



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



Ata de reunião da 2ª Câmara do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, realizada no dia 11 de fevereiro de 2022.

Aos onze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, no ambiente virtual “Microsoft Teams”, reuniu-se a 2ª Câmara do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da servidora docente Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presentes os membros: **Docentes**: (1) Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior, (2) Carla Cândida Rizzotto, (3) Carolina Calomeno Machado, (4) Hugo de Souza Melo; **Representante técnico-administrativa**: (5) Juliana de Lara Silveira. **Havendo número legal de representantes, cinco (5) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e – ato contínuo – deu-se início a Ordem do Dia: **1ª Escolha do(a) presidente da Câmara (mandato de um ano)**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. ► Utilizando-se do critério de decanato, foi informado que o membro titular desta Câmara mais antigo na Universidade é a docente **Carolina Calomeno Machado**. ► Questionada se aceitaria a função de Presidente da Câmara, a supracitada professora concordou e sua escolha foi **aprovada por unanimidade**. **2ª Processo nº. 23075.066048/2020-64**: Análise de recursos interpostos ao resultado da homologação das inscrições, objeto do Edital nº. 2/2022-CHomologadora, do Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério Superior na classe de Professor Assistente A, Regime de Trabalho: 20 horas, na Área de Conhecimento: Artes Visuais – gravura e desenho, objeto do Edital nº. 405/21-PROGEPE, de interesse do **Departamento de Artes**. ► Assumindo a presidência da reunião, a professora Carolina Calomeno Machado indagou sobre a leitura prévia e, em razão da resposta negativa de suplentes convocados na última hora, solicitou a mim, Chefe da Unidade de Apoio Administrativo do Setor e secretária desta reunião, a exposição e leitura dos documentos, nesta ordem: ► **1) Iriana Nunes Vezzani**: Após apresentação da justificativa e discussão, os membros da Câmara **indeferiram por unanimidade** o recurso com a justificativa de que a documentação anexada está fora do prazo previsto no Edital nº. 405/21-PROGEPE, Anexo 2, Item 1.13. ► **2) Natan Schäfer**: A leitura do recurso foi realizada, apresentando os anexos enviados e, na sequência, aberto o processo SEI supracitado para conferência da documentação. Ao se certificar que todos os documentos inclusos no recurso também constavam no processo, foi solicitado ao secretário do Departamento de Artes, Daniel José Pereira de Camargo Salles, que enviasse ao e-mail da Direção os e-mails do candidato para

conferência. Nos *e-mails* foram localizados os documentos PDF: b_rg_NatanSchafer_verso (uma página), b_rg_NatanSchafer (uma página), c_certidão_quitação_eleitoral (uma página), a_Requerimento (uma página), d_carteiradereservista_NatanSchafer (uma página), e_curriculum_folha (uma página); em formato EXCEL: e_curriculum_tabela (uma página de planilha); em formato JPG.: GRU_comprovante (enviados em 28 de janeiro de 2022 às 9h32min). E em outro *e-mail*, o arquivo PDF. “curriculum_vitae” (uma página) (enviado em 28 de janeiro de 2022 às 9h34min). Após finalizado este procedimento, a Câmara verificou que a página enviada sob o título “Curriculum Vitae” não se configura como currículo, devido à inexistência de informações qualitativas sobre as atividades desenvolvidas. Por este motivo, recurso **indeferido por unanimidade**. ► **3) Vânia de Sales Porcote Mazzari**: Após a leitura da justificativa, os presentes discutiram sobre a data de entrega da documentação, no caso, diplomas de graduação e mestrado; e a área de sua pesquisa. Após o debate e levando em consideração a “Área Afim” Multidisciplinar, da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior – CAPES, o recurso foi **deferido por unanimidade**. Finalizada a pauta, a Presidente agradeceu a presença de todos, dando por encerrada a reunião. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 23/02/2022, às 15:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA CALOMENO MACHADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/02/2022, às 17:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MICHELE GOULART MASSUCHIN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/02/2022, às 17:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/02/2022, às 17:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SILVANA RUFFIER SCARINCI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 23/02/2022, às 17:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL STEFANICHEN FERRONATO, CHEF DEPTO DE ARTES**, em 23/02/2022, às 17:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/02/2022, às 09:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUANA MARCHIORI VEIGA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 25/02/2022, às 08:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA DE LARA SILVEIRA, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 25/02/2022, às 11:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/03/2022, às 10:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 03/03/2022, às 11:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE DIRETOR DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN**, em 04/03/2022, às 13:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 18/03/2022, às 11:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 25/03/2022, às 10:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4285368** e o código CRC **BCFB9EAD**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



Ata da 83ª reunião ordinária do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, realizada no dia 22 de fevereiro de 2022.

Aos vinte e dois dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, no ambiente virtual “Microsoft Teams”, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presente a (2) conselheira Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design** e demais membros: **Docentes**: (3) Carla Cândida Rizzotto, (4) Carolina Calomeno Machado, (5) Francisco Gonçalves de Azevedo, (6) Hertz Wendel de Camargo, (7) Kelly Cristina de Souza Prudêncio, (8) Ken Flávio Ono Fonseca, (9) Luana Marchiori Veiga, (10) Mário Messagi Júnior, (11) Michele Goulart Massuchin, (12) Rafael Stefanichen Ferronato, (13) Silvana Ruffier Scarinci; **Representante técnico-administrativa**: (14) Juliana de Lara Silveira; **Discente**: (15) Victor Hugo Biancamano Faria, representante do Centro Acadêmico de Design. **Havendo número legal de representantes, quinze (15) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e – ato contínuo – iniciou a sessão com as boas-vindas ao conselheiro Francisco Gonçalves de Azevedo, novo coordenador dos cursos de Música (Bacharelado e Licenciatura), e apresentação do professor Ary Fábio Giordani Daniel, convidado nesta reunião em razão de estar à frente da organização do curso de Bacharelado em Produção Cultural. Ambos agradeceram as menções. Na sequência, a Presidente passou aos informes da Direção do Setor. Iniciando pela validação dos produtos artísticos na Iniciação Científica, a palavra foi passada àquelas que conduziram todo o processo das instâncias superiores, Stephanie Dahn Batista e Michele Goulart Massuchin, presidente do Comitê Setorial de Pesquisa – CSP. Em sua fala, a docente Stephanie Dahn Batista relembrou o histórico desta demanda do SACOD e os desdobramentos nos últimos quatro anos, incluindo a entrada de solicitações de outros Setores da Universidade e agradeceu o trabalho da representante do SACOD na Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação – PRPPG, Michele Goulart Massuchin. Neste momento, a citada docente narrou as atividades da comissão intersetorial instituída para alterações na pontuação do edital de Iniciação Científica e os desafios na implantação destas variáveis no Sistema Integrado de Gestão Acadêmica – SIGA. Em seguida, explicou sobre o preenchimento do novo formulário e se colocou à disposição para auxiliar os docentes do SACOD neste processo, cujo prazo finaliza em dezoito de março, assim como, solicitou *feedback* dos que o responderem

para futuro aperfeiçoamento do sistema. Agradecendo novamente aos docentes envolvidos, a Presidente passou ao segundo informe e manteve a palavra com a conselheira Stephanie Dahn Batista que discorreu sobre aproximações do SACOD com a Pró-reitoria de Extensão e Cultura – PROEC. Em reunião entre equipes das duas unidades, foram levantadas as possibilidades de parcerias em três frentes: 1ª) projetos conjuntos, mapeamento de pesquisa, ensino e extensão em andamento que envolvem a Pró-reitoria, formulação de projetos para captação de recursos financeiros e que atendam aos cursos do Setor, com o objetivo de cumprir com a curricularização da extensão; 2ª) comemoração de vinte anos do Museu de Artes da UFPR – MusA, calendário festivo e aproximação da comunidade setorial com o citado museu para fortalecê-lo como espaço de experimentação; 3ª) a participação do SACOD nas questões que envolvem debates e ações culturais da reunião anual realizada pela Sociedade Brasileira para o Progresso da Ciência – SBPC, agendada para o próximo ano na cidade de Curitiba (Paraná). A Presidente seguiu informando e convidando a todos para os eventos do Setor no próximo mês, sendo eles, a posse do novo mandato da Direção, no dia oito às dez horas; e a Inauguração do Espaço SACOD, no dia dezesseis às onze horas. Por fim, o último informe foi sobre o Comitê de Ética em Pesquisas em Ciências Humanas e Sociais, do Setor de Ciências Humanas, que conta com a presença de outros setores e – representando o SACOD – está a docente Carla Cândida Rizzotto, que recebeu a palavra para apresentá-lo aos membros do Conselho presentes. Neste momento, ela comunicou que o comitê já tem autorização de funcionamento emitida pela Comissão Nacional de Ética em Pesquisa – CONEP e pode receber protocolos de pesquisa para análise, via Plataforma Brasil. Para isso, já está em tramitação a migração de departamentos do Comitê das Ciências da Saúde para o de Ciências Sociais, assim como, a preparação dos modelos de documentação e o calendário de reuniões com os prazos para envio dos protocolos. Agradecendo a participação da representante no processo de implantação do Comitê de Ética em Pesquisas, a Presidente encerrou a sessão de informes e questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. A conselheira Luana Marchiori Veiga solicitou que o **item 3** fosse discutido após a aprovação das atas (item 1).

Alteração aprovada por unanimidade. Foi solicitado pela Presidente a **inclusão** como ponto de pauta da aprovação do calendário de reuniões ordinárias do Conselho Setorial para o ano corrente. **Inclusão aprovada por unanimidade.** Desta forma, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação das atas da 82ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial (nov/21) e da Reunião da 2ª Câmara do Conselho Setorial (fev/22), de interesse do Setor de Artes, Comunicação e Design.** ► Encaminhadas via *e-mail* aos membros do Conselho para leitura prévia, as atas foram **aprovadas sem ressalvas por unanimidade.** **3. Processo nº. 23075.072893/2021-50:** Homologação do resultado da eleição para a Coordenação e Vice-coordenação, de interesse do **Programa de Pós-graduação em Design. Conselheira Relatora:** Luana Marchiori Veiga. ► A relatora afirmou em seu parecer ser **favorável** a homologação do resultado, visto que o processo está com a documentação completa e segue as diretrizes estabelecidas pelos Regimento da UFPR e do SACOD. ► Sendo assim, a chapa eleita foi a composta pelos docentes Aguinaldo dos Santos (Coordenador) e Maria Lúcia Leite Ribeiro Okimoto (Vice-coordenadora). ► Posta em votação, homologação **aprovada por unanimidade.** **2. Processo nº. 23075.042279/2019-49:** Aprovação de alterações na Resolução nº. 29/19-COPLAD (Regimento do SACOD), de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design.** ► Enviada previamente a minuta, a Presidente apresentou os destaques que – em resumo – acrescentam o curso e a Coordenação do Curso de Bacharelado em Produção Cultural ao Regimento. ► Em votação, **alterações aprovadas por unanimidade.** **4. Processo nº. 23075.001819/2022-30:** Análise da solicitação de afastamento do país para participação no evento “*Workshop Portrait & Figure Painting in Watercolor*”, na cidade de Firenze (Itália), no período de 9 a 19 de setembro de 2022, de interesse de **Marcos Namba Beccari** (DDesign). **Conselheiro Relator:** Mário Messagi Júnior. ► Em seu relato, o parecerista destacou que a “*participação é o reconhecimento do mérito do professor e relevante para o processo de internacionalização da UFPR*” e que o Departamento de Design já definiu quem irá assumir os encargos didáticos. Desta forma, seu parecer é **favorável** à aprovação do afastamento solicitado. ► Em discussão, foi notado por membros do Conselho a ausência do currículo atualizado do servidor, disponível

no sistema SouGov – Banco de Talentos, conforme solicitado na Base de Conhecimento do processo. ► Diante desta situação, a conselheira Carolina Calomeno Machado **pediu vistas** ao processo para solicitar a inclusão deste documento. ► Com parecer favorável e documento anexado, a Presidente irá aprovar o afastamento “*ad referendum*” do Conselho Setorial. ► **Encaminhamento aprovado por unanimidade.** **5. Processo nº. 23075.008960/2022-63:** Análise da solicitação de afastamento do país para consultoria para gravação da ópera “*Ariane et Bacchus*” e lançamento de edição da partitura, na cidade de Paris (França), no período de 27 de março a 9 de abril de 2022, de interesse de **Silvana Ruffier Scarinci** (DeArtes). **Conselheiro Relator:** Ken Flávio Ono Fonseca. ► No uso da palavra, o relator apresentou a documentação inserida e ressaltou a relevância da participação da docente neste evento. Por este motivo, declarou-se **favorável** à aprovação do afastamento. ► Em votação, afastamento **aprovado por unanimidade.** **6. Aprovação do calendário de reuniões ordinárias do Conselho Setorial, de interesse do Setor de Artes, Comunicação e Design.** ► A Presidente apresentou como proposta a manutenção das reuniões mensais nas últimas terças-feiras de cada mês, com exceção a Julho, quando não há reunião, e Dezembro, quando a reunião é realizada na segunda terça-feira do mês. Os conselheiros e conselheiras foram também avisados que a partir da próxima, as reuniões voltarão a ser presenciais, na nova Sala do Conselho. ► **Calendário aprovado por unanimidade.** Na sequência às deliberações, foi homologado o “*ad referendum*” setorial, solicitado por outra unidade. **1. Processo nº. 23075.063403/2021-24:** “*Ad referendum*” setorial do resultado da avaliação de estágio probatório do servidor João Damasceno Martins Ladeira (DeCom), de interesse da **Seção de Avaliação** (CDP/PROGEPE). ► Homologação **aprovada por unanimidade.** Finalizada a pauta, a palavra foi aberta aos informes dos conselheiros. Neste momento, a Presidente lembrou outros informes da Direção. Primeiro, orçamentário, com a divisão de recursos por Departamento, com as rubricas de vinte por cento aos materiais permanentes, quinze por cento para passagens nacionais, quinze por cento para passagens internacionais, vinte e três por cento para diárias, dois por cento para diárias de colaboradores e quinze por cento para serviços e consumo. Até o momento foi recebido pelo Setor o valor de quinze mil reais, por meio do duodécimo, e mais quinze mil reais estão programados para chegar. A Presidente comunicou também sobre o novo servidor do Almoxarifado, Carlos Roberto Fidelis de Jesus, que está reorganizando os fluxos, em especial das compras e atesto das mercadorias, e irá apresenta-los às unidades em próximas reuniões do Conselho Setorial. Terminando com o tema da Avaliação Institucional de dois mil e vinte um, o SACOD teve participação média de quarenta e um por cento dos técnico-administrativos e dezenove por cento dos docentes, número considerado baixo e atribuído ao alto número de questões. Os resultados e a análise realizada pelo Setor serão encaminhados via *e-mail* aos membros do Conselho. Sem mais manifestações, a Presidente afirmou que a Direção está acompanhando o retorno das aulas presenciais, mas que não houveram problemas até o presente momento e encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/03/2022, às 11:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 30/03/2022, às 11:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/03/2022, às 11:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUCIA DA SILVA BRITO, PROFESSOR 3 GRAU**, em 30/03/2022, às 11:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/03/2022, às 12:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MICHELE GOULART MASSUCHIN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/03/2022, às 17:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 04/04/2022, às 17:09, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA IRENE DE QUADROS, VICE / SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 04/04/2022, às 17:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, COORDENADOR DO CURSO DE JORNALISMO**, em 04/04/2022, às 17:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/04/2022, às 16:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AGUINALDO DOS SANTOS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 06/04/2022, às 07:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA CALOMENO MACHADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 11/04/2022, às 13:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELLA ROSITO MICHELENA MUNHOZ, VICE / SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE DESIGN - SACOD**, em 11/04/2022, às 14:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUANA MARCHIORI VEIGA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 11/04/2022, às 14:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4352215** e o código CRC **D5DCE6B7**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



**Ata da 84ª
reunião
ordinária
do
Conselho
Setorial do
Setor de
Artes,
Comunicação
e Design,
realizada
no dia 29
de março
de 2022.**

Aos vinte e nove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, na Sala do Conselho – Campus Juvevê, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD** e demais membros: **Docentes:** (2) Aguinaldo dos Santos, (3) Carolina Calomeno Machado, (4) Claudia Irene de Quadros, (5) Clayton Rosa Mamedes, (6) Daniella Rosito Michelena Munhoz, (7) Francisco Gonçalves de Azevedo, (8) Gláucia da Silva Brito, (9) Hertz Wendel de Camargo, (10) Kelly Cristina de Souza Prudêncio, (11) Ken Flávio Ono Fonseca, (12) Luana Marchiori Veiga, (13) Mário Messagi Júnior, (14) Michele Goulart Massuchin; **Discente:** (15) Victor Hugo Biancamano Faria, representante do Centro Acadêmico de Design. **Havendo número legal de representantes, quinze (15) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e manifestou seu contentamento e satisfação no retorno das reuniões presenciais. Ato contínuo, deu boas-vindas aos novos conselheiros Aguinaldo dos Santos – novo coordenador do Programa de Pós-graduação em Design – e Clayton Rosa Mamedes, representando o Programa de Pós-graduação em Música, na ausência da conselheira titular e iniciou a sessão de informes solicitando indicações para representação do SACOD na Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD na vaga da docente Gláucia da Silva Brito. Com a palavra, a citada professora explicou os processos dentro da Comissão e a necessidade de o interessado ser da classe Associado. As indicações devem ser enviadas ao *e-mail* da Direção. No informe seguinte, a Presidente fez um relato sobre reunião realizada com a Superintendência de Parcerias e Inovação – SPIn, onde eles se apresentaram e esclareceram dúvidas referentes às produções laboratoriais e como potencializar parcerias, convênios e patrocínios. Neste encontro foi trazida a ideia de criação de duas comissões do Setor voltadas: 1) a um projeto de patrocínios, com o apoio da produtora cultural, Patrícia Guilhem de Salles, para o desenvolvimento de um calendário de eventos oficiais que serviria como base para participação em editais e, mais adiante, na inclusão de propostas que possam ser beneficiadas pela Lei de Incentivo à Cultura (Lei Rouanet); 2) a uma parceria entre laboratórios do Setor, visando assistir e dar celeridade as questões burocráticas nos processos de captação de recursos, mapeando as ações que podem ser realizadas em conjunto. A SPIn se propôs a orientar estas comissões sempre que solicitada. A Presidente ressaltou a necessidade de o Setor buscar investimentos externos devido aos constantes cortes orçamentários que são usados, quase a totalidade, em despesas básicas, como água e luz. Com a captação de recursos, se espera que demandas de infraestrutura possam ser atendidas, pois não há capital para atendimento a estas necessidades no ano corrente. O conselheiro Aguinaldo dos Santos falou sobre a organização da oferta dos laboratórios por meio de catálogos para dar transparência a comunidade e da apresentação às empresas dos benefícios gerados por parcerias com laboratórios. A Presidente expressou a importância deste portfólio e a possibilidade de apresentação deste em eventos internos e externos, comunicando ainda a provável vinda de um servidor formado em Comunicação para auxiliar nesta área. O conselheiro Ken Flávio Ono Fonseca explanou sobre a necessidade ou não de regulamentação dos laboratórios, com regimentos próprios ou centralizado e também da definição do que seria inovação tecnológica dentro das produções setoriais. Neste momento, a Presidente relembrou as dificuldades no processo de qualificação das produções artísticas, finalizadas apenas neste ano, e questionou qual seria a maneira mais fácil de dar seguimento às questões processuais

pelos laboratórios individualmente ou centralizadas no Setor. O conselheiro Mário Messagi Júnior falou sobre análise de inovação e a implantação de *startups* no Setor, com cursos voltados a montagem de equipes que desenvolvam e submetam projetos de incubação aos editais da SPln. A Presidente sugeriu que esta seja uma das linhas trabalhadas dentro das comissões sugeridas. A Direção irá encaminhar um *e-mail* solicitado que nomes de interessados e prestará apoio administrativo às comissões. Indagada sobre as empresas júniores, a Presidente explicou que esta é regida por regulamentos próprios e resolução específica da Universidade, mas que é também uma opção para obtenção de capital. A conselheira Carolina Calomeno Machado sugeriu a contratação de um técnico-administrativo destinado às questões de escrita de editais, elaboração de orçamentos, criação de processos e contato com empresas, porém – no momento – não há vagas e este servidor teria uma limitação nas suas funções, como a prestação de contas. Todas as ideias serão discutidas dentro das comissões a serem formadas. O próximo informe foi referente à continuidade no uso de máscaras em ambientes fechados, cuja qualquer intercorrência deve ser comunicada à Direção. A conselheira Daniella Rosito Michelena Munhoz questionou sobre os procedimentos comuns referentes ao passaporte vacinal. Demais conselheiros manifestaram que a apresentação em seus cursos está próxima a totalidade de discentes, com poucos casos de não vacinados mediante declaração médica. Sobre a terceira dose, o conselheiro Ken Flávio Ono Fonseca afirmou que todos os atrasados já estão registrados no Sistema Eletrônico de Informações – SEI e, caso haja problemas, as coordenações devem encaminhar à Pró-reitoria de Graduação e Educação Profissional – PROGRAD para abertura de processo administrativo disciplinar. Finalizando os informes, a Presidente convidou a todos para a Inauguração do Espaço SACOD, no dia treze de abril, às onze horas e questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. Como os processos referentes aos **itens 2 e 3** se encontram em diligência, ambos serão **retirados de pauta** para inclusão da documentação solicitada e dos pareceres das respectivas relatoras. O conselheiro Aguinaldo dos Santos sugere que o Setor tenha uma relação de fiscais de contrato para que a indicação não parta do docente envolvido no convênio. Após discussão relacionada ao tema, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação das atas da 83ª Reunião Ordinária do Conselho**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. **2. Encaminhadas via e-mail** aos membros do Conselho para leitura prévia, as atas foram **aprovadas sem ressalvas por unanimidade**. Neste momento, abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. Sem manifestações, a Presidente encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/04/2022, às 17:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VALQUIRIA MICHELA JOHN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/04/2022, às 17:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MICHELE GOULART MASSUCHIN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 26/04/2022, às 20:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL STEFANICHEN FERRONATO, CHEF DEPTO DE ARTES**, em 27/04/2022, às 09:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SILVANA RUFFIER SCARINCI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/04/2022, às 10:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 27/04/2022, às 11:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MACELO VITOR CORDEIRO RODRIGUES, Usuário Externo**, em 27/04/2022, às 14:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE-DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 28/04/2022, às 11:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 29/04/2022, às 15:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA CALOMENO MACHADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/05/2022, às 08:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/05/2022, às 16:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/05/2022, às 18:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 09/05/2022, às 17:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JAIR ANTONIO DE OLIVEIRA, PROFESSOR 3 GRAU**, em 11/05/2022, às 11:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 16/05/2022, às 12:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AGUINALDO DOS SANTOS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 07/06/2022, às 13:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4443297** e o código CRC **282E3DF5**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



ATA DA 85ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 26 DE ABRIL DE 2022.

Aos vinte e seis dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, na Sala do Conselho – Campus Juvevê, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presente a (2) conselheira Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design** e demais membros: **Docentes**: (3) Aguinaldo dos Santos, (4) Ary Fábio Giordani Daniel, (5) Carla Cândida Rizzotto, (6) Carolina Calomeno Machado, (7) Francisco Gonçalves de Azevedo, (8) Hertz Wendel de Camargo, (9) Jair Antônio de Oliveira, (10) Kelly Cristina de Souza Prudêncio, (11) Ken Flávio Ono Fonseca, (12) Michele Goulart Massuchin, (13) Rafael Stefanichen Ferronato, (14) Silvana Ruffier Scarinci, (15) Valquíria Michela John; **Discente**: (16) Marcelo Vitor Cordeiro Rodrigues, representante do Centro Acadêmico de Música. **Ausência justificada**: Viviane Gaspar Ribas El Marghani. **Havendo número legal de representantes, dezesseis (16) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, deu boas-vindas ao novo conselheiro Ary Fábio Giordani Daniel – coordenador *pro tempore* do curso de Produção Cultural e iniciou a sessão de informes. Conforme solicitado na última reunião ordinária, a Presidente repassou aos membros os docentes interessados em representar o SACOD na Comissão Permanente de Pessoal Docente – CPPD. Do Departamento de Comunicação Social – DECOM, o professor João Damasceno Martins Ladeira e do Departamento de Design – DDESIGN, a professora Carla Galvão Spinillo. Como o interessado deve ser da classe “Associado” e o primeiro docente é “Adjunto”, será indicada a citada professora para representação. O docente João Damasceno Martins Ladeira irá representar o DECOM nos programas de mobilidade internacional, em substituição ao docente afastado, Elson Faxina. Para as comissões originárias de reunião com a Superintendência de Parcerias e Inovação – SPIn, os nomes apresentados pelos departamentos foram: 1) Comissão para Projetos de Patrocínio/Financiamento: Ken Flávio Ono Fonseca e Yasmin Fabris (DDESIGN), Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior (DECOM) e Rafael Stefanichen Ferronato (Departamento de Artes – DEARTES); 2) Comissão para Parcerias entre Laboratórios: Aguinaldo dos Santos e Carolina Calomeno Machado (DDESIGN), Claudia Irene de Quadros e Mário Messagi Júnior (DECOM). Não houveram interessados nesta comissão no DEARTES. A partir da emissão das portarias a Direção escolherá a melhor data para a reunião inicial. Na sequência, a Presidente informou que devido a casos recentes entre docentes, discentes e técnicos relacionados à saúde mental, entrou em contato com a professora Lis

Andrea Soboll, Coordenadora do Projeto ConVIDA nesta Universidade, para pensarem sobre uma ação para a comunidade setorial. Ainda não se sabe se uma para todos os departamentos ou em separado, mas a Presidente questionou sobre a melhor data para tal atividade. A conselheira Carolina Calomeno Machado sugeriu a presença do ConVIDA na Semana de Calouros. A conselheira Stephanie Dahn Batista acrescentou que a dinâmica pode ocorrer no “Dia do SACOD”, tradicionalmente às quartas-feiras. O conselheiro Aguinaldo dos Santos pede que os alunos de pós-graduações também sejam incluídos nesta atividade. A Presidente explicou que irá conversar com a coordenadora e verificar sobre a data e a melhor forma de envolver os pós-graduandos. O conselheiro Aguinaldo dos Santos solicita também uma atenção para o cuidado com a saúde física, talvez, em contato com o Departamento de Educação Física desta instituição. Durante a semana de recepção, a Presidente gostaria de trazer uma palestra do Laboratório de Investigação em Corpo, Gênero e Subjetividades na Educação – LABIN, sobre violência de gênero. Como nos anos anteriores, os Centros Acadêmicos devem criar a programação, reservando um dia para o Setor. Porém, nada foi enviado até o momento. A Presidente também lembrou do Conselho de Integração do SACOD – CISACOD que se dispersou durante a pandemia e tinha por objetivo integrar os quatro Centros Acadêmicos do SACOD, promovendo atividades conjuntas e que é desejo da Direção de que ele seja retomado pelas gestões atuais. Finalizado os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. A conselheira Carla Cândida Rizzotto solicitou a **inclusão** do processo de prorrogação de contrato de professor substituto de Hendry Anderson André (nº. **23075.024212/2022-28**) e o conselheiro Rafael Stefanichen Ferronato do processo referente ao resultado do Concurso Público de Provas e Títulos, objeto do Edital nº. 405/21-PROGEPE (nº. **23075.066048/2020-64**). Postas em votação, **inclusões aprovadas por unanimidade**. Desta forma, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 84ª Reunião Ordinária do Conselho**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. **2. Encaminhadas via e-mail** aos membros do Conselho para leitura prévia, as atas foram **aprovadas sem ressalvas por unanimidade**. **2. Processo nº. 23075.059858/2021-45**: Aprovação de convênio entre a Universidade Estadual Paulista “Júlio de Mesquita Filho” – UNESP e a Universidade Federal do Paraná – UFPR, de interesse do **Departamento de Design**. **Conselheira Relatora**: Carla Cândida Rizzotto. **Retirado de pauta na 84ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial** para que documentos fossem anexados. **Com o processo completo e no uso da palavra**, a relatora apresentou sua análise de mérito deste convênio que tem por objetivo a “consolidação da cooperação entre a UFPR e a UNESP, através de teses de doutoramento realizadas no PPGDesign/UFPR que enfatizam a área estratégica do design social, potencializando o desenvolvimento e a criação de tecnologias assistidas”. Além disso, citou as obrigações da Universidade e os resultados esperados. **Por fim**, afirmou que diante das importantes contribuições e da relevância social da temática envolvida, seu parecer é **favorável** à implementação do convênio. **Posto em votação, convênio aprovado por unanimidade**. **3. Processo nº. 23075.061063/2021-05**: Aprovação de convênio de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação – PD&I entre a Universidade Federal do Paraná – UFPR e a empresa Electrolux, de interesse do **Departamento de Design**. **Conselheira Relatora**: Michele Goulart Massuchin. **Também retirado de pauta na 84ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial** para que documentos fossem anexados. **Retornando à relatora**, o processo apresenta toda documentação necessária para aprovação e, em sua fundamentação, é mencionada a importância da parceria entre o Núcleo de Design & Sustentabilidade e a empresa para desenvolvimento sustentável de sua linha branca de equipamentos. **Tendo como base a justificativa para o convênio**, o Plano de Trabalho e demais documentos apresentados, seu parecer é **favorável** ao solicitado. **Em votação, convênio aprovado por unanimidade**. A Presidente parabenizou o docente Aguinaldo dos Santos pelo estabelecimento dos dois contratos. **4. Processo nº. 23075.023541/2022-51**: Análise da proposta de curricularização da extensão dos cursos de Música (Bacharelado e Licenciatura), de interesse do **Departamento de Artes**. **Conselheira Relatora**: Carolina Calomeno Machado. **No início de sua fala a relatora** apresentou o histórico do processo e as normativas utilizadas para sua análise. Na sequência, mencionou que para atender a Resolução nº. 86/2020-CEPE, os cursos

de Música (Bacharelado e Licenciatura) realizaram ajustes nos textos de seus Projetos Pedagógicos – PPCs, alteraram e incluíram disciplinas e o Regulamento de Creditação de Extensão. Desta forma, seu parecer é **favorável** à aprovação da proposta para os cursos acima citados. ► Finalizada a discussão sobre o tema, o relato foi colocado em votação e a **curricularização da extensão aprovada por unanimidade**. **5. Processo nº. 23075.022571/2022-41**: Análise da solicitação de afastamento do país para visita técnica a instituições alemãs e workshop, nas cidades de Berlim, Hannover, Colônia e Bornholm (Alemanha e Dinamarca), no período de 3 a 17 de junho de 2022, de interesse de **Aguinaldo dos Santos** (DDesign). **Conselheira Relatora**: Gláucia da Silva Brito. ► Na ausência justificada da relatora, o parecer foi lido pela Presidente. ► No texto, a conselheira fundamenta que as atividades a serem realizadas durante o afastamento estão relacionadas às atividades do docente nos cursos de graduação do Departamento de Design e no Programa de Pós-graduação em Design, sendo seu parecer **favorável** ao solicitado. ► Posto em votação, **afastamento aprovado por unanimidade**. O interessado informou que as passagens e diárias serão pagas a quinze alunos e ao docente para visita técnica e ministração de workshop pelos governos alemão e dinamarquês. **6. Processo nº. 23075.074153/2021-58**: Homologação do resultado do Processo Seletivo para Professor Substituto da Carreira Magistério Superior, Regime de Trabalho: 40 (quarenta) horas semanais, na Área de Conhecimento: Design de Produto, objeto dos Editais nº. 49 e 51/22- PROGEPE, de interesse do **Departamento de Design**. **Conselheiro Relator**: Hertz Wendel de Camargo. ► Em seu relato, o parecerista conclui que é **favorável** ao solicitado, visto que o processo foi documentado corretamente, com todos os editais e atas devidamente incluídos. Ao final, a classificação ficou com Emanuela Lima Silveira em primeiro lugar e Michele Tais Dalle Carbonare Zamoner na segunda colocação. ► Na votação a **homologação foi aprovada por unanimidade**. O conselheiro Aguinaldo dos Santos registrou que ambas candidatas classificadas são egressas do Programa de Pós-graduação em Design, destacando sua importância na formação de docentes. **7. Processo nº. 23075.062467/2021-16**: Análise de ajuste curricular do curso de Jornalismo, de interesse do **Departamento de Comunicação Social**. **Conselheiro Relator**: Francisco Gonçalves de Azevedo. ► No uso da palavra, o relator expôs os objetivos do ajuste solicitado, dentre eles: organização de linhas de disciplinas, troca de matérias de natureza obrigatória para optativa e mudança de periodização. E foi de parecer **favorável** ao pedido pelo Departamento de Comunicação Social, em razão da devida instrução processual e normativas atendidas. ► Em votação, **ajuste aprovado por unanimidade**. **8. Processo nº. 23075.024212/2022-28**: Prorrogação de contrato de professor substituto pelo **período de 3 de maio a 31 de dezembro de 2022**, de interesse do **Departamento de Comunicação Social**. **Conselheira Relatora**: Carla Cândida Rizzotto. ► Devido à inclusão do processo durante a reunião, o relato foi feito oralmente. ► Com a palavra, a conselheira e chefe do Departamento de Comunicação Social afirmou que o contrato do docente Hendry Anderson André finaliza em dois de maio deste ano e, por orientação da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEPE, devido ao decreto relacionado à proibição de contratações em período eleitoral, o departamento já deseja encaminhar a renovação até o final de dois mil e vinte e dois. ► Em votação, **prorrogação aprovada por unanimidade**. A Presidente informou que realizou uma reunião com a PROGEPE e não há riscos para o Setor, pois os substitutos já tiveram seus contratos renovados. **9. Processo nº. 23075.066048/2020-64**: Homologação do resultado **Concurso Público** de Provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério Superior na classe de Professor Assistente A, **Regime de Trabalho**: 20 horas, na **Área de Conhecimento**: Artes Visuais – gravura e desenho, objeto do **Edital nº. 405/21-PROGEPE**, de interesse do **Departamento de Artes**. **Conselheiro Relator**: Rafael Stefanichen Ferronato. ► Como no **item 8**, este processo foi incluído no início da reunião e o relato foi feito oralmente. ► O relator justificou a inclusão devido aos prazos para recursos, encerrado na noite anterior, e aproveitou o momento para agradecer a banca e aos servidores da Direção que atenderam ao concurso durante o feriado de Páscoa. ► As provas transcorreram sem questionamentos e houve apenas um pedido de informação ao resultado da etapa final, já respondido pela banca. Desta forma, o concurso finalizou com a aprovação de Elias de Andrade (primeiro lugar) e Alice Porto

dos Santos (segundo lugar). ► **Homologação aprovada por unanimidade.** Neste momento, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. O conselheiro Francisco Gonçalves de Azevedo informou e parabenizou o docente Rafael Stefanichen Ferronato pela sua defesa de doutorado realizada no último mês. A Presidente parabenizou o novo doutor em nome da Direção e também teceu elogios a formatura dos cursos de Música, primeira presencial após dois anos de pandemia. O conselheiro Ken Flávio Ono Fonseca informou que a Universidade está caminhando para a exclusão de provas específicas em seu vestibular e que, no momento, apenas os cursos de Design de Produto e Música, mantêm este tipo de prova e, por este motivo, ele prevê certa pressão do Núcleo de Concursos pela retirada destas em futuro próximo. O conselheiro Hertz Wendel de Camargo convidou a todos e solicitou a divulgação aos discentes do 2º ECONPOP – Encontro de Consumo e Cultura Pop, no período de 6 a 10 de junho de 2022. O conselheiro Aguinaldo dos Santos presenteou o SACOD com vagas de bicicletário e a Presidente agradeceu. Sem mais manifestações, a Presidente encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 01/06/2022, às 11:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME BROLLO MORAES SOARES, Usuário Externo**, em 01/06/2022, às 11:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL STEFANICHEN FERRONATO, CHEF DEPTO DE ARTES**, em 01/06/2022, às 12:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 01/06/2022, às 14:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MACELO VITOR CORDEIRO RODRIGUES, Usuário Externo**, em 01/06/2022, às 20:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/06/2022, às 09:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/06/2022, às 14:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BUENO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/06/2022, às 11:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/06/2022, às 12:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO DAMASCENO MARTINS LADEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/06/2022, às 13:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AGUINALDO DOS SANTOS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 07/06/2022, às 13:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/06/2022, às 14:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/06/2022, às 13:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/06/2022, às 12:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4564420** e o código CRC **E19A4E31**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



ATA DE REUNIÃO DA 3ª CÂMARA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 12 DE MAIO DE 2022.

Aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e dois, às dez horas, no ambiente virtual “Microsoft Teams”, reuniu-se a 3ª Câmara do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presentes os membros: **Docentes**: (2) Emanuel dos Santos Monteiro, (3) Michele Goulart Massuchin; **Discentes**: (4) Marcelo Vitor Cordeiro Rodrigues, representante do Centro Acadêmico de Música, (5) Victor Hugo Biancamano Faria, representante do Centro Acadêmico de Design. **Ausência justificada**: Mário Messagi Júnior. **Havendo número legal de representantes, cinco (5) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e – ato contínuo – deu-se início a Ordem do Dia: **1º Processo nº. 23075.015176/2022-10**: Análise de recurso interposto ao resultado da homologação das inscrições, objeto do Edital nº. 1/2022-CHomologadora, do Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério Superior na classe de Professor A-Adjunto A, Regime de Trabalho: Dedicção Exclusiva, na Área de Conhecimento: Produção e Gestão Cultural, objeto do Edital nº. 82/22-PROGEPE, de interesse do **Departamento de Artes**. **1) Samanta Coan**: A Presidente leu o recurso enviado pela candidata e apresentou, em tela, o currículo original enviado dentro do prazo estabelecido em edital e o documento encaminhado junto ao recurso. **2) Após discussão**, os membros acompanharam a decisão da Comissão Homologadora e **indeferiram** o recurso pelo não atendimento do currículo encaminhado dentro do período de inscrições a Resolução nº. 70/2016-CEPE, considerando também intempestivo o envio de nova documentação. Finalizada a pauta, o Presidente agradeceu a presença de todos, dando por encerrada a reunião. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 01/06/2022, às 11:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME BROLLO MORAES SOARES, Usuário Externo**, em 01/06/2022, às 11:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAFAEL STEFANICHEN FERRONATO, CHEF DEPTO DE ARTES**, em 01/06/2022, às 12:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 01/06/2022, às 14:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MACELO VITOR CORDEIRO RODRIGUES, Usuário Externo**, em 01/06/2022, às 20:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/06/2022, às 09:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/06/2022, às 14:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BUENO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/06/2022, às 11:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/06/2022, às 12:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO DAMASCENO MARTINS LADEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/06/2022, às 13:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AGUINALDO DOS SANTOS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 07/06/2022, às 13:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/06/2022, às 14:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/06/2022, às 13:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 15/06/2022, às 12:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4564437** e o código CRC **7D224EB4**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO
, , @cidade_unidade@/, CEP
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



ATA DA 86ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 31 DE MAIO DE 2022.

Aos trinta e um dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, na Sala do Conselho – Campus Juvevê, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**, e demais membros: **Docentes**: (2) Aguinaldo dos Santos, (3) Ary Fábio Giordani Daniel, (4) Carla Cândida Rizzotto, (5) Clayton Rosa Mamedes, (6) Francisco Gonçalves de Azevedo, (7) Hertz Wendel de Camargo, (8) João Damasceno Martins Ladeira, (9) Juliana Bueno, (10) Kelly Cristina de Souza Prudêncio, (11) Ken Flávio Ono Fonseca, (12) Rafael Stefanichen Ferronato; **Discente**: (13) Guilherme Brollo Moraes Soares, representante do Centro Acadêmico do Artes Visuais, (14) Marcelo Vitor Cordeiro Rodrigues, representante do Centro Acadêmico de Música. **Ausência justificada**: Gláucia da Silva Brito, Luana Marchiori Veiga e Stephanie Dahn Batista. **Havendo número legal de representantes, dezesseis (16) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, deu boas-vindas ao novo conselheiro Guilherme Brollo Moraes Soares – representante do Centro Acadêmico do Artes Visuais e iniciou a sessão de informes. Inicialmente, a palavra foi passada a Produtora Cultural do SACOD, Patricia Guilhem de Salles que é membro do Comitê Setorial de Extensão e falou sobre a curricularização da extensão. Neste momento, a convidada repassou o prazo para o envio dos processos à Pró-reitoria de Graduação e Educação Profissional – PROGRAD, oito de julho, e o fluxo que ele deve seguir Colegiado > Departamento > Setor > Pró-reitorias. A servidora colocou-se à disposição para eventuais dúvidas das Coordenações. Na sequência, a Presidente retomou a palavra para informar sobre o corte de recursos noticiado na última semana. No começo do mês de maio, toda verba estava liberada aos Setores para empenhamento, porém, com esta nova informação, irá ocorrer um “des-empenhamento” e haverá um corte de vinte por cento dos valores. A Presidente pede que os departamentos planejem então a utilização desta verba. No informe seguinte, a Presidente comunicou e parabenizou os contemplados com recursos do edital do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico – FDA, de dois mil e vinte um, no Setor. Foram eles: na Modalidade 1 – Pesquisa, Aguinaldo dos Santos; Modalidade 2 – Ensino, Carla Cândida Rizzotto e Rafael Stefanichen Ferronato; e

na Modalidade 3 – Extensão, Elisa Strobel do Nascimento e Aryovaldo de Castro Azevedo Júnior. Passando ao assunto da Semana de Recepção de Calouros, a Presidente aproveitou o momento para apresentar o novo servidor Pedro Paulo de Oliveira, que cuidará da Comunicação do SACOD e está representando o Setor na organização desta Semana. As programações das Coordenações e Centros Acadêmicos estão em fase de finalização e o Setor manterá sua apresentação na quarta-feira, como nos anos anteriores. Neste dia, foram convidados para fala o projeto Acolhe, a Pró-reitoria de Assuntos Estudantis – PRAE e o ConVida. Após a fala do novo servidor, a Presidente comunicou sobre o retorno do evento “Vinhada Junina”, organizado pelo Centro Acadêmico de Comunicação Social – CACOS, no dia dez de junho; e propôs a Festa Junina do SACOD, em vinte e quatro de junho. Por fim, a Presidente fez um resumo sobre as saídas por exoneração ou aposentadoria e movimentação de servidores técnico-administrativos na Direção e nos Departamentos de Comunicação Social e Design, comunicando sobre o desejo de trazer em uma destas vagas, alguém que auxilie na elaboração de editais e contratos de parcerias. Finalizado os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. O conselheiro Aguinaldo dos Santos solicitou a **inclusão** de dois processos de convênio da Universidade Federal do Paraná com universidades estrangeiras, que não envolvem recursos financeiros, processos de nº. **23075.034053/2022-70** e **23075.034069/2022-82**. Postas em votação, **inclusões aprovadas por unanimidade**. Desta forma, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação das atas da 85ª Reunião Ordinária do Conselho (abr/22) e da 3ª Câmara do Conselho Setorial (mai/22), de interesse do Setor de Artes, Comunicação e Design.** Sendo a primeira encaminhada via *e-mail* aos membros do Conselho para leitura prévia e a segunda apresentada no momento da reunião, ambas foram **aprovadas sem ressalvas por unanimidade**. **2. Processo nº. 23075.031185/2022-40:** Análise da proposta de curricularização da extensão do curso de Publicidade e Propaganda, de interesse do **Departamento de Comunicação Social. Conselheiro Relator:** Aguinaldo dos Santos. ► No seu parecer, o relator expõe a conversão de seis disciplinas de Produção Inovadora em Comunicação – PIC em disciplinas de extensão, totalizando cento e oitenta horas, e a inclusão no regimento das Atividades Acadêmicas Complementares da obrigatoriedade de cento e vinte horas de atividades de extensão. Desta forma, o curso atende aos dez por cento de carga horária voltada à extensão, exigido pela Lei nº. 13.005/2014, do Plano Nacional de Educação. ► Estando em conformidade com a Resolução nº. 86/2020-CEPE e a Instrução Normativa nº. 1/2022-PROGRAD, seu parecer é **favorável** à aprovação da proposta. **3. Processo nº. 23075.074221/2021-89:** Homologação do resultado do Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério Superior na classe de Professor A-Adjunto A, Regime de Trabalho: Dedicção Exclusiva, na Área de Conhecimento: Percepção Musical e Percussão, objeto do Edital nº. 46/22-PROGEPE, de interesse do **Departamento de Artes. Conselheira Relatora:** Viviane Gaspar Ribas El Marghani. ► Na ausência da relatora, o processo foi apresentado pela Presidente. ► Em seu texto, a conselheira descreve o histórico do processo, que findou sem candidatos aprovados após a etapa da prova didática, e conclui **favoravelmente** à homologação do resultado, visto que todos os ritos foram seguidos. **4. Homologação aprovada por unanimidade.** O conselheiro Rafael Stefanichen Ferronato comunicou que, devido ao período eleitoral, não há tempo hábil para reabertura do concurso público, mas que isto será feito no futuro. Por enquanto, o Departamento irá prorrogar a contratação do substituto que está na vaga da docente aposentada. **5. Processo nº. 23075.015176/2022-10:** Homologação do resultado do Concurso Público de Provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério Superior na classe de Professor A-Adjunto A, Regime de Trabalho: Dedicção Exclusiva, na Área de Conhecimento: Produção e Gestão Cultural, objeto do Edital nº. 82/22-PROGEPE, de interesse do **Departamento de Artes. Conselheira Relatora:** Kelly Cristina de Souza Prudêncio. ► Em seu parecer, a relatora afirma que o processo foi realizado de forma ágil e transparente, estando devidamente documentado. Desta forma, é **favorável** a homologação do resultado que aprovou as seguintes candidatas, nesta ordem: Deborah Rebello Lima (37,28 pontos), Sophia Cardoso Rocha (34,27), Geslline Giovana Braga (34,11) e Camila

Ribeiro de Almeida Rezende (30,21). ► Em votação, **resultado homologado por unanimidade.** **5. Processo nº. 23075.043924/2021-65:** Renovação do contrato do Professor substituto Leandro Gaertner, de interesse do **Departamento de Artes. Conselheiro Relator:** Rafael Stefanichen Ferronato. ► Em razão da ausência de documentos a serem analisados (apenas o despacho e aprovação “*ad referendum*” do Departamento), o processo foi relatado oralmente. ► Com a palavra, o conselheiro explicou que o concurso para contratação do substituto na vaga deixada pela aposentadoria da docente Roseane Yampolschi não teve candidatura aprovada e, por este motivo, é necessária a renovação do professor Leandro Gaertner para as disciplinas do próximo semestre letivo. ► Posta em votação, **renovação de contrato aprovada por unanimidade.** **6. Processo nº. 23075.000754/2022-13:** Análise da solicitação de exercício provisório apresentada por Juliane Cristina Larsen (UNILA), de interesse do **Departamento de Artes. Conselheiro Relator:** Rafael Stefanichen Ferronato. ► Na falta de resolução própria acerca deste tema, o processo foi relatado oralmente. ► O relator apresentou o processo aberto pela docente da Universidade Federal da Integração Latino-Americana – UNILA que deseja acompanhar seu cônjuge na mudança para Curitiba. Após estudo do seu perfil profissional pelo Colegiado, o Departamento manifestou-se **favoravelmente** a vinda da professora. Desta forma, encaminhou-se o processo para deliberação deste Conselho. ► Em votação, **solicitação aprovada por unanimidade.** **7. Processo nº. 23075.034053/2022-70:** Aprovação de convênio entre a Università degli Studi della Campania “Luigi Vanvitelli” e a Universidade Federal do Paraná – UFPR, de interesse do **Programa de Pós-graduação em Design. Conselheiro Relator:** Aguinaldo dos Santos. ► Devido à inclusão do processo durante a reunião, o relato foi feito oralmente. ► No uso da palavra, o relator afirmou que esta é a primeira etapa de um acordo com a instituição italiana, visando – na sequência – a dupla creditação dos cursos de mestrado em Design nas duas Universidades, atendendo ao objetivo de internacionalização do programa de pós-graduação. O processo está documentado com o acordo nos dois idiomas, as fichas cadastrais do coordenador e fiscal de contrato e a ata do Colegiado do Programa de Pós-graduação em Design – PPGDesign com a aprovação prévia. ► Em votação, **convênio aprovado por unanimidade.** **8. Processo nº. 23075.034069/2022-82:** Aprovação de convênio entre a Van Lang University e a Universidade Federal do Paraná – UFPR, de interesse do **Programa de Pós-graduação em Design. Conselheiro Relator:** Aguinaldo dos Santos. ► Como no **item 7**, este processo foi incluído no início da reunião e o relato foi feito oralmente. ► Com a palavra, o conselheiro falou sobre os convênios comumente acordados com os Estados Unidos, Canadá e países da Europa e sobre os esforços em expandir estes com universidades da África e Ásia. Sendo assim, foi elaborado este convênio com a instituição vietnamita, por ser um país com perfil social semelhante ao do Brasil, que irá envolver intercâmbio de docentes, discentes e de patrimônio, beneficiando alunos de graduação e pós-graduação. ► O processo está instruído com o acordo nos idiomas inglês e português, as fichas cadastrais do coordenador e fiscal de contrato e a ata do Colegiado do Programa de Pós-graduação em Design – PPGDesign com a aprovação prévia. ► Posto em votação, **convênio aprovado por unanimidade.** Neste momento, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. O conselheiro Hertz Wendel de Camargo convidou a todos para a peça de teatro “Quem Prospera Sempre Alcança - ANO 3”, realizada por alunos, no Auditório do DECOM, dia sete de junho às dezenove horas e trinta minutos. O conselheiro Guilherme Brollo Moraes Soares convidou a todos para a Festa Junina dos Centros Acadêmicos, na data de dez de junho às dezoito horas, no pátio da Reitoria. Encerradas as manifestações, a Presidente encerrou a reunião, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.





Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 29/06/2022, às 14:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 29/06/2022, às 17:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO DAMASCENO MARTINS LADEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/06/2022, às 13:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CAROLINA CALOMENO MACHADO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/06/2022, às 14:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/07/2022, às 09:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 11/07/2022, às 16:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AGUINALDO DOS SANTOS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 11/07/2022, às 16:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 11/07/2022, às 16:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 11/07/2022, às 16:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JAIR ANTONIO DE OLIVEIRA, PROFESSOR 3 GRAU**, em 11/07/2022, às 18:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 12/07/2022, às 10:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 18/07/2022, às 15:33, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SILVANA RUFFIER SCARINCI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 01/08/2022, às 16:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LUANA MARCHIORI VEIGA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/08/2022, às 15:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA DE LARA SILVEIRA, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 23/08/2022, às 09:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4653667** e o código CRC **B1901C5B**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO
, , @cidade_unidade@/, CEP
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



ATA DA 87ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 28 DE JUNHO DE 2022.

Aos vinte e oito dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, na sala de aula do Espaço SACOD – Campus Juvevê, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presente a (2) conselheira Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design** e demais membros: **Docentes**: (3) Aguinaldo dos Santos, (4) Ary Fábio Giordani Daniel, (5) Carla Cândida Rizzotto, (6) Carolina Calomeno Machado, (7) Francisco Gonçalves de Azevedo, (8) Hertz Wendel de Camargo, (9) Jair Antônio de Oliveira, (10) João Damasceno Martins Ladeira, (11) Kelly Cristina de Souza Prudêncio, (12) Ken Flávio Ono Fonseca, (13) Luana Marchiori Veiga, (14) Mário Messagi Júnior, (15) Silvana Ruffier Scarinci; **Representante técnico-administrativa**: (16) Juliana de Lara Silveira. **Ausência justificada**: Rafael Stefanichen Ferronato. **Havendo número legal de representantes, dezesseis (16) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. Em princípio, a Presidente comunicou sobre o remanejamento interno necessário para atendimento a pedidos de exoneração ou aposentadoria e a chegada do novo contador do SACOD, Alexandre Araújo Travassos Faria. Ato seguinte, a Presidente apresentou a planilha atual de valores disponíveis, separados por rubricas, para cada Departamento. No total, o Setor está com um orçamento de aproximadamente cento e quarenta e quatro mil, duzentos e trinta reais e quarenta e sete centavos. Com estas informações, a Presidente solicitou às unidades para que encaminhem seu planejamento de compras até a primeira quinzena de agosto para que haja tempo hábil para mudanças de rubricas, se necessário. Neste momento, o novo contador se apresentou ao Conselho e, com a dúvida levantada sobre compra de material permanente por meio do Programa de Apoio à Pós-Graduação – PROAP, se disponibilizou a pesquisar sobre o assunto. Finalizado os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. Sem manifestações, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 86ª Reunião Ordinária do Conselho (mai/22)**, de interesse do **Setor de**

Artes, Comunicação e Design. ► Encaminhada via *e-mail* aos membros do Conselho para leitura prévia, ata **aprovada sem ressalvas por unanimidade.** 2 **Processo nº. 23075.055914/2021-72:** Análise da solicitação de afastamento do país para doutorado, na cidade de Berlim (Alemanha), no período de 29 de agosto de 2022 a 3 de março de 2023, de interesse de Elisa Strobel do Nascimento (DDesign). **Conselheira Relatora:** Gláucia da Silva Brito. ► Na ausência justificada da relatora, o parecer foi lido pela Presidente. ► No texto, a conselheira relata que este afastamento DO país não gera novas demandas, visto que a docente já tem um processo de afastamento para doutorado NO país aprovado em todas as instâncias. Desta forma, acompanha a decisão da plenária departamental e se manifesta **favoravelmente** ao solicitado. ► Posto em votação, **afastamento aprovado por unanimidade.** Neste momento, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. O conselheiro Mário Messagi Júnior avisou a todos sobre a visita de avaliação do Ministério da Educação – MEC ao curso de Jornalismo no decorrer desta semana. A Presidente aproveitou o momento para parabenizar o curso de Publicidade e Propaganda, representado no Conselho pelo professor Hertz Wendel de Camargo, por ter obtido nota máxima na avaliação ministerial. Em seguida o conselheiro Aguinaldo dos Santos comunicou sobre o lançamento dos resultados de projeto desenvolvido pelo Núcleo de Design & Sustentabilidade para o Centro de Gestão e Estudos Estratégicos – CGEE, do Ministério de Ciência, Tecnologia e Inovações. Segundo o professor, “o resultado trata de Resumos Executivos sobre políticas públicas em seis temas diferentes, orientados a subsidiar tomadores de decisão, estando estes resumos voltados à plataforma do Observatório para Inovação das Cidades Sustentáveis (OICS) do CGEE”. Na sequência, o conselheiro Ary Fábio Giordani Daniel indagou sobre a gestão do auditório do Espaço SACOD para que seja realizada compra de materiais, como refletores e mesas de som e luz, através do Fundo de Desenvolvimento Acadêmico. A Presidente orientou para que esta demanda seja trazida através do Departamento de Artes e lembrou a necessidade de que os itens precisam estar relacionados em pregões ou caronas, respeitando o período de exercício financeiro. A Presidente indicou também a possibilidade de criar um pregão específico para as demandas dos cursos do SACOD. A conselheira Silvana Ruffier Scarinci destacou a presença do Laboratório de Música Antiga no auditório do Espaço SACOD e a necessidade de análise do compartilhamento do local. O conselheiro Ary Fábio Giordani Daniel sugeriu a implantação do sistema de agendamento desenvolvido pelo professor Jaime Wojciechowski, do Setor de Educação Profissional e Tecnológica. A Presidente agradeceu a sugestão e explicou como é o agendamento do auditório, realizado pela Unidade de Apoio Administrativo do SACOD. O conselheiro Ary Fábio Giordani Daniel apresentou a ideia de plantio de árvores e pediu auxílio ao SACOD na mediação de uma conversa com o Campo das Artes para juntar esta ação com manifestações artísticas. A Presidente comunicou que o Setor está no início da organização de uma programação para celebrar o décimo ano do SACOD e este pode ser um dos atos a integrá-la. Por fim, a Presidente anunciou que o Setor está com a servidora da Agência de Tecnologia da Informação e Comunicação – AGTIC, Gilcelly Fernanda Bahl, alocada no campus Juvevê e que ela dará prosseguimento às questões de *softwares* e *sites*. Encerradas as manifestações, a Presidente finalizou a reunião, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE-DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 05/09/2022, às 09:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA IRENE DE QUADROS, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/09/2022, às 10:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/09/2022, às 10:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUCIA DA SILVA BRITO, PROFESSOR 3 GRAU**, em 05/09/2022, às 10:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/09/2022, às 11:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/09/2022, às 16:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 09/09/2022, às 10:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 12/09/2022, às 16:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BUENO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/09/2022, às 10:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO DAMASCENO MARTINS LADEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 13/09/2022, às 14:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **AGUINALDO DOS SANTOS, PROFESSOR 3 GRAU**, em 19/09/2022, às 22:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/09/2022, às 18:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4857964** e o código CRC **4AE1B832**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO
, , @cidade_unidade@/, CEP
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



ATA DA 88ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 30 DE AGOSTO DE 2022.

Aos trinta dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, na Sala do Conselho – Campus Juvevê, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presente a (2) conselheira Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design** e demais membros: **Docentes**: (3) Aguinaldo dos Santos, (4) Ary Fábio Giordani Daniel, (5) Claudia Irene de Quadros, (6) Clayton Rosa Mamedes, (7) Francisco Gonçalves de Azevedo, (8) Gláucia da Silva Brito, (9) Hertz Wendel de Camargo, (10) João Damasceno Martins Ladeira, (11) Juliana Bueno, (12) Ken Flávio Ono Fonseca. **Havendo número legal de representantes, doze (12) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. Primeiramente, dando as boas-vindas a conselheira Juliana Bueno, nova representante da Coordenação de Design Gráfico. Em seguida, a Presidente lembrou sobre o término do ano fiscal e a necessidade de que as solicitações de empenho sejam encaminhadas até o final de setembro. O Departamento de Comunicação – DECOM já enviou os pedidos, o de Design (DDESIGN) não tem mais verba a ser gasta, faltando apenas a manifestação do Departamento de Artes – DEARTES. Informe seguinte, a Presidente comunicou sobre a necessidade do nome de dois docentes e dois técnicos-administrativos para representar o SACOD em uma rede de articuladores destinada a propor ações no Plano de Desenvolvimento Pessoal – PDP do próximo ano, a pedido da Pró-reitoria de Gestão de Pessoas – PROGEPE. O assunto deve ser apresentado nos departamentos e os interessados entrar em contato com a Direção do Setor. A Presidente aproveitou a reunião para agradecer a todos aqueles que participaram da Feira de Profissões deste ano e destacou as performances dos estandes dos cursos de Música e Produção Cultural. O conselheiro Francisco Gonçalves de Azevedo mencionou os problemas de organização do evento e que ficasse registrado em ata a necessidade de melhor planejamento das ações. A Presidente orientou que as coordenações manifestem este *feedback* no Fórum de Coordenadores. A conselheira Gláucia da Silva Brito sugeriu que nos Conselhos Superiores, ao se aprovar o Calendário Acadêmico, verifique-se se a

data da Feira de Profissões está relacionada. O conselheiro Ken Flávio Ono Fonseca afirmou que o Fórum não tem legitimidade institucional e que o evento teve problemas não condizentes com as experiências anteriores, visto que foi uma “retomada”, e não, um novo evento. A Presidente então encaminhou a demanda oferecendo o envio de um ofício, via Conselho Setorial, à Pró-reitoria de Graduação e Educação Profissional – PROGRAD e ao Cerimonial com as considerações expostas. Em seu próximo informe, a Presidente comunicou sobre a realização das primeiras reuniões das comissões para parcerias entre laboratórios e a destinada a projetos de patrocínio/financiamento. Nelas surgiram algumas possibilidades de articulações de projetos que serão interessantes aos três departamentos do Setor e os docentes logo irão receber um formulário já elaborado para um mapeamento das ações. Na sequência, a Presidente celebrou o prêmio conquistado pela atividade “Pergunte aos Cientistas”, do Laboratório em Comunicação Pública da Ciência – Agência Escola UFPR, no Encontro Brasileiro de Divulgadores Científicos; e também a retomada do evento “Mostra DEARTES”, após a pandemia, com sua décima terceira edição, convidando a todos para a abertura em dois de setembro. Aproveitando o momento, a conselheira Stephanie Dahn Batista divulgou a carta convite para que a comunidade do SACOD conte sobre uma atividade de pesquisa, ensino e extensão que se destaque na trajetória pessoal e do Setor. Esta atividade fará parte das comemorações do décimo aniversário do SACOD. Mudando para o assunto de gestão de vagas, a Presidente inteirou os presentes sobre pontos conquistados em conversa com a Reitoria que irão possibilitar duas mudanças de regime de trabalho de docentes vinte horas para quarenta horas, dedicação exclusiva (Rafael Pereira Dubiela – DDesign e Viviane Alves Kubo – DeArtes). Finalizando, a Presidente trouxe ao Conselho o pedido dos formandos de Comunicação Social da retirada das premiações de “Melhor Aluno” nas próximas formaturas para que o assunto seja discutido. Em sua opinião, a Presidente defendeu a manutenção do prêmio e relatou o aumento nas questões de ordem mental e acusações de assédio, em suas diferentes modalidades, desde o retorno das atividades presenciais. A conselheira Stephanie Dahn Batista colocou em debate sobre as regras para este reconhecimento. O conselheiro Aguinaldo dos Santos falou que os discentes de pós-graduação também são premiados e isso deve independe de o aluno estar ou não presente na colação com solenidade. Ele sugere que esta premiação seja setorial, ao final de cada ano. Como encaminhamento, a Presidente irá estudar as possibilidades junto ao servidor Pedro Paulo de Oliveira e trará estas opções como ponto de pauta em uma próxima reunião setorial. O conselheiro Ken Flávio Ono Fonseca aconselhou a premiação aos melhores trabalhos de conclusão de curso, visto que o Índice de Rendimento Acadêmico – IRA pode não ser uma base justa de avaliação de desempenho durante o curso. A Presidente pediu ainda que as informações trazidas em Conselho Setorial sejam disseminadas nos respectivos departamentos e entre os alunos, pois houve casos de problemas de comunicação e/ou falta de informação na comunidade acadêmica do SACOD recentemente sobre assuntos discutidos. Encerrados os informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. O conselheiro Clayton Rosa Mamedes solicitou a **inclusão** do processo de eleição para os cargos de Coordenação do Programa de Pós-graduação em Música, de nº. **23075.047130/2022-51**. Em votação, **inclusão aprovada por unanimidade**. Desta forma, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 87ª Reunião Ordinária do Conselho (jun/22)**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. ► Encaminhada via *e-mail* aos membros do Conselho para leitura prévia, ata **aprovada sem ressalvas por unanimidade**. **2. Processo nº. 23075.039907/2022-12**: Análise da proposta de curricularização da extensão do curso de Design de Produto, de interesse do Departamento de Design. **Conselheiro Relator**: Hertz Wendel de Camargo. ► No seu parecer, o relator detalhou que a carga horária de duzentas e setenta e nove horas para Atividades Curriculares de Extensão – ACE estão divididas em disciplinas obrigatórias, optativa introdutória, disciplinas optativas, participação em programas ou projetos de extensão da Universidade Federal do Paraná – UFPR e participação estudantil como integrante da equipe organizadora e/ou ministrante de cursos, eventos ou participante de ações de prestação de serviço, vinculados a programas ou projetos de extensão. ► Desta forma, atendendo a Resolução nº. 86/2020-CEPE, seu parecer é **favorável** à aprovação da proposta. ► Após discussão, **curricularização aprovada por unanimidade**. **3. Processo nº. 23075.031426/2022-51**:

Homologação do resultado da 3ª etapa de avaliação de estágio probatório, de interesse de Kelli Cristine Assis da Silva Smythe (DDesign). **Conselheiro Relator:** Ary Fábio Giordani Daniel. ▶ O parecer do Conselheiro destaca que toda tramitação está de acordo com a Resolução nº. 02/2000-COPLAD e a docente avaliada obteve pontuação máxima. Por este motivo, seu parecer é **favorável** à homologação do resultado. ▶ Em votação, **resultado homologado por unanimidade**. **4. Processo nº. 23075.040029/2022-70:** Aprovação de mudança de regime de trabalho, de interesse de Viviane Alves Kubo (DeArtes). **Conselheiro Relator:** Mário Messagi Júnior. ▶ Em razão da ausência do relator e parecer anexado ao processo, o item foi **retirado de pauta**. Devido à urgência do pedido, a Presidente afirmou que – caso o parecerista seja favorável – irá encaminhar o processo com “*ad referendum*” setorial. **5. Processo nº. 23075.032477/2022-08:** Homologação do resultado da 3ª etapa de avaliação de estágio probatório, de interesse de Marcelo Garson Braule Pinto (DeCom). **Conselheira Relatora:** Juliana Bueno. ▶ Em seu texto, a conselheira expôs os documentos anexados ao processo e que, devidamente instruído, com pontuação total atingida, seu parecer é **favorável** à homologação. ▶ Posto em votação, **resultado homologado por unanimidade**. **6. Processo nº. 23075.043768/2022-13:** Homologação do resultado da 1ª etapa de avaliação de estágio probatório, de interesse de Ayumi Nakaba Shibayama (DeCom). **Conselheiro Relator:** Francisco Gonçalves de Azevedo. ▶ O parecerista apresentou o histórico do processo em seu relatório e, em sua fundamentação, elencou as atividades desenvolvidas pela docente que alcançou nota máxima. ▶ Com toda a documentação anexada, seu parecer é **favorável** à homologação. ▶ Em votação, **resultado homologado por unanimidade**. **7. Processo nº. 23075.049675/2021-11:** Aprovação de remanejamento de rubricas com base em novo plano de trabalho, de interesse do Laboratório em Comunicação Pública da Ciência – Agência Escola UFPR. **Conselheira Relatora:** Michele Goulart Massuchin. ▶ Na ausência da relatora, o parecer foi lido pelo seu suplente, João Damasceno Martins Ladeira. ▶ Em seu texto, a conselheira detalhou as alterações realizadas, assegurando que estas foram feitas adequadamente e de acordo com as atividades e necessidades do Laboratório. Sendo assim, **deferiu** o pedido de mudanças de rubrica. ▶ A Presidente e atual Coordenadora do Laboratório justificou o remanejamento solicitado e, posto em votação, **aprovado por unanimidade**. **8. Processo nº. 23075.047130/2022-51:** Homologação do resultado da eleição para a Coordenação e Vice-coordenação, de interesse do **Programa de Pós-graduação em Música**. **Conselheiro Relator:** Clayton Rosa Mamedes. ▶ Devido à inclusão do processo durante a reunião, o relato foi feito oralmente. ▶ O processo iniciou com a formação da Comissão Eleitoral, composta por docentes, técnico-administrativa e discentes de mestrado e doutorado. Contou com chapa única e do universo de setenta e sete eleitores, foi finalizado com quarenta e nove votos, elegendo então os docentes Clayton Rosa Mamedes (Coordenador) e Silvana Ruffier Scarinci (Vice-coordenadora). ▶ O resultado foi aprovado “*ad referendum*” do Colegiado do Curso em vinte e quatro de agosto do ano corrente e encaminhado para análise deste Conselho. Entretanto, como a pauta já estava finalizada não foi possível enviar para emissão de parecer. ▶ Em votação, **resultado homologado por unanimidade**. Neste momento, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. O conselheiro Aguinaldo dos Santos participou a todos sobre a homenagem do Programa de Pós-graduação em Design - PPGDESIGN aos professores egressos, realizada na última semana. A Presidente parabenizou o Programa pela cerimônia. Encerradas as manifestações, a Presidente finalizou a reunião, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/09/2022, às 13:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 03/10/2022, às 17:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE-DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 04/10/2022, às 15:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/10/2022, às 09:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 17/10/2022, às 11:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUCIA DA SILVA BRITO, PROFESSOR 3 GRAU**, em 17/10/2022, às 11:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 17/10/2022, às 11:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/10/2022, às 11:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 24/10/2022, às 11:10, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE CARDOSO DE MELLO PRANDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 27/10/2022, às 18:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIA PADOVANI, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/11/2022, às 17:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 03/11/2022, às 20:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/11/2022, às 16:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GUILHERME BROLLO MORAES SOARES, Usuário Externo**, em 09/11/2022, às 15:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE GASPARGIBAS EL MARGHANI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE DESIGN**, em 18/11/2022, às 16:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **4929556** e o código CRC **79DD9917**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO
, , @cidade_unidade@/, CEP
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



ATA DA 89ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 27 DE SETEMBRO DE 2022.

Aos vinte e sete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, no ambiente virtual “Microsoft Teams”, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presente a (2) conselheira Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design** e demais membros: **Docentes**: (3) Ary Fábio Giordani Daniel, (4) Carla Cândida Rizzotto, (5) Clayton Rosa Mamedes, (6) Felipe Cardoso de Mello Prando, (7) Francisco Gonçalves de Azevedo, (8) Gláucia da Silva Brito, (9) Hertz Wendel de Camargo, (10) Kelly Cristina de Souza Prudêncio, (11) Ken Flávio Ono Fonseca, (12) Mário Messagi Júnior, (13) Stephania Padovani, (14) Viviane Gaspar Ribas El Marghani. **Discente**: (15) Guilherme Brollo Moraes Soares, representante do Centro Acadêmico do Artes Visuais. **Ausência justificada**: Michele Goulart Massuchin. **Havendo número legal de representantes, quinze (15) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão de informes. Primeiramente, dando as boas-vindas aos conselheiros Clayton Rosa Mamedes (novo representante do Programa de Pós-graduação em Música) e Felipe Cardoso de Mello Prando (novo representante da Coordenação do Curso de Artes Visuais). A seguir, a Presidente parabenizou aos programas de pós-graduação pelas notas obtidas (Música 4, Comunicação e Design 5) e também à conselheira Viviane Gaspar Ribas El Marghani pela carta patente conquistada sob o título de “Disposição construtiva de ambiente multifuncional sistêmico para interior de modais de transportes”. A Presidente informou que o *software* de ensalamento está em período de testes. A conselheira Stephanie Dahn Batista apresentou a página do sistema de reserva de salas no *site* do Setor. O conselheiro Francisco Gonçalves de Azevedo agradeceu a iniciativa e irá reforçar com o Departamento de Artes o envio das salas do campus Batel. Na sequência, foram apresentados os encaminhamentos sobre as comemorações dos dez anos do SACOD e as atividades paralelas (concurso de fotografia, registro impresso) com o pedido para que todos participem da ação que envolve o envio de depoimentos pessoais sobre a história de cada um

com o Setor para que esta publicação não seja apenas institucional, mas com as “vozes” de quem o construiu. A Presidente agradeceu e registro em ata o envolvimento de todos os Departamentos com seus alunos, técnico-administrativos e docentes. Desta forma, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 88ª Reunião Ordinária do Conselho (ago/22)**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. ► Encaminhada via e-mail aos membros do Conselho para leitura prévia, ata **aprovada sem ressalvas por unanimidade**. **2. Processo nº. 23075.040029/2022-70**: Aprovação de mudança de regime de trabalho, de interesse de Viviane Alves Kubo (DeArtes). **Conselheiro Relator**: Mário Messagi Júnior. ► Retirado de pauta na 88ª Reunião Ordinária do Conselho Setorial o processo foi analisado e apresentado pelo seu parecerista. ► Em seu relato, o Conselheiro destacou que a mudança de regime da docente irá agregar qualidade ao curso de graduação e a pós-graduação em Música e que todas as exigências regimentais foram cumpridas, sendo, desta forma, **favorável** à solicitação. ► Em votação, mudança **aprovada por unanimidade**. Neste momento, a Presidente informou que em reunião com a Reitoria conquistou pontos para mudança de regime de 2 (dois) docentes vinte horas para quarenta horas, dedicação exclusiva. Sendo estes pontos repassados aos professores Rafael Pereira Dubiela, do Departamento de Design e – com a aprovação nesta reunião – Viviane Alves Kubo, do Departamento de Artes, ficando ambos no aguardo de liberação de dotação orçamentária pelo Governo Federal. A conselheira Viviane Gaspar Ribas El Marghani pediu a palavra e informou que os pontos para mudança de regime de trabalho do docente Rafael Pereira Dubiela foram tratados diretamente por ela com o Pró-reitor de Gestão de Pessoas, Douglas Ortiz Hamermüller, no início de julho do ano corrente. A Presidente agradeceu a informação e comunicou então que os pontos negociados com a Reitoria serão transferidos à docente do Departamento de Artes e ao professor Elias de Andrade, caso ele esteja apto e solicite a alteração. Na sequência às deliberações, foi homologado o “*ad referendum*” setorial, solicitado por outra unidade. **1. Processo nº. 23075.041382/2021-96**: “*Ad referendum*” setorial do resultado da avaliação de estágio probatório da servidora Juliana Bueno (DDesign), de interesse da Seção de Avaliação (CDP/PROGEPE). ► Homologação **aprovada por unanimidade**. Neste momento, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. Sem manifestações, a Presidente finalizou a reunião, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **KEN FLAVIO ONO FONSECA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 02/12/2022, às 12:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 02/12/2022, às 13:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CARLA CANDIDA RIZZOTTO, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE COMUNICACAO SOCIAL - SACOD**, em 02/12/2022, às 14:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE GASPAS RIBAS EL MARGHANI, CHEFE DO DEPARTAMENTO DE DESIGN**, em 05/12/2022, às 07:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOAO DAMASCENO MARTINS LADEIRA, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 05/12/2022, às 09:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **STEPHANIE DAHN BATISTA, VICE-DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 05/12/2022, às 10:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/12/2022, às 08:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO HENRIQUE DIAS COSTA, Usuário Externo**, em 08/12/2022, às 14:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 08/12/2022, às 16:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BUENO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 14/12/2022, às 08:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/12/2022, às 08:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GLAUCIA DA SILVA BRITO, PROFESSOR 3 GRAU**, em 23/12/2022, às 10:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ESTEVAM GAVA, PROFESSOR 3 GRAU**, em 18/01/2023, às 17:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **HERTEZ WENDEL DE CAMARGO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 18/01/2023, às 19:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE CARDOSO DE MELLO PRANDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 30/01/2023, às 10:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 10/02/2023, às 11:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **5118527** e o código CRC **8DD4B18A**.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
UNIDADE DE APOIO ADMINISTRATIVO
, , @cidade_unidade@/, CEP
Telefone: - <http://www.ufpr.br/>

ATA DE REUNIÃO



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN



ATA DA 90ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SETORIAL DO SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN, REALIZADA NO DIA 29 DE NOVEMBRO DE 2022.

Aos vinte e nove dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e dois, às catorze horas, no ambiente virtual “Microsoft Teams”, reuniu-se o Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design, em sessão ordinária, sob a **Presidência** da (1) servidora docente Regiane Regina Ribeiro, **Diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design – SACOD**. Presente a (2) conselheira Stephanie Dahn Batista, **Vice-diretora do Setor de Artes, Comunicação e Design** e demais membros: **Docentes**: (3) Ary Fábio Giordani Daniel, (4) Carla Cândida Rizzotto, (5) Clayton Rosa Mamedes, (6) Felipe Cardoso de Mello Prando, (7) Francisco Gonçalves de Azevedo, (8) Gláucia da Silva Brito, (9) Hertz Wendel de Camargo, (10) João Damasceno Martins Ladeira, (11) José Estevam Gava, (12) Juliana Bueno, (13) Ken Flávio Ono Fonseca, (14) Mário Messagi Júnior. **Discente**: (15) Thiago Henrique Dias Costa, representante do Centro Acadêmico de Comunicação Social. **Havendo número legal de representantes, quinze (15) no total**, a Presidente **declarou aberta a reunião**, cumprimentando a todos os presentes e, ato contínuo, iniciou a sessão apresentando o novo conselheiro, Thiago Henrique Dias Costa e, na sequência, reforçou o convite para a solenidade de 10 anos do SACOD, a ser realizada na noite do mesmo dia. Sem demais informes, a Presidente questionou aos membros sobre pedidos de inclusão, alteração ou retirada de pauta. A mesa solicita então a **inclusão** da homologação “*ad referendum*” realizada no processo de “MBA em Gestão Estratégica da Comunicação”, a pedido da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação – PRPPG de nº. **23075.070585/2022-71**. Também foram **retiradas** as homologações “*ad referendum*” dos processos nº. **23075.061202/2022-73** e **23075.061165/2022-01** para complementação de documentos. Em votação, **modificações da pauta aprovadas por unanimidade**. Desta forma, deu-se início a Ordem do Dia: **1. Aprovação da ata da 89ª Reunião Ordinária do Conselho (out/22)**, de interesse do **Setor de Artes, Comunicação e Design**. **2. Encaminhada via e-mail** aos membros do Conselho para leitura prévia, **ata aprovada sem ressalvas por unanimidade**. **3. Processo nº 23075.071448/2022-53**: Afastamento do país para estudo (pós-doutorado), de interesse de Claudia Irene de Quadros (DeCom). **Conselheiro Relator**: Clayton Rosa Mamedes. **4. Em seu relato, o parecerista afirma**

que a interessada instruiu corretamente o processo e possui todos os requisitos para concessão de afastamento solicitada no período de 1 de fevereiro de 2023 a 1 de fevereiro de 2024. Sendo assim, seu parecer é **favorável**. ► Em votação, **afastamento aprovado por unanimidade**. **3. Processo nº 23075.067611/2022-83**: Afastamento para Licença Capacitação na Universidade Tecnológica Chalmers (Suécia), de interesse de Gheysa Caroline Prado (DDesign). **Conselheira Relatora**: Carla Cândida Rizzotto. ► O parecer da relatora informa que o processo está com documentação completa e foi aprovado nas devidas instâncias e, por isso, é de parecer **favorável** a prorrogação de licença capacitação solicitada, no período de 14 de março de 2023 a 12 de junho de 2023. ► Posta em votação, **prorrogação de afastamento aprovada por unanimidade**. Na sequência às deliberações, foram homologados os “*ad referendum*” setoriais, solicitados por outras unidades. **1. Processo nº. 23075.053587/2022-03**: “*Ad referendum*” setorial do resultado da avaliação de estágio probatório da servidora Yasmin Fabris (DDesign), de interesse da Seção de Avaliação (CDP/PROGEPE). ► Homologação **aprovada por unanimidade**. **2. Processo nº. 23075.027203/2022-99**: “*Ad referendum*” setorial de prorrogação do contrato de professora substituta de Caroline Muller (DDesign), de interesse da Unidade de Recrutamento Pessoal (CPP/PROGEPE). ► Homologação **aprovada por unanimidade**. **3. Processo nº. 23075.072655/2022-25**: “*Ad referendum*” setorial de prorrogação do contrato de professora substituta de Michele Tais Carbonare Zamoner, de interesse do Departamento de Design. ► Homologação **aprovada por unanimidade**. **4. Processo nº. 23075.070585/2022-71**: “*Ad referendum*” setorial da aprovação da abertura do curso de especialização “MBA em Gestão Estratégica da Comunicação”, de interesse da Pró-reitoria de Pesquisa e Pós-graduação (PRPPG). ► Homologação **aprovada por unanimidade**. Com a palavra, o conselheiro Hertz Wendel de Camargo esclareceu que este curso é uma parceria com o Departamento de Administração Geral e Aplicada – DAGA para atender uma demanda reprimida e que está em planejamento a vinda de outros cursos de especialização. O conselheiro Felipe Cardoso de Mello Prado pediu informações sobre a gestão financeira dos recursos oriundos de um possível *superávit* de inscrições. O conselheiro Hertz Wendel de Camargo explicou que haverá um processo seletivo que limitará a primeira turma em quarenta e cinco vagas. A Presidente informou que o ressarcimento de valores é feito por meio da Resolução nº. 41/17-COPLAD que destina percentuais para Departamento, Setor e para Universidade e a Direção teve a preocupação de que o retorno seja integral para o DECOM e SACOD, mesmo com a parceria com o DAGA e o Setor de Ciências Sociais Aplicadas. Aproveitando o momento, a Presidente parabenizou o docente pela iniciativa da criação deste curso de MBA. Neste momento, a Presidente abriu a palavra aos informes dos membros do Conselho. O conselheiro Ary Fábio Giordani Daniel agradeceu ao Departamento de Design pela colaboração em atividade extensionista em comunidade indígena, onde o citado Departamento abriu nova disciplina e disponibilizou laboratórios para sua realização. Finalizada as manifestações, a Presidente finalizou a reunião, agradecendo a presença de todos. E para constar, eu, Marília Teixeira Gomes, secretária desta, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **REGIANE REGINA RIBEIRO, DIRETOR(A) DO SETOR DE ARTES, COMUNICACAO E DESIGN - SACOD**, em 28/02/2023, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CLAYTON ROSA MAMEDES, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/02/2023, às 19:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DANIELLA ROSITO MICHELENA MUNHOZ, VICE / SUPLENTE CHEFE DO DEPARTAMENTO DE DESIGN**, em 28/02/2023, às 20:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FRANCISCO GONCALVES DE AZEVEDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 06/03/2023, às 11:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MICHELE GOULART MASSUCHIN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/03/2023, às 11:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KELLY CRISTINA DE SOUZA PRUDENCIO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/03/2023, às 11:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GABRIEL CHEMIN ROSENMANN, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/03/2023, às 11:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JULIANA BUENO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 07/03/2023, às 20:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO HENRIQUE DIAS COSTA, Usuário Externo**, em 12/03/2023, às 23:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO MESSAGI JUNIOR, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 20/03/2023, às 16:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ESTEVAM GAVA, PROFESSOR 3 GRAU**, em 22/03/2023, às 10:00, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ARY FABIO GIORDANI DANIEL, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 22/03/2023, às 10:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JAIR ANTONIO DE OLIVEIRA, PROFESSOR 3 GRAU**, em 27/03/2023, às 17:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FELIPE CARDOSO DE MELLO PRANDO, PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR**, em 28/03/2023, às 10:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **5320395** e o código CRC **676FC8CD**.