial, visando o auxílio de Departamento, Setor e Pró-reitoria de Assuntos Estudantis. A Presidente lembrou a importância dos cursos criarem a demanda de aula de campo, atualizando as Fichas 1 e 2, para que as disciplinas recebam ajuda de custo da Pró-reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças. O conselheiro Renato Tadeu Czinczik Moro relatou sobre a Semana da Consciência Negra, realizada pelos Centros Acadêmicos no Departamento de Artes, com oficinas, rodas de conversa, palestras, exibição de curtas metragens e sarau. A ideia é de institucionalizar este evento, mesmo sabendo da proximidade das datas com a Semana Acadêmica Integrada. A Presidente orientou a elaboração de um projeto para deliberação setorial, mas ressaltou que deve-se considerar o total de semanas letivas do curso do Setor. A conselheira Juliana dos Santos Barbosa sugeriu que o evento entre na programação do Novembro Negro (ou Negritude UFPR). Ainda na sua fala, o conselheiro Renato Tadeu Czinczik Moro pediu uma atualização sobre o processo da reforma no Departamento de Artes, visto que o Centro Acadêmico não teve conhecimento do projeto final. A Presidente informou que o processo está andando e na fase do projeto executivo e a Superintendência de Infraestrutura irá avaliar a melhor modalidade de licitação para o avanço da demanda. O conselheiro Renato Tadeu Czinczik Moro finalizou expondo uma situação de reprovação de dois discentes na disciplina de Trabalho de Conclusão de Curso II, onde alegam que não houve orientação dos alunos pelo professor nomeado orientador, assim como, indicação de assédio moral. O Centro Acadêmico de Música procedeu os encaminhamentos de denúncia, mas com o sigilo dos processos, inclusive para os envolvidos, o Centro Acadêmico manifesta a demora na apuração dos fatos. O conselheiro José Estevam Gava fez a defesa do docente citado, lembrando a necessidade de não se quebrar a hierarquia entre os envolvidos e de que um docente tem o livre arbítrio na avaliação e possível reprovação dos discentes matriculados em sua disciplina. A Presidente manifestou ciência sobre as acusações, mas que - infelizmente - o Setor não tem autonomia para tomar decisões e nem como interferir no andamento de processos desta esfera. De toda forma, manifesta a solidariedade e as portas

abertas da Direção para a escuta e orientação sobre situações desta natureza. Encerradas as manifestações, a Presidente finalizou a reunião agradecendo a presença de todos, desejando Boas Festas e, para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **BRUNA SILVA ROCHA, Usuário Externo**, em 21/03/2025, às 14:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HUGO DE SOUZA MELO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/03/2025, às 14:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIA PADOVANI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/03/2025, às 16:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 21/03/2025, às 16:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GHEYSA CAROLINE PRADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 21/03/2025, às 17:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO DAMASCENO MARTINS LADEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/03/2025, às 10:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA IRENE DE QUADROS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 04/04/2025, às 18:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELLA ROSITO MICHELENA MUNHOZ, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/05/2025, às 15:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARYOVALDO DE CASTRO AZEVEDO JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/05/2025, às 18:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUANA MARCHIORI VEIGA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/05/2025, às 10:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO PAULO DE OLIVEIRA, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 06/05/2025, às 17:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALQUIRIA MICHELA JOHN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 09/05/2025, às 20:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ESTEVAM GAVA, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ARTES - SACOD**, em 13/05/2025, às 15:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA MADRUGA CUNHA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2025, às 14:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE ALVES KUBO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2025, às 14:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **JOAO GUSTAVO MARTYRES PRETULA, Usuário Externo**, em 16/05/2025, às 15:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



Documento assinado eletronicamente por **RENATO TADEU CZINCZIK MORO, Usuário Externo**, em 23/05/2025, às 18:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **7607762** e o código CRC **6E05109C**.

---