

1

**Ata da reunião do Comitê Setorial de Pesquisa do Setor de Artes, Comunicação e Design, realizada no dia 11 de agosto de 2023.**

2 Ao dia 11 de agosto de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e trinta minutos, nas  
3 dependências do Setor, reuniram-se os novos membros do Comitê Setorial de Pesquisa do  
4 Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD, sob a **Presidência** da  
5 docente DEBORAH REBELLO LIMA (representante do Departamento de Artes), a  
6 professora KELLI CRISTINE ASSIS DA SILVA SMYTHE (vice-presidente da Comissão e  
7 representante do Departamento de Design - DDesign) e a professora KELLY CRISTINA DE  
8 SOUZA PRUDÊNCIO (representante do Departamento de Comunicação. A reunião teve  
9 por finalidade: **1. Boas-vindas e apresentação das novas integrantes; 2. Calendário de**  
10 **reuniões 2023.2; 3. Definição de melhor canal de comunicação; 4. Dinâmica de**  
11 **representação no CAIC E CAPq; 5. Informes:** A presidente do CsP deu início aos  
12 trabalhos, agradeceu a presença de todas e reforçou os elogios ao trabalho efetuado pela  
13 gestão anterior, na figura da professora Michele Goulart Massuchin (ex-Presidente). A  
14 professora Deborah Rebello Lima também apresentou-se às integrantes presentes, sendo  
15 o mesmo realizado pelas professoras Kelli Cristine A. da S. Smythe e Kelly Cristina de S.  
16 Prudêncio. Todas as docentes compartilharam o desejo de uma gestão profícua e com foco no  
17 fortalecimento das ações de pesquisa do Sacod. Durante as apresentações e pensando  
18 em uma agenda de atuação para o Comitê, surgiram propostas conjuntas para melhorar o  
19 nosso fluxo de informações e a visibilidade das ações de pesquisa, algo a ser melhor  
20 discutido em reuniões posteriores. **2. Calendário de reuniões 2023.2.** Como segundo  
21 ponto de pauta, ficou acordado que a partir do mês de setembro o Comitê reunir-se-á  
22 sempre na terceira sexta-feira do mês, às 14:30, preferencialmente pela plataforma Teams.  
23 Com isso, destacam-se as datas das próximas reuniões: Setembro: 15/09/2023; Outubro:  
24 20/10/2023; Novembro: 17/11/2023; Dezembro: 08/12/2023 (por impossibilidade de ser  
25 realizada na terceira semana). **3. Definição de melhor canal de comunicação.** Tendo em  
26 vista a melhor qualidade de informação e a preservação das informações, ficou acordado  
27 que nossa comunicação preferencialmente será feita pela equipe Teams a ser criada pela  
28 Presidente. **4. Dinâmica de representação no CAIC E CAPq.** Tendo em vista que a  
29 PRPPG tem como hábito convocar a presidência e a vice-presidência para ambas as  
30 reuniões, ficou acordado que nos comunicaremos na impossibilidade de uma das  
31 convocadas não poder comparecer. Da mesma forma, foi facultado a todas as integrantes  
32 participarem se forem de interesse e disponibilidade das mesmas. **5. Informes.** A  
33 presidente do CsP indicou que tendo em vista a nomeação do referido comitê ter sido  
34 realizada no começo do recesso acadêmico, a gestão anterior, gentilmente, trabalhou para  
35 a avaliação dos resumos da SIEPE em conjunto com a atual presidência. Deixamos  
36 registrado o agradecimento pelo espírito público e pela preocupação com uma transição  
37 tranquila e a partilha de informações. Dando prosseguimento aos informes, a professora  
38 Kelli Smythe, vice-presidente, relatou como foi o andamento da primeira reunião do CAPq,  
39 realizada em 04 de agosto de 2023, via plataforma teams, transcorrida sem maiores

40 questões. Tendo o CsP vencido todos os pontos da pauta. Eu, Deborah Rebello Lima,  
41 Presidente deste Comitê, dei por encerrada a reunião. E para constar, lavrei a presente ata.

42

43



Deborah Rebello Lima.

44

---

45 Deborah Rebello Lima

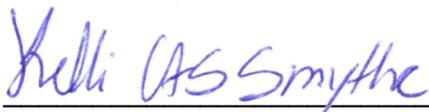
46 DeArtes

47

48

49

50



Kelli AS Smythe

---

51 Kelli Cristine Assis da Silva Smythe

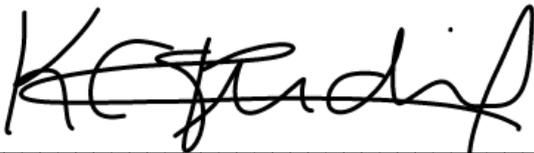
52 DDesign

53

54

55

56



Kelly Cristina de Souza Prudêncio

---

57 Kelly Cristina de Souza Prudêncio

58 Decom

59

1

**Ata da reunião do Comitê Setorial de Pesquisa do Setor de Artes, Comunicação e Design, realizada no dia 15 de setembro de 2023.**

2 Ao dia 15 de setembro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e trinta minutos, via  
3 plataforma Teams, reuniram-se os membros do Comitê Setorial de Pesquisa do Setor de  
4 Artes, Comunicação e Design – SACOD, sob a **Presidência** da docente DEBORAH  
5 REBELLO LIMA (representante do Departamento de Artes), a professora KELLI CRISTINE  
6 ASSIS DA SILVA SMYTHE (vice-presidente da Comissão e representante do  
7 Departamento de Design) e a professora KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDÊNCIO  
8 (representante do Departamento de Comunicação). A reunião teve por finalidade: **1.**  
9 **Aprovação da ata da reunião anterior; 2. Finalização do planejamento e homologação**  
10 **das bancas do Sacod na SIEPE 2023; 3. Informes; 4.: Deliberação sobre o projeto de**  
11 **pesquisa do prof. Marcos Beccari, sob o processo nº 23075.040062/2023-81** A  
12 presidente do CsP deu início aos trabalhos, agradeceu a presença de todas e procedeu a  
13 apresentação da ata da reunião anterior. Foi demandado das presentes se haveria alguma  
14 objeção quanto ao registro e nenhum ponto foi indicado. Sendo assim, procedeu-se a  
15 aprovação da ata, feita por unanimidade. **2. Finaização do planejamento e homologação**  
16 **das bancas do Sacod na SIEPE 2023** Neste ano, o CsP optou por realizar o planejamento  
17 de composição das bancas do Sacod na SIEPE de forma colegiada. Com isso, cada uma  
18 das representantes opinou e apontou possibilidades de composição, permitindo a maior  
19 pluralidade de opiniões e a interface entre pesquisas distintas. A programação definida foi  
20 confirmada na reunião e encaminhada para o CAIC, via sistema específico. **3. Informes:**  
21 Por solicitação do CAIC em última reunião específica, a presidente do CsP reforçou a  
22 necessidade de atenção ao calendário de atividades do edital de iniciação científica a todos  
23 os professores do Setor. Dando prosseguimento aos informes, a professora Kelli Cristine,  
24 vice-presidente, relatou o andamento da reunião do CAPq, realizada em 01 de setembro  
25 de 2023, via plataforma teams, que ainda tem se dedicado a avaliar os pedidos de  
26 manutenção de equipamentos fruto de edital específico. **4. Deliberação sobre projeto de**  
27 **pesquisa.** Levando em consideração o objetivo de avaliar a documentação anexada ao  
28 processo de solicitação de homologação de projeto de pesquisa, aberto no SEI, para que  
29 possa integrar o novo banco de pesquisas da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação –  
30 PRPPG e o regramento estabelecido pela UFPR, a presidente iniciou o relato da análise do  
31 projeto descrito abaixo e procedeu a votação.

32 **Processo nº. 23075.040062/2023-81:** o projeto “Design-ficção como releitura do presente:  
33 dilemas heterotópicos nos estudos especulativos”, coordenado pelo docente Dr. Marcos  
34 Namba Beccari (DDESIGN). Após a exposição de motivos realizada pela presidente, foi  
35 recomendada a homologação em função do projeto ser pertinente e ter cumprido o rito  
36 necessário para sua aprovação. Considera-se o mesmo **HOMOLOGADO**. Tendo o CsP  
37 vencido todos os pontos da pauta. Eu, Deborah Rebello Lima, Presidente deste Comitê, dei  
38 por encerrada a reunião. E para constar, lavrei a presente ata.

39

40

41  
42



Deborah Rebello Lima.

43

---

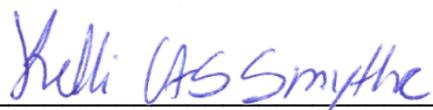
44 Deborah Rebello Lima  
45 DeArtes

46

47

48

49



Kelli AS Smythe

---

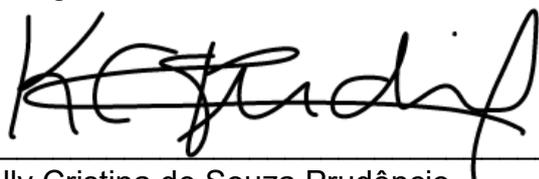
50 Kelli Cristine Assis da Silva Smythe  
51 DDesign

52

53

54

55



Kelly Cristina de Souza Prudêncio

---

56 Kelly Cristina de Souza Prudêncio  
57 Decom

1

**Ata da reunião do Comitê Setorial de Pesquisa do Setor de Artes, Comunicação e Design, realizada no dia 8 de dezembro de 2023.**

2 Ao dia 8 de dezembro de dois mil e vinte e três, às quatorze horas e trinta minutos, de forma  
3 híbrida (presencialmente e via plataforma teams), reuniram-se os membros do Comitê  
4 Setorial de Pesquisa do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD, sob  
5 a **Presidência** da docente DEBORAH REBELLO LIMA (representante do Departamento de  
6 Artes), a professora KELLI CRISTINE ASSIS DA SILVA SMYTHE (vice-presidente da  
7 Comissão e representante do Departamento de Design) e a professora KELLY CRISTINA  
8 DE SOUZA PRUDÊNCIO (representante do Departamento de Comunicação). A reunião  
9 teve por finalidade: **1. Aprovação da ata da reunião anterior; 2. Balanço sobre a SIEPE;**  
10 **3. Calendário de reuniões do CsP-Sacod em 2024; 4. Informes.** A presidente do CsP  
11 deu início aos trabalhos, agradeceu a presença de todas e procedeu a apresentação da ata  
12 da reunião anterior. Foi demandado das presentes se haveria alguma objeção quanto ao  
13 registro e nenhum ponto foi indicado. Sendo assim, procedeu-se a aprovação da ata, feita  
14 por unanimidade. **2. Balanço sobre a SIEPE.** Iniciando o debate da pauta, professora Kelly  
15 Prudêncio reforçou a necessidade de discutirmos com a comunidade do Sacod em busca  
16 de melhoria e aprimoramento das práticas de iniciação científica. Kelli Smythe o que  
17 conseguimos fazer para instrumentalizar a comunidade para a melhoria das práticas de  
18 pesquisa e de avaliação de resumos. Como encaminhamento, o grupo indicou a  
19 possibilidade de sugerir no CAIC a necessidade do envio de orientações mais claras para  
20 a avaliação dos resumos. Deborah Rebello sugeriu que o CsP do Sacod convide o atual  
21 coordenador de Iniciação Científica, prof. Marcos Lúcio Corazza, para pensarmos  
22 especificidades do nosso setor já no começo de 2024, como por exemplo: pensarmos a  
23 possibilidade de uma roda de conversa com os orientadores e estudantes vinculadas ao  
24 programa de iniciação científica sobre parâmetros e metodologias de trabalho e  
25 acompanhamento. **3. Calendário de reuniões do CsP-Sacod em 2024.** Seguindo para o  
26 próximo ponto de pauta, o grupo avaliou que a manutenção dos dias de reunião na segunda  
27 sexta-feira de cada mês é a melhor escolha para o próximo ano de 2024, reforçando que  
28 as datas já acordadas serão: 08 de março; 12 de abril; 10 de maio; 14 de junho; 9 de  
29 agosto; 13 de setembro; 11 de outubro e 15 de novembro. **4. Informes.** Por último, dando  
30 abertura aos informes, a professora Kelli fez informes sobre os debates do CapQ indicando,  
31 inclusive, a importância dos editais de apoio a manutenção de equipamentos e de subsídios  
32 para participação em eventos que possuem prazos de finalização em março. Tendo o CsP  
33 vencido todos os pontos da pauta. Eu, Deborah Rebello Lima, Presidente deste Comitê, dei  
34 por encerrada a reunião. E para constar, lavrei a presente ata.

35

36



Deborah Rebello Lima.

37

---

Deborah Rebello Lima

DeArtes

40

41

42

43



Kelli AS Smythe

---

Kelli Cristine Assis da Silva Smythe

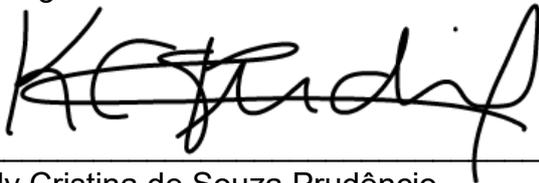
DDesign

46

47

48

49



Kelly Cristina de Souza Prudêncio

---

Kelly Cristina de Souza Prudêncio

Decom

51