

1 **Ata da Reunião da 1ª do Conselho Setorial do Setor de Artes Comunicação e**
2 **Design realizada no dia 22 de janeiro de 2013.**

3 Aos vinte e dois de janeiro de 2013, às quatorze horas, no Anfiteatro do Departamento
4 de Comunicação Social, reuniu-se o Conselho Setorial, sob a Presidência do Diretor do
5 Setor Prof. Dalton Razera. Foram registradas as presenças dos Conselheiros
6 Aguinaldo dos Santos, Carolina Calomeno Machado, Dulce de Meira Albach, Hugo de
7 Souza Melo, Kelly Cristina de Souza Prudêncio, Mauricio Soares Dottori, Ricardo
8 Carneiro Antonio, Rosangela Stringari, Toni Andre Sharlau Vieira, João Somma Neto,
9 Ken Flavio Ono Fonseca, Naotake Fukushima, do Servidor Técnico-Administrativo
10 Valter Antonio Maier, e os Discentes Lucas Garcia da Silva, Eduarda L. Camargo e
11 Allan Koldzieiski. Foram justificadas a ausência do Conselheiro Paulo Roberto de
12 Oliveira e da Conselheira Regiane Regina Ribeiro. Havendo quórum, o Presidente
13 declarou aberta a sessão. **ORDEM DO DIA: 01) Informes e Encaminhamentos:**
14 Comunicação sobre a indicação do Diretor Pró-Tempore, Comunicação do Parecer e
15 Resolução nº 32/12 e 32A/12 – COUN; Posse do Diretor Pró-Tempore; Informe dos
16 membros dos Conselhos; Reunião com Reitor Prof. Zaki Akel Sobrinho; Reunião com
17 Pró-Reitoria de Graduação; Reunião com Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas; Reunião
18 com a Direção do Setor de Ciências Humanas e Letras; Reunião com Prof.ª Maria
19 Luiza Marques Dias, do Plano Diretor, e Atividades da Comissão de Acompanhamento
20 da Implantação do Setor. O Presidente esclareceu brevemente quais as providências
21 tomadas para implantação do Setor quanto a sua estrutura física, administrativa,
22 pedagógica e acadêmica por meio das reuniões realizadas com as instâncias
23 competentes. Em seguida o Presidente apresentou a servidora Salette Franco Miyake
24 como Secretária Executiva da Direção, e comunicou que o servidor Gerson Miguel
25 Yasbeck será responsável pela Seção de Controle e Execução Orçamentária, sendo
26 que ambos já estão em efetivo exercício. **02) Conselho Setorial:** O Presidente
27 comunicou sobre a Constituição do Conselho deste novo Setor composto pelos
28 Coordenadores de Graduação e Pós-graduação, e dos Chefes de Departamento de
29 Artes, Comunicação e Design já eleitos. Também abordou a chamada para eleição de
30 técnico-administrativos e a indicação de representantes estudantis, através dos
31 Centros Acadêmicos respeitando a proporção de um 1/5. Em seguida o Presidente
32 apresentou cronograma das reuniões Setoriais: 19 de fevereiro, 19 de março, 23 de
33 abril, 21 de maio e 18 de junho, o qual foi aprovado por unanimidade. **03)**
34 **Constituição das Câmaras Setoriais:** O Presidente apresentou proposta para
35 composição das Câmaras Setoriais: 1ª Câmara: Coordenação de Comunicação Social,
36 Chefe do Departamento de Artes, Coordenação Pós-Graduação em Design e
37 Coordenação Pós-Graduação em Música, Representante Discente. 2ª Câmara
38 Setorial: Coordenação de Design, Chefe Departamento de Comunicação Social,
39 Coordenação de Música e Representante Discente, Representante Técnico-
40 Administrativo. 3ª Câmara: Coordenação de Artes, Chefe de Design, Coordenação
41 Pós-Graduação em Comunicação, Representante Discente e Representante Técnico-
42 Administrativo. As Câmaras Setoriais se reunirão às terças-feiras das semanas que
43 antecedem as reuniões Setoriais, aprovado pelos presentes. Por Sugestão do
44 Conselheiro Hugo de Souza Melo quando não houver um demanda elevada de
45 processos as Câmaras se reunirão trinta minutos antes do início das reuniões
46 Setoriais. **4) Processo de Redistribuição do Prof. Aryovaldo de Castro Junior.**
47 Ficou acordado que o processo retornaria ao Departamento para confirmação em
48 reunião Departamental e, posteriormente, seria encaminhado ao Gabinete da Direção
49 do Setor para que sejam tomadas as providências necessárias a redistribuição perante
50 a Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas. **PALAVRA LIVRE:** O Presidente propôs um

51 cronograma semanal de expediente da Direção: segundas e terças-feiras no Campus
52 Cabral, quartas e sextas-feiras no Campus Reitoria (Design), quintas-feiras pela manhã
53 Campus Reitoria (Design) e quintas-feiras à tarde no Departamento de Artes, houve
54 concordância dos presentes. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a
55 presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette Aparecida
56 Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da Reunião da 2ª do Conselho Setorial do Setor de Artes Comunicação e**
2 **Design, realizada no dia 26 de fevereiro de 2013.**

3 Aos vinte seis dias do mês de fevereiro de 2013, as quatorze horas, no Anfiteatro do
4 Departamento de Comunicação Social, reuniu-se o Conselho Setorial sob a
5 Presidência Prof. Dalton Razera. Foram registradas as presenças dos Conselheiros:
6 Adriano Heemann, Dulce de Meira Albach, Hugo de Souza Melo, Ken Ono Fonseca,
7 Lucas França, Mauricio Soares Dottori, Ricardo Carneiro Antônio, Rosangela Stringari
8 e Toni André Scharlau Vieira. Justificaram a ausência os Conselheiros Aginaldo dos
9 Santos, Kelly Cristina Prudêncio Conselheira e Carolina Calomeno. Havendo quórum,

10 o Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES E**

11 **HOMOLOGAÇÕES:** O Presidente apresentou planilha com discriminação do
12 orçamento do Setor e esclareceu quais os critérios de distribuição utilizados. Em
13 seguida solicitou ao servidor Gerson Yasbeck que apresentasse as normas para
14 solicitação de passagens e diárias e respectivas prestações de contas. Terminada a
15 apresentação ficou acordado o envio dos documentos apresentados para os
16 Departamentos pela Secretaria do Setor. Encerrados os informes deu-se início as
17 Homologações dos processos aprovados em *Ad Referendum*: **01)** Processo:
18 23075.201043/2013-65, Afastamento do País, Prof. Ken Flávio Ono Fonseca,
19 homologado. **02)** Processo: 23075.001352/2013-37, Afastamento do País, Prof.^a
20 Rosane Cardoso de Araújo, homologado. **03)** Processo: 23075.030784/2012-74,
21 Redistribuição de vaga, Prof. Aryovaldo de Castro A. Júnior (UFRN), homologado. **04)**
22 23075.037950/2010-00, Homologação do Resultado de Concurso Público. Classe
23 Assistente I. Regime de Trabalho: Dedicção Exclusiva. Área de Conhecimento: Artes
24 Visuais: Poética e Linguagem Tridimensional, Departamento de Artes, homologado.

25 **05)** Processo: 23075.040286/2012-30, Avaliação de Estágio Probatório – 3ª Etapa,
26 Prof. Edwin Ricardo Pitre Vàsquez, homologado. **06)** Processo: 23075.046924/2012-
27 26, Homologação de Resultado de Concurso, Classe Assistente I. Regime de
28 Trabalho: 20 h. Área de Conhecimento: Instrumento de Arco (Violino, Viola, Violoncelo
29 ou Contrabaixo) e Educação Musical, Interessado: Departamento de Artes,
30 homologado. **DELIBERAÇÕES: 01)** Relator: Prof. Ken Ono Fonseca, Processo nº

31 039905/2012-43, Assunto: Projeto Participatório: O Observatório Participativo da
32 Juventude, Interessado: Prof. Itanel Bastos de Quadros Junior. Aprovado com
33 condições de apensamento ao processo de certificação da participação do Prof. Itanel
34 Bastos de Quadros Junior no projeto, e do Anexo I, tendo em vista a ausência de
35 documentos que comprovem a participação do referido Professor no processo. **02)**

36 Relator Prof. Toni André Scharlau Vieira, Processo nº 23075.201475/2013-76, Projeto
37 de extensão "Programa Musicaos", Prof. José Estevam Gava, aprovado. **03)** Prof.
38 Toni Andre Scharlau Vieira, Processo nº 23075.201477/2013-65, Projeto de extensão
39 "Tocando o verde" , Prof. José Estevam Gava, aprovado. **04)** Relator Prof. Mauricio

40 Dottori, Processo nº 003839/2013-54: Afastamento do País para Participação em
41 Evento, Prof. Jair Antônio de Oliveira, aprovado. **05)** Relator: Prof. Ricardo Carneiro
42 Antônio, Processo: nº 23075.004998/2013-76, Assunto: Reforma Curricular do Curso
43 de Música, aprovado, **06)** Relator: Prof. Toni Andre Scharlau Vieira, Projeto de

44 Extensão Universitária: Jornalismo e Ditadura Militar no Paraná, Interessado Prof. José
45 Carlos Fernandes, aprovado. **07)** Inclusão de Pauta: Projeto de Extensão: Núcleo de
46 Comunicação e Educação Popular, Prof. Toni Scharlau Vieira. Após explanação do
47 Prof. Toni Viera sobre a relevância do Projeto ficou acordado o envio a Direção do

48 Setor, em processo administrativo, para providências. **PALAVRA LIVRE:** O Presidente
49 solicitou aos Chefes de Departamento indicação de membros discentes, docentes e

50 técnicos administrativos para comporem as Comissões Eleitoral e Escrutinadora para
51 eleição de Representantes Técnico-Administrativos para o Conselho Setorial e de
52 Representante Docente no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE). Por
53 sugestão do Conselheiro Toni Vieira a Secretaria da Direção solicitará que um
54 Representante da Pró-Reitoria de Extensão e Cultura (PROEC) participe das reuniões
55 Departamentais para esclarecimentos sobre os procedimentos e normas para
56 proposição de Projetos e Programas de Extensão, considerando a utilização do
57 sistema SIGEU. Da mesma forma, será solicitado a Pró-Reitoria de Graduação
58 (PROGRAD) instruções sobre os Programas de Monitoria. Nada mais havendo a tratar,
59 o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual
60 eu, Salette Aparecida Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1

2 **Ata da 3ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes Comunicação e Design,**
3 **realizada no dia 19 de março de 2013.**

4 Aos dezenove dias do mês de março de 2013, às quatorze horas e trinta minutos, na
5 Sala de Reuniões do Departamento de Comunicação Social, reuniu-se o Conselho
6 Setorial sob a Presidência Prof. Dalton Razera. Foram registradas as presenças dos
7 Conselheiros: Adriano Heeman, Aguinaldo dos Santos, Carolina Calomeno, Dulce de
8 Meira Albach, Hugo de Souza Melo, Kelly Cristina de Souza Prudêncio, Mauricio
9 Soares Dottori, Paulo Roberto de Oliveira Reis, Ricardo Carneiro Antonio, Rosangela
10 Stringari, Silvana Ruffler Scarinci e Toni Andre Scharlau Vieira. Não justificaram a
11 ausência os discentes Lucas França e Lucas Garcia da Silva. Havendo quórum, o
12 Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES: 01)** Foi lida e
13 aprovada a ata da 2ª Reunião Setorial. **02)** Tendo em vista as orientações da Pró-
14 Reitoria de Gestão de Pessoas foram distribuídas cópias do Decreto 1590/95 que
15 determina o controle de frequência dos servidores técnico-administrativos pela Chefia
16 imediata, e foi solicitado aos Conselheiros atenção as normas legais. **03)** O Presidente
17 relembrou as informações e tratativas da reunião setorial sobre o controle do
18 orçamento do Setor e disponibilizou aos presentes planilha de gastos por
19 Departamento. **04)** O Presidente comunicou sobre a solicitação do Centro de
20 Computação Eletrônica de firmar acordo institucional com o SACOD para
21 encaminhamento uma vez por ano de alunos dos Cursos de Jornalismo e Design para
22 estagiar na área de desenvolvimento de Sítios Eletrônicos. Desta forma, foi colocado
23 aos presentes a possibilidade de criar oportunidades para alunos do SACOD em
24 outras áreas da UFPR. **05)** O Presidente informou aos presentes a necessidade de
25 nomeação de uma Comissão Interna de Implantação do SACOD que irá estudar e
26 preparar o Plano Pedagógico Institucional e Regimento Interno Setorial para aprovação
27 aos Conselhos Superiores, conforme acordado na reunião da Comissão de
28 Implantação do SACOD, nomeada pelo Conselho Universitário, realizada em 15 de
29 março p.p. O Presidente apresentou sugestão de nomes para compor a Comissão
30 Interna: Prof. Paulo Reis, Prof.^a Kelly Prudêncio, Prof. Mauricio Dottori e Prof. Alberto
31 Puppi, Servidor Daniel Salles, Servidor Valter Maier e Servidora Salette A Franco
32 Miyake, e ficou acordado que os Chefes de Departamento indicarão representantes
33 discentes. A Prof.^a Kelly Prudêncio apresentou-se impossibilitada no momento e pediu
34 sua substituição, os demais nomes foram aprovados. **06)** O Prof. Aguinaldo Santos fez
35 breve apresentação do tema: Orientações sobre participação em Editais de Agências
36 fomentadoras de projetos científicos. **HOMOLOGAÇÕES: 01)** Processo:
37 23075.005238/2013-86, Projeto de Extensão – NCEP: Núcleo de Comunicação e
38 Educação Popular, Prof. Toni André Scharlau Vieira – Departamento de Comunicação
39 Social, homologado. **02)** Processo: 23075.006249/2013-83, Proposta de Evento de
40 Extensão Intitulado: “Monumento em o Movimento”, Desire de Oliveira Carlos -
41 Departamento de Artes, homologado. **03)** Processo: 23075.006574/2013-46, Projeto
42 de Extensão “Práticas Musicais para Comunidade no DEARTES”, Prof. Edwin Ricardo
43 Pitre Vasquez – Departamento de Artes, homologado. **DELIBERAÇÕES: 01)** Primeira
44 Câmara, Processo nº 23075.007143/2012-16, Avaliação de Estágio Probatório – 3ª
45 Etapa, Prof. Elson Faxina – Departamento de Comunicação, aprovado. **02)** Primeira
46 Câmara, Processo nº 23075.007141/2012-27, Avaliação de Estágio Probatório – 3ª
47 Etapa, : Prof.^a Carolina Calomeno Machado – Departamento de Design, aprovado. **03)**
48 Relator Prof.^a Dulce de Meira Albach, Processo nº 23075.035525/2012-30, Avaliação
49 de Estágio Probatório – 2ª Etapa, Prof. Danilo Ramos – Departamento de Artes,

50 aprovado. **04)** Terceira Câmara, Processo nº 23075.008340/2013-33, Avaliação de
51 Estágio Probatório – 2ª Etapa, Prof. Edwin Pitre Vasquez– Departamento de Artes,
52 aprovado. **05)** Terceira Câmara, Processo nº 23075.009116/2013-69, APCN e Novo
53 Regimento do Curso do Programa de Pós-Graduação em Música, Prof.^a Silvana
54 Scarinci - Departamento de Artes, aprovado. **06)** Terceira Câmara, processo nº
55 23075.007976/2013-68, mudança de informação do horário de Curso de Artes Visuais
56 para vespertino e noturno, aprovado. **PALAVRA LIVRE:** O Presidente esclareceu que
57 foi solicitado a Prefeitura da Cidade Universitária cópias do Projeto Arquitetônico do
58 Prédio que será construído para abrigar o SACOD, e tão logo a Direção as receba
59 serão disponibilizadas para análise dos Departamentos. Nada mais havendo a tratar, o
60 Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu,
61 Salette Aparecida Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da 4ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes Comunicação e Design,**
2 **realizada no dia 23 de abril de 2013.**

3 Aos vinte e três dias do mês de abril 2013, às quinze horas e trinta minutos, na Sala de
4 Reuniões do Departamento de Comunicação Social, reuniu-se o Conselho Setorial sob
5 a Presidência Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as presenças dos
6 Conselheiros: Ricardo Carneiro Antonio, Hugo de Souza Melo, Dulce de Meira Albach,
7 Rosangela Stringari, Mauricio Soares, Dottori, Toni Andre Scharlau Vieira, Ken Flavio
8 Ono Fonseca, Adriano Heemann, Silvana Scarinci, Luiz Fernando Mendes, Valter
9 Antonio Maier, Mario Messagi, Rosa Maria Cardoso Dalla Costa e Maryani Fuzetti
10 Loureiro. Justificou a ausência a Conselheira Kelly Cristina Prudêncio. Não justificou a
11 ausência o Conselheiro Lucas Garcia da Silva. Havendo quórum, o Presidente
12 declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES: 1)** Foi lida e aprovada a ata da
13 3ª Reunião Setorial. **2)** Inventário Patrimonial 2013: a Secretária do Conselho, Salette
14 A Franco Miyake explicou quais os procedimentos para realização do inventário 2013 e
15 solicitou a indicação de servidores técnico-administrativos para compor a Comissão
16 Setorial de Inventário, sendo um ou mais técnicos por Departamento, além dos
17 próprios Chefes de Departamento e/ou um Docente responsável. Comporá esta
18 Comissão ainda um técnico-administrativo a ser indicado pela Direção para ser
19 responsável pela homologação no Sistema. A Conselheira Dulce Albach relatou
20 problemas no inventário anterior quanto a instabilidade do sistema e login e senha que
21 foram excluídos, o que impediu a conclusão do inventário 2012. O Conselheiro Hugo
22 Melo informou que foi solicitada uma relação dos bens patrimoniais, em 2011 e 2012,
23 mas não foi fornecida, e que, em função do grande número de itens no DeArtes e do
24 reduzido número de docentes e técnicos, é inviável refazer todo o levantamento do
25 zero, a cada ano. Ficou decidido que a Direção de Setor irá solicitar a Pró-Reitoria de
26 Administração novos logins e senhas para estes Departamentos tão logo receba as
27 indicações dos responsáveis. **3)** Prazos dos processos e reuniões de Câmaras: foi
28 solicitado pela Secretária do Conselho, Salette A Franco Miyake, que os Conselheiros
29 se organizem para que as reuniões de Câmaras aconteçam de acordo com o
30 calendário definido com vistas a atender os prazos dos processos que foram
31 prejudicados neste mês de abril diante da falta de quórum para realização das
32 sessões. **4)** Posse dos Representantes Técnico-Administrativos no Conselho Setorial.
33 Foram empossados os Servidores Técnico-Administrativos eleitos: Valter Maier, Luiz
34 Fernando Mendes, os suplentes Miriam Braun e Luiz Carlos dos Santos não puderam
35 comparecer e serão empossados em outra ocasião. **5)** Posse dos Representantes
36 Docentes junto ao Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão no Conselho Setorial:
37 Empossados os Professores Mario Messagi Junior e Rosa Maria Cardoso Dalla Costa.
38 O Prof. Mario Messagi pediu a palavra e fez breve discurso sobre o trabalho de
39 representação do Setor junto ao CEPE e a participação setorial, agradecendo
40 confiança diante da eleição da chapa composta por ele e pela Prof.^a Rosa Maria
41 Cardoso Dalla Costa. **6)** Orçamento – foram apresentados os gastos e fornecidas
42 planilhas para controle dos Departamentos e Coordenações de Cursos **6)** Reunião
43 com PROEC: O Presidente explanou sobre os principais assuntos tratados em reunião
44 com a Pró-Reitora, Prof.^a Deise Picanço **a)** parceria com o Setor de Artes,
45 Comunicação Social e Design no Festival de Inverno de Curitiba, solicitando o
46 envolvimento de representantes do SACOD, de maneira a integrar os cursos de artes e
47 música nas ações da PROEC. **b)** Convênio com a Secretaria do Estado da Cultura. O
48 Presidente apresentou os termos do Convênio recentemente assinado com Secretaria
49 Estado da Cultura que tem por objeto: *a execução de ações e atividades nas áreas de*
50 *música, dança, audiovisual, artes cênicas, artes visuais e museus com vista a*

51 formação, ao fomento e a difusão de bens e produtos culturais em todo Estado do
52 Paraná, e relatou as oportunidades de participação de grupos ligados aos cursos do
53 SACOD. Por este motivo, solicitou aos presentes que refletissem sobre projetos que
54 podem ser desenvolvidos como subsídio a execução do convênio. Foram ouvidas as
55 sugestões e demandas dos presentes quanto às dificuldades de integrar de forma
56 plena as ações dos cursos junto às atividades da PROEC e ficou decidido que será
57 discutida e redigida a posição do Setor em relação a melhor articulação com a PROEC
58 para discussão com aquela Pró-Reitoria futuramente, com objetivo de iniciar um
59 relacionamento mais próximo em benefício de ambos. **c) SIGEU:** o Presidente solicitou
60 aos Chefes de Departamento que informem as datas das reuniões departamentais a
61 Secretaria do Setor para que a PROEC encaminhe orientadores do SIGEU, pois,
62 conforme acordado com a Pró-Reitora haverá atendimento exclusivo ao Setor por
63 Departamento. **7) Inclusão de Pauta,** aprovado pelos presentes. Foram apresentados
64 pela Prof.^a Rosa Maria Dalla Costa os Professores Luis Renato Busato e Arnaud Noble
65 representantes da Universidade de Lion que estão em visita ao Departamento de
66 Comunicação Social para negociações sobre o Convênio firmado com a UFPR
67 intitulado Master Nouvelles Pratiques Journalistiques. A Prof.^a Rosa Costa e o Prof.
68 Luis Renato Busato explicaram as diretrizes do acordo e que benefícios terão as
69 instituições envolvidas. **8) Apresentação Prof. José Antônio Pereira:** O Professor José
70 Antonio Pereira fez breve apresentação do Programa de Gestão de Coordenação e
71 Departamento para os presentes e se pôs a disposição para ajudar as coordenações e
72 departamentos fornecendo cópia e preparando atualização do sistema de acordo com
73 necessidades específicas de cada um, ficou acordado o envio dos contatos pela
74 Secretaria do Setor ao Conselheiros para que possam agendar horário com Prof. Jose
75 Antonio Pereira. **HOMOLOGAÇÕES:** **1) Processo:** 23075.0010716/2013-70,
76 Contratação de Professor Substituto, 40 horas, vaga da Prof.^a Nicole Macalli, matérias:
77 Foto Institucional e Tópicos Especiais de Comunicação e Linguagem, Departamento
78 de Comunicação Social, homologado. **2) Processo:** 23075.047953/2012-13,
79 Contratação de Professor Substituto para vaga do Prof. Talvani Lange, Departamento
80 de Comunicação Social, homologado. **3) Processo:** 23075.015483/2013-00,
81 Afastamento dos País para participação em Congresso - XIII Congresso
82 Internacional IBERCOM em Santiago Compostela, Prof.^a Regiane Regina Ribeiro
83 Bravim, homologado. **MOVIMENTO DAS CÂMARAS.** Foram apreciados e julgados
84 pelas Câmaras Setoriais os seguintes assuntos: **PRIMEIRA CÂMARA:** Reunião
85 realizada em vinte e três de abril de 2013 às 14 horas. **1) Relator:** Prof. Mauricio
86 Soares Dottori, processo: 23075. 009949/2013-20, Abertura de Concurso para
87 Professor 40 h – DE – Área de conhecimento: Publicidade e Propaganda,
88 Departamento de Comunicação Social. **2) Relator** Prof Aguinaldo dos Santos,
89 Processo: 23075. 009303/2013-42, Afastamento do País – Participação em Evento,
90 Prof.^a Silvana Scarinci. **SEGUNDA CÂMARA.** Reunião realizada em vinte e três de
91 abril de 2013. **1) Relator** Toni Scharlau Vieira, Processo: 23075. 108973/2011-89,
92 Avaliação de Estágio Probatório – 1ª Avaliação, Prof. Danilo Ramos – Departamento
93 de Artes. **2) Relatora** Professora Dulce de Meira Albach, Processo: 23075.
94 048837/2012-11, Redistribuição Professor da UFGD para UFPR, Prof. Claudio
95 Sorondo Dias. **TERCEIRA CÂMARA.** Reunião realizada em vinte e três de abril de
96 2013 às 15 horas. **1) Relatora** Prof.^a Carolina Calomeno Machado, Processo: 23075.
97 009951/2013-07, Abertura de Concurso para Professor 40h, Área de Conhecimento:
98 Publicidade e Propaganda; Redação Publicitária; Legislação Ética na Publicidade e
99 Propaganda, Departamento de Comunicação Social. **2) Relator** Dra. Kelly Cristina

100 Publicitária, Processo: 23075. 011176/2013-41, Abertura de Teste Seletivo para
101 Professor de Piano Substituto, Departamento de Artes. **DELIBERAÇÕES:** 1) Relator:
102 Prof. Toni André Scharlau Vieira, Processo: 23075.005466/2013-56, Recurso a
103 Decisão da Comissão julgadora do Concurso para Professor de Instrumento de Arco e
104 Educação Musical – Edital nº 002/13 – PROGEPE – Departamento de Artes,
105 Interessado: Oliver Yoshio Umeda Yatsugafu. Denegado o pedido do recorrente e
106 mantida a decisão da Comissão Julgadora conforme parecer do Relator. 2) Inclusão de
107 pauta solicitada pelo Departamento de Artes, aprovada pelos presentes. Fundo de
108 Desenvolvimento Acadêmico – FDA: proposta de realização de um projeto do Setor de
109 Artes, Comunicação e Design, para o Edital de Fluxo Programado do FDA (até R\$ 80
110 mil por projeto) atendendo à demanda dos três departamentos do Setor, de aquisição
111 de equipamentos de audiovisual, para servir a disciplinas de criação nos quatro cursos
112 (Diversas disciplinas de Cinema, Redação, Áudio e Trilha Sonora) que já são cursadas
113 como obrigatórias por alunos do curso e como optativas por alunos dos outros cursos,
114 visando capacitar os alunos também na prática de pré-produção, produção e pós-
115 produção audiovisual de vídeos, integrados aos conteúdos das disciplinas e com apoio
116 dos laboratórios de imagem, fotografia e produção sonora nos três departamentos.
117 Será solicitada a aquisição de câmeras, gravadores, microfones, interfaces,
118 equipamentos de edição, scanners, cabos, tripés de câmera e microfone, dentre outros
119 equipamentos, aprovado. 3) Inclusão de Pauta a pedido a Coordenação do curso de
120 Comunicação Social, aprovada a inclusão pelos presentes passa a constar como
121 terceiro item das Deliberações: Processo nº 04666992/2012-14, solicitação de
122 reintegração de curso, interessado: Giovana Neiva Bilotta. A Conselheira Rosangela
123 Stringari relatou brevemente o histórico do processo e solicitou que este Conselho
124 Setorial encaminhe pedido de reconsideração ao Conselho de Ensino Pesquisa e
125 Extensão (CEPE) quanto à reintegração da aluna, tendo em vista que não foram
126 ouvidas as instâncias colegiadas de curso e de Departamento, uma vez que a aluna
127 instruiu o processo via Núcleo de Assuntos Acadêmicos da Pró-Reitoria de Graduação
128 (NAA/PROGRAD) que o encaminhou diretamente ao CEPE. Denegada a solicitação
129 da Coordenação de Curso quanto ao pedido de reconsideração ao CEPE, contudo, foi
130 sugerido pelos Conselheiros presentes e aprovado por unanimidade o
131 encaminhamento a Direção de Setor para que esta requeira ao NAA e, posteriormente,
132 ao CEPE que se manifestem quanto aos critérios, normas e trâmites que regem a
133 reintegração de curso e jubramento, a título de orientação as coordenações de curso
134 do SACOD e de outros Setores Acadêmicos. Nada mais havendo a tratar, o Presidente
135 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette
136 Aparecida Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da 5ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes Comunicação e Design,**
2 **realizada no dia 28 de maio de 2013.**

3 Aos vinte e oito dias do mês de maio 2013, às quatorze horas, no Anfiteatro do
4 Departamento de Comunicação Social, reuniu-se o Conselho Setorial sob a
5 Presidência Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as presenças dos
6 Conselheiros: Ricardo Carneiro Antonio, Hugo de Souza Melo, Dulce Albach,
7 Rosangela Stringari, Maurício Soares Dottori, Ken Flavio Ono Fonseca, Kelly Cristina
8 Prudêncio, Valter Antonio Maier, Luiz Fernando Mendes, Mario Messagi Junior, e Luis
9 Carlos dos Santos. Nesta ocasião registramos ainda a presença da Pró-Reitora de
10 Extensão e Cultura, Prof.^a Deise Picanço. Justificou a ausência o Prof. Adriano
11 Heeman. Não justificou a ausência o Conselheiro Lucas Garcia da Silva, a Conselheira
12 Silvana Scarinci, o Conselho Lucas França e o Conselho Toni Andre Scharlau Vieira.
13 Havendo quórum, o Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES:**
14 **1) Aprovação da Ata da 4ª Reunião Setorial, lida e aprovada. 2) Visita do**
15 **Excelentíssimo Senhor Vice-Reitor e da Pró-Reitora de Extensão e Cultura – Assunto:**
16 **Festival de Inverno da UFPR e Planejamento 2013-2014 PROEC para Gestão. A**
17 **Prof.^a Deise Picanço fez breve apresentação sobre os objetivos e planejamento da**
18 **PROEC no que se refere à Extensão e Cultura, e abordou os principais aspectos sobre**
19 **a realização do Festival de Inverno de 2013 e 2014. Ainda, abordou o interesse da**
20 **PROEC em iniciar uma aproximação com diversos Departamentos para**
21 **desenvolvimento de atividades em conjunto. Ainda, em relação ao Festival apresentou**
22 **as seguintes propostas: ações durante dez meses no Município de Antonina e região**
23 **articulando ensino, pesquisa e extensão, formalização de novo formato para o Festival**
24 **a ser repensado em parceria com o Comitê de Cultura que deverá ser constituído em**
25 **agosto de 2013, e possibilidades de desenvolvimento dos municípios litorâneos. O**
26 **Festival será realizado de 13 a 20 de julho 2013 e contemplará oficinas artísticas;**
27 **espetáculos; intervenções; seminários, sobre cultura, formação acadêmica, e gestão. A**
28 **Pró-Reitora fez convite aos Professores Setor para apresentação de propostas de**
29 **abertura de oficinas para os Festivais 2013 e 2014, com apoio da PROEC no**
30 **fornecimento de infraestrutura e certificação como extensão. Também, falou sobre a**
31 **disponibilidade de ônibus para levar discentes para o festival, a ser acordado entre as**
32 **coordenações de curso e a Centran com vistas à realização de atividades durante o**
33 **Festival. Datas para envio das propostas para 2013: 07/06: discussão das propostas**
34 **14/06; duração das ações (dias que serão realizados); visita técnica 20/06. As fichas**
35 **com as propostas de oficinas e eventos devem ser encaminhadas para o e-mail**
36 **proec@ufpr.br, contendo no assunto da mensagem Festival/2013 ou Festival/2014.**
37 **Por fim, citou rapidamente o objeto principal do SIGEU e que providencias estão sendo**
38 **tomadas para melhoria do sistema. 3) Recursos: o Presidente entregou aos presentes**
39 **planilha com controle de gastos e solicitou que os Departamentos efetuem um**
40 **planejamento, dentro do possível, sobre gastos de diárias e passagens tendo em**
41 **vistas as determinações legais de controle destas despesas, e para que a Direção**
42 **possa atender os pedidos no prazo legal. 4) Relato sobre as decisões do CEPE: O**
43 **Conselheiro Mario Messagi comunicou aos presentes sobre a decisão do CEPE em**
44 **relação a aprovação da Resolução para realização dos Concursos Públicos: todos os**
45 **concursos serão para doutores, outros níveis somente serão aceitos se não acudirem**
46 **interessados na primeira chamada; e comentou sobre a regulação sistema de notas e**
47 **sobre a alteração de concurso docente para Classe A. MOVIMENTO DAS**
48 **CÂMARAS. TERCEIRA CÂMARA: 1) Processo nº 23075.018032/2013-16,**
49 **afastamento nos país para participação e apresentação de trabalho no Evento VI**
50 **Encontro Nacional da Associação Brasileira de Etnomusicologia, interessado Prof.**

51 Edwin Pitre Vasquez. **2)** Processo nº 23075.017300/2013-82, assunto: afastamento do
52 país para realização de Pós-Doutorado, interessado: Prof.^a Luciana Panke,
53 Departamento de Comunicação Social. **DELIBERAÇÕES: 1)** Relatora: Prof.^a
54 Rosangela Stringari, processo: 23075.049916/2012-31, afastamento do País para Pós-
55 Doutorado, Interessado: Prof. Mauricio Soares Dottori, aprovado conforme parecer do
56 relator. **2)** Inclusão de Pauta por solicitação do Curso de Música, inclusão aprovada.
57 Processo nº 23075.01176/2013-41, Homologação do Resultado do Teste Seletivo para
58 Contratação de Professor Substituto de Piano, cujo candidato aprovado em primeiro
59 lugar foi Luiz Nery Pfuzenreuter Pacheco dos Reis. O Conselheiro Hugo de Souza
60 Melo relatou os trâmites dos processos e esclareceu os pontos principais sobre a
61 realização das provas; colocado em votação pelo Presidente foi aprovado por
62 unanimidade. **PALAVRA LIVRE:** O Presidente orientou os presentes quanto à
63 necessidade de planejamento de envio de inclusões de pauta dentro de um prazo
64 mínimo de 48 horas, com vistas à relatoria eficaz dos processos no Conselho. Nada
65 mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou
66 encerrada a sessão, da qual eu, Salette Aparecida Franco Miyake, secretária
67 executiva, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da Reunião Extraordinária do Conselho Setorial do Setor de Artes**
2 **Comunicação e Design, realizada no dia 11 de junho de 2013.**

3 Aos onze dias do mês de junho de 2013, às quatorze horas e trinta minutos, no
4 Anfiteatro do Departamento de Comunicação Social, reuniu-se o Conselho Setorial sob
5 a Presidência Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as presenças dos
6 Conselheiros: Ricardo Carneiro Antonio, Hugo de Souza Melo, Dulce Albach, Maurício
7 Soares Dottori, Ken Flavio Ono Fonseca, Mário Messagi Junior, e Luis Carlos dos
8 Santos e Leticia mayumi Hasizume Silva. **Ordem do Dia: INFORMES: 1)**
9 **Apresentação COPEFOR/PROGRAD.** O Representante da COPEFOR/PROGRAD, Sr.
10 Edmar Macedo, fez breve apresentação sobre proposta de oferecimento de formação
11 continuada para os docentes do SACOD e foram discutidos com os presentes os
12 principais enfrentamentos quanto à gestão em sala de aula e atendimento ao novo
13 perfil de discentes, que tem fácil acesso a informação e inovações tecnológicas. Ficou
14 acordado que a COPEFOR/PROGRAD irá elaborar uma proposta de oficinas e
15 seminários para os docentes do Setor e ficou pré-agendado para terceira semana do
16 mês de agosto, por volta dos dias 22 e 23 a realização de um primeiro encontro. **2)**
17 **Revisão do Regimento e PPI:** O Presidente apresentou as principais contribuições
18 coletadas nas sessões abertas realizadas nos dias 06 e 10 de junho, e as
19 modificações efetuadas em ambos os documentos, que foram repassados nesta
20 sessão para ciência e deliberação deste Conselho. Ouvidas as manifestações e
21 efetuados os ajustes sugeridos, ficou acordado que os documentos serão revisados
22 por mim, secretária, e encaminhados aos membros nos prazos regimentais para
23 votação e aprovação na reunião ordinária do Conselho Setorial, agendada para o
24 próximo dia 18 de junho de 2013. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu
25 a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette Aparecida
26 Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da 7ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes Comunicação e Design,**
2 **realizada no dia 23 de julho de 2013.**

3 Aos vinte e três dias do mês de julho de 2013, às quatorze horas, na Sala de Reuniões
4 da Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se o Conselho Setorial
5 sob a Presidência Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as presenças dos
6 Conselheiros: Dulce de Meira Albach, Rosangela Stringari, Toni André Scharlau Vieira,
7 Carolina Calomeno Machado, Silvana Scarinci, Danilo Ramos, Kelly Cristina
8 Prudêncio, Adriano Heemann, Valter Maier e Luis Carlos dos Santos. Não justificaram
9 a ausência os Conselheiros Ricardo Carneiro Antônio, Hugo de Souza Melo, Mauricio
10 Soares Dottori, Mario Messagi Junior, Lucas França e Lucas Garcia da Silva. Havendo
11 quórum, o Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES: 1)**
12 **Aprovação da Ata da 6ª Reunião Setorial, lida e aprovada. 2) Orçamento:** foram
13 entregues planilhas com controle de gastos aos Departamentos e Programas de Pós-
14 Graduação. **MOVIMENTO DAS CÂMARAS: Segunda Câmara: 1) Processo:**
15 **23075.007556/2013-8, Avaliação de Estágio Probatório – 3ª Etapa, Solicitante:**
16 **Professora Regiane Regina Ribeiro - DECOM, homologado. 2) Processo:**
17 **23075.026367/2013-16, Teste Seletivo para Professor Substituto – Área Design de**
18 **Produtos - 40 horas, Solicitante: Departamento de Design, homologado. Terceira**
19 **Câmara 1) Processo: 23075. 007140/2012-82, Avaliação de Estágio Probatório – 3ª**
20 **Avaliação, Solicitante: Prof. Adriano Heemann – Departamento Design, homologado.**
21 **2) Processo: 23075. 0111560/2011-81, Avaliação de Estágio Probatório – 3ª Avaliação,**
22 **Solicitante: Prof. Dulce De Meira Albach – Departamento Design, homologado. 3)**
23 **Processo: 23075. 034264/2010-79, Avaliação de Estágio Probatório – 1ª Avaliação,**
24 **Solicitante: Prof. Kleber Puchaski – Departamento Design, homologado. 4) Processo:**
25 **23075. 082128/2011-76, Avaliação de Estágio Probatório – 2ª Avaliação, Solicitante:**
26 **Prof. Kleber Roberto Puchaski – Departamento Design, homologado 5) Processo:**
27 **23075. 015349/2012-10, Avaliação de Estágio Probatório – 3ª Avaliação, Solicitante:**
28 **Prof. Kleber Roberto Puchaski – Departamento Design, homologado.**
29 **DELIBERAÇÕES: 1) Processo nº 23075.025825/ 2013-91, Homologação do**
30 **Resultado das Eleições para Coordenador e Vice-Coordenador do Programa de Pós-**
31 **Graduação em Música, interessado: Programa de Pós-Graduação em Música. O**
32 **processo foi colocado em votação pelo Presidente e aprovado por unanimidade.**
33 **2) Solicitação de Inclusão em pauta: processo nº 23075.030280/2013-35,**
34 **Redistribuição da Professora Claudia Irene de Quadros da Universidade Federal do**
35 **Ouro Preto para Universidade do Paraná, no Curso de Comunicação Social,**
36 **Habilitação Relações Públicas, para vaga da Professora Anely Ribeiro recém**
37 **aposentada, interessado Departamento de Comunicação Social. Os conselheiros não**
38 **aprovaram a inclusão devido à necessidade de relatoria no processo, ficando decidido**
39 **que será encaminhado a Primeira Câmara para apreciação. PALAVRA LIVRE: A**
40 **pedido do Conselheiro Valter Maier o Presidente comunicou que o**
41 **Regimento Interno do Setor entrou em pauta do COPLAD, na sessão plenária prevista**
42 **para o dia 31 de julho p.v. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a**
43 **presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette Aparecida**
44 **Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.**

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da 8ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design, realizada no dia 27 de agosto de 2013.**

3 Aos vinte e sete dias do mês de agosto de 2013, às quatorze horas, na Sala de
4 Reuniões da Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se o Conselho
5 Setorial sob a Presidência Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as presenças
6 dos Conselheiros: Hugo de Souza Melo, Dulce de Meira Albach, Rosangela Stringari,
7 Mauricio Soares Dottori, Luiz Paulo Maia, Carolina Calomeno Machado, Silvana
8 Scarinci, Adriano Heemann, Luís Fernando Mendes, Leticia Turola e Valter Maier.
9 Justificou a ausência o Conselheiro Ricardo Carneiro Antônio, a Conselheira Stephania
10 Padovani, a Conselheira Stephanie Dahn Batista e a Conselheira Kely Cristina de
11 Souza Prudêncio. Não Justificou ausência o Conselheiro Mario Messagi Junior.

12 Havendo quórum, o Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES:**

13 **1)** Aprovação da Ata da 7ª Reunião Setorial, lida e aprovada. **2)** Posse dos
14 Coordenadores e Vices- Coordenadores dos Cursos de Pós-Graduação em Musica e
15 em Design, e Chefe e Suplente de Chefe de Departamento de Comunicação Social e
16 Vice-Coordenador. Tomaram posse os Coordenadores de Pós-Graduação em Música
17 e Pós-graduação em Design e o Chefe de Departamento de Comunicação Social. **3)**
18 Orçamento foram entregues planilhas com controle de gastos aos Departamentos e
19 Programas de Pós-Graduação e servidor Gerson Yasbeck explicou de forma breve,
20 como devem ser previstos os gastos com material permanente, consumo e utilização
21 das diárias e passagens. **4)** Apresentação da Funcionária para
22 Patrimônio/Almoxarifado. Foi apresentada a servidora Ana Cristina Carcereri Simas
23 responsável pela Chefia da Seção de Almoxarifado e Patrimônio, e foi explicado como
24 se dará a articulação da Direção com os Departamentos através da referida servidora.
25 **5)** Entrega de ofício e orientações. Foi entregue aos Coordenadores de Curso de
26 Graduação e Pós-Graduação e aos Chefes de Departamento Ofício Circular nº
27 09/2013-SACOD contendo orientações sobre instrução processual correta dos
28 processos administrativos e financeiros do Setor, no que se refere à montagem de
29 processos; afastamentos do e no país; férias; compras, diárias e passagens; e
30 extensão. Foi solicitado aos Conselheiros especial atenção a estas orientações para
31 evitar atrasos no trâmite dos processos e respeito aos prazos previstos na instituição.

32 **MOVIMENTO DAS CÂMARAS: Primeira Câmara: 1)** Processo: 23075.032499/2013-
33 79, Inscrição em Concurso Público Técnicas Fotográficas, Foto Institucional – 20 horas
34 - Departamento Comunicação Social, Luis Carlos dos Santos. **2)** Processo: 23075.
35 030280/2013-35, Redistribuição da Professora Claudia Irene de Quadros da
36 Universidade Federal de Ouro Preto para Universidade Federal do Paraná –
37 Departamento de Comunicação Social. **3)** Processo: 23075. 029698/2013-08,
38 Afastamento do País, Prof. Danilo Ramos - Departamento de Artes. **Segunda Câmara:**
39 **1)** Processo: 23075.031130 /2013-49, Solicitação de ajuste de Disciplina
40 semipresencial – HT 306, Prof.ª Professora Glaucia da Silva Brito - Departamento de
41 Comunicação Social. **2)** Processo: 23075.032516/2013-78, Inscrição em Concurso
42 para Professor Adjunto A – DE – Área de Conhecimento: Publicidade e Propaganda;
43 Criação Publicitária; Psicologia do Consumidor - Departamento de Comunicação
44 Social, Rodrigo Miranda Barbosa. **3)** Processo o: 23075.032519/2013-10, Inscrição
45 em Concurso para Professor Adjunto A – DE – Área de Conhecimento: Publicidade e
46 Propaganda; Criação Publicitária; Psicologia do Consumidor - Departamento de
47 Comunicação Social, Lourdes Ana Pereira Silva . **4)** Processo: 23075.032527/2013-58,
48 Inscrição em Concurso para Professor Adjunto A – DE – Área de Conhecimento:
49 Publicidade e Propaganda; Criação Publicitária; Psicologia do Consumidor -

50 Departamento de Comunicação Social, Hertz Wendel de Camargo . **5)** Processo
51 23075.032437/2013-67, Inscrição em Concurso para professor Adjunto A – DE – Área
52 de Conhecimento: Público Publicidade e Propaganda, Redação Publicitária; Legislação
53 e Ética na Publicidade e Propaganda - Departamento de Comunicação Social, Edna
54 Miola. **6)** Processo 23075.032494/2013-46, Inscrição em Concurso para professor
55 Adjunto A – DE – Área de Conhecimento: Público Publicidade e Propaganda, Redação
56 Publicitária; Legislação e Ética na Publicidade e Propaganda - Departamento de
57 Comunicação Social, Rosana Mantes Pavarino. **7)** Processo: 23075.032793/2013-81,
58 Assunto: Inscrição em Concurso para professor Adjunto A – DE – Área de
59 Conhecimento: Público Publicidade e Propaganda, Redação Publicitária; Legislação e
60 Ética na Publicidade e Propaganda - Departamento de Comunicação Social, Fábio
61 Hansen. **8)** Processo: 23075.032867/2013-89, Assunto: Inscrição em Concurso para
62 professor Adjunto A – DE – Área de Conhecimento: Público Publicidade e Propaganda,
63 Redação Publicitária; Legislação e Ética na Publicidade e Propaganda - Departamento
64 de Comunicação Social, Silvia Cristina Aguetoni Marques. **9)** Processo:
65 23075.033778/2013-50, Inscrição em Concurso para professor Adjunto A – DE – Área
66 de Conhecimento: Público Publicidade e Propaganda, Redação Publicitária; Legislação
67 e Ética na Publicidade e Propaganda - Departamento de Comunicação Social, Roger
68 Luiz da Cunha Bundt. **Terceira Câmara: 1)** Processo: 23075. 007904/2013-11,
69 Avaliação de Estágio Probatório – 1ª Avaliação, Prof.^a Professora Claudia Regina
70 Hasegawa Zacar – Departamento Design. **2)** Processo: 23075.033992/2013-14,
71 Alteração do Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação e Comunicação –
72 Departamento de Comum Social. **3)** Processo: 23075. 026367/2013-16, Resultado do
73 Teste Seletivo para Professor Substituto de 40horas Área de Conhecimento: Design –
74 Matéria Específica: Design de Produto, Departamento de Design. **DELIBERAÇÕES:**
75 **1)** Relatora: Carolina Calomeno Machado, Processo: 23075.034139/2013-10,
76 Afastamento do País para apresentação de trabalho no Congresso Conferência
77 Internacional sobre Estilos de Comunicação, Prof. Jair Antônio de Oliveira -
78 Departamento de Comunicação Social, aprovado conforme parecer do Relator. **2)**
79 Relatora: Carolina Calomeno Machado, Processo: 23075.027809/2013-33,
80 Homologação do Resultado das Eleições para Coordenador e Vice-Coordenador do
81 Curso de Música, Coordenação do Curso de Música, aprovado conforme parecer do
82 Relator. **PALAVRA LIVRE:** Eu, Salette Miyake, lembrei aos coordenadores de ajuste
83 curricular solicitado pela PROGRAD, cujo prazo é início do mês de outubro, devendo
84 estes ajustes serem aprovados em câmaras e/ou Conselho Setorial no mês de
85 setembro p.v . O Presidente informou sobre a nova inclusão do Regimento em Plenária
86 do Coplad no próximo dia 28 de agosto p.p, e por esta razão, solicitou a indicação de
87 servidores docentes, técnico-administrativos e discentes para comporem a Comissão
88 Eleitoral para eleições da Direção do Setor tão logo o Regimento esteja aprovado nos
89 Conselhos Superiores. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a
90 presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Salette Aparecida
91 Franco Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Salette Aparecida Franco Miyake
Secretária Executiva

1 **Ata da 9ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design, realizada no dia 24 de setembro de 2013.**

3 Aos vinte e quatro dias do mês de setembro de 2013, às quatorze horas, na Sala
4 de Reuniões da Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se o
5 Conselho Setorial sob a Presidência Professor Dalton Luiz Razera. Foram
6 registradas as presenças dos Conselheiros: Professores Carolina Calomeno
7 Machado, Danilo Ramos, Dulce de Meira Albach, Hugo de Souza Melo, Luiz Paulo
8 Maia, Mario Messagi Junior, Mauricio Soares Dottori, Ricardo Carneiro Antônio,
9 Rosangela Stringari, servidores técnicos, Luiz Fernando Mendes e Valter Maier e
10 representante discente Leticia Turola. Justificou a ausência a professora Kelly
11 Cristina de Souza Prudêncio, o servidor técnico Luis Carlos dos Santos. Não
12 Justificou ausência, professor Adriano Heemann, professora Stephanie Dahn
13 Batista. Havendo quórum, o Presidente declarou aberta a sessão. Ordem do Dia:

14 **INFORMES E HOMOLOGAÇÕES:** **1)** Foi lida e aprovada a ata 8ª Reunião
15 Setorial. **2)** Tomaram posse o Coordenador e Vice Coordenador do Curso de Artes
16 Visuais, Professores Ricardo Carneiro Antônio e Stephanie Dahn Batista. **3)**

17 **Orçamento:** foram entregues planilhas com controle dos gastos do mês de
18 setembro aos Departamentos e Programas de Pós-Graduação. O servidor Gerson
19 Yasbeck explicou de forma breve, como devem ser previstos os gastos com
20 material permanente, consumo e utilização das diárias e passagens. **4)** **Sobre**

21 **orientações da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas:** **a)** Foi entregue cópias aos
22 Coordenadores de curso de graduação e pós-graduação, aos chefes de
23 departamento e técnicos administrativos, ofício 530/2013 contendo orientações
24 sobre recomendações de contratação de docentes, cuja acumulação possa trazer
25 prejuízos às atividades acadêmicas e exercício da advocacia e ofício 538/2013-
26 PROGEPE/GPR, do regime de dedicação exclusiva; **b)** Ofício Circular nº 001/2013-
27 PROGEPE/GPR, orientações sobre férias. **5) Reunião com REITOR:** O Presidente

28 explanou sobre os principais assuntos tratados na reunião com o Reitor: **a)**
29 **Modelo de Expansão de Cursos dos Setor:** a reitoria encaminhou o modelo para
30 que os setores discutam o modelo num prazo de 30 dias. Diante disso o Setor
31 criou uma comissão composta pelos professores: Carolina Calomeno Machado
32 (DESIGN), Mario Messagi Junior (DECOM) e Mauricio Soares Dottori (DEARTES)
33 para a referida análise. **b) Expansão da UFPR:** áreas de prioridade do MEC –

34 Medicina/Engenharia/Formação de professores com 30 mil bolsas no valor de
35 R\$150,00 para o ensino médio, para “quero ser cientista” ou “ser professor”.
36 Interiorização: Pontal do Paraná: Propostas para dois novos cursos, Morretes,
37 Toledo e Maringá com solicitações de cursos, Curitiba: o Reitor levará um grande
38 pacote para o MEC, para novos cursos para 2015, por isso o prazo é de 60 dias
39 para ser encaminhadas propostas e aprovado pelo CEPE e com o suporte da
40 PROGRAD. **c) Programa Viva UFPR da PRA** – Programa Segurança de Espaço.

41 **d) Vagas e Concursos UFPR:** conforme informações do Reitor o MEC informou
42 que a UFPR têm 30 vagas abertas para concurso, enquanto todas estas vagas não
43 forem usadas, inclusive os pontos, devendo ser realizados estes concursos. **e)**

44 **Estatuínite/Regimento UFPR:** O professor Mário Messagi faz parte da comissão da
45 organização da metodologia para elaboração de um novo regimento da UFPR com

46 participação de alunos, professores e técnicos administrativos, relatou que este
47 trabalho levará cerca de um ano para ser elaborado, e que se possível fará uma
48 apresentação na próxima reunião setorial. Encerrados os informes deu-se início as
49 **HOMOLOGAÇÕES:** **1)** Processo: 23075.037415/2013-93, Prorrogação de
50 Contrato da Professora Substituta, 40 horas, Nicole Kollross, de 13.08 a
51 30.11.2013, do Departamento de Comunicação Social, homologado. **2)** Processo:
52 23075.007144/2012-61, 3ª Avaliação de Estágio Probatório do Professor José
53 Carlos Fernandes – do Departamento de Comunicação Social, homologado. **3)**
54 Processo: 23075.013083/2012-71, 2ª Avaliação de Estágio Probatório da
55 Professora Regiane Regina Ribeiro – do Departamento de Comunicação Social,
56 homologado. **4)** Processo: 23075.035521/2012-51, 2ª Avaliação de Estágio
57 Probatório, da Professora Rosangela Stringari – do Departamento de
58 Comunicação Social, homologado. **MOVIMENTO DA CÂMARA: Segunda**
59 **Câmara: 1)** Processo: 23075.036365/2013-27, Afastamento do País, Professor
60 Ken Flavio Ono Fonseca – Departamento de Design, homologado. **2)** Processo:
61 23075.031979/2013-12, Afastamento do País, Professor Aguinaldo dos Santos –
62 Departamento de Design, homologado. **DELIBERAÇÕES: PALAVRA LIVRE:** Eu
63 Ana Cristina Carcereri Simas, lembrei aos coordenadores de ajuste curricular
64 solicitado pela PROGRAD, cujo prazo final será dia 03 de outubro, devendo estes
65 ajustes a ser aprovados. As professoras Carolina Calomeno e Dulce Albach
66 convidaram a todos os presentes e também para fazer uma divulgação para as
67 pessoas interessadas para participarem da Semana Acadêmica do Curso de
68 Design da UFPR 2013 – DESIGN OPEN HOUSE, que ocorrerá entre os dias 01 e
69 04/10/2013. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de
70 todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Ana Cristina Carcereri Simas,
71 secretária, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Ana Cristina Carcereri Simas
Secretária

1 **Ata da 10ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design, realizada no dia 22 de outubro de 2013.**

3 Aos vinte e dois dias do mês de outubro de 2013, às quatorze horas, na Sala de
4 Reuniões da Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se o
5 Conselho Setorial sob a Presidência Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas
6 as presenças dos Conselheiros: Carolina Calomeno Machado, Dulce de Meira
7 Albach, Indioney Carneiro Rodrigues, Hugo de Souza Melo, Kelly Cristina de Souza
8 Prudêncio, Luiz Fernando Mendes, Luiz Paulo Maia, Mauricio Soares Dottori,
9 Rosangela Stringari, Danilo Ramos, Ricardo Carneiro Antônio, e Valter Maier.
10 Justificou a ausência o Conselheiro Adriano Heemann, a Conselheira Stephania
11 Padovani. Não Justificou ausência a representante discente Leticia Turola.

12 Havendo quórum, o Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia:**

13 **INFORMES E HOMOLOGAÇÕES: 1)** Foi lida e aprovada a ata 9ª Reunião

14 Setorial. **2)** Tomaram posse o Coordenador e Vice Coordenadores do Curso de
15 Música Professores Indioney Carneiro Rodrigues e Hugo de Souza Melo. **3)**

16 **Orcamento:** Foram entregues planilhas com controle de gastos do mês de outubro

17 aos Departamentos e Programas de Pós-Graduação e o servidor Gerson Miguel

18 Yasbeck explicou de forma breve, como devem ser previstos os gastos com

19 material permanente, consumo e utilização das diárias e passagens. Informou que o

20 prazo final para envio de solicitações de compras e serviços deverá ser

21 encaminhada até o dia 31/10/2013, devido a antecipação da data final de registros

22 de empenhos para o dia 08/11/2013. Foi comunicado aos chefes de departamento

23 prazo para o levantamento dos bens departamentais que se esgota no dia

24 04.11.2013. A partir do ano que vem quem não entregar o levantamento não terá

25 recurso liberados para 2014. **4) Sobre orientações da Pró-Reitoria de Gestão de**

26 **Pessoas:** **a)** Foi entregue cópias aos coordenadores de curso de graduação e pós-

27 graduação, aos chefes de departamento e técnicos administrativos, Portaria da

28 PROGEPE nº 15867 de 10.08.2012, contendo normatizar os procedimentos para

29 solicitação de afastamento de docentes e técnicos administrativos, para dentro e

30 fora do país; **b)** Ofício Circular 05/2013, esclarecimento sobre progressão por

31 capacitação Plano de carreira dos Cargos Técnicos-Administrativos em Educação

32 da UFPR-CIS; **c)** Ofício Circular 06/2013 -PROGEPE/GPR – assunto: Os

33 servidores públicos que ingressaram na Universidade a partir de 04 de fevereiro

34 deste ano passam a integrar o novo regime de previdência para servidores

35 públicos federais. **5) Entrega de formulários e documentos do SACOD:** **a)** Foi

36 solicitado que os departamentos façam o levantamento das previsão de

37 aposentadorias dos docentes e técnicos administrativo durante os próximos 3

38 anos; **b)** Solicitação para atualização das pastas com frequências dos técnico

39 administrativos no departamento para uma possível visita surpresa do TCU; **c)** A

40 biblioteca informou que para a compra de livros nacional e internacional

41 encaminhando da lista para o Setor até março/2014; **d)** Ofício nº5265/2013-

42 GS/SEED- assunto: disponibilizações de dados da evasão escolar da população

43 travistam e transexual; **e)** Ofício nº03/2013 – COPEP/PROGRAD/UFPR – Curso

44 “Interfaces da PROGRAD junto aos Departamentos e Unidades Equivalentes” a se
45 realizar no Setor de Ciências Agrárias nos dias 29 e 30.10.2013 e f) Ampla
46 divulgação para sugestões do Plano de Capacitação e Qualificação Servidores
47 UFPR 2014/2016. **6) Indicação de nomes da Comissão Eleitoral do Setor:** O
48 Presidente informou sobre a nova inclusão do Regimento em Plenária do COPLAD
49 no próximo dia 23 de outubro p.p, e por esta razão, solicitou a indicação de
50 servidores docentes, técnico-administrativos e discentes para comporem a
51 Comissão Eleitoral para eleições da Direção do Setor tão logo o Regimento seja
52 aprovado nos Conselhos Superiores. **Foram indicados para compor a Comissão**
53 **os seguintes nomes:** Departamento de Artes: Professores: José Estevan Gava
54 (titular) e Tânia Bloomfield (suplente); Técnicos Administrativos: Daniel José
55 Pereira de Camargo Salles (titular) e Gabriel Snak Fimino (suplente); Discentes:
56 Carlos Eduardo Drewinski (titular) e Murilo Macari da Silva (suplente).
57 Departamento de Design: Professores: André Luiz Battaiola (titular) e Alberto Irineu
58 Pupi (suplente); Técnicos Administrativos: Eliane Ribeiro Campos (titular) e Mirian
59 Braum (suplente); Discentes: Lucas Garcia (titular) e Victor Uchoa (suplente).
60 Departamento de Comunicação Social: professores: Itanel Bastos de Quadro
61 Junior (titular) e Elson Faxina (suplente); Técnicos Administrativos: Luiz Fernando
62 Mendes (titular) e Gerson Ferreira dos Santos (suplente); Discentes: Armando
63 Boelter (titular) e Lucas França (suplente). O representante técnicos
64 administrativos Luiz Fernando fez uma consulta a respeito do Auditório que existe
65 atualmente no local sobre que seria demolido para o prédio novo do SACOD, o
66 mesmo gostaria que o manifesto contrario a essa demolição constasse em ata por
67 que este auditório está sendo muito usados por todos, para a não demolição deste
68 patrimônio que com muito custo se conseguiu montar como também vários
69 conselheiro também se manifestação da mesma maneira. Encerrados os informes
70 deu-se início as **HOMOLOGAÇÕES:** **1)** Processo: 23075.041657/2013-81
71 Prorrogação de Contrato de Professores Substitutos, 40 horas, André Bonsanto
72 Dias e Wyllian Eduardo de Souza Correa, 30.10 a 20.12.2013, Departamento de
73 Comunicação Social, homologado. **2)** Processo: 23075.042218/2013-96, Abertura
74 de Teste Seletivo para Professor Substituto na Área de Design , Substituto
75 20horas, na vaga exoneração do professor José Marconi Bezerra de Souza e
76 também para subir a redução da carga horaria do professor Ronaldo de Oliveira
77 Corrêa por ter assumido a Coordenadoria de Cultura UFPR, Departamento de
78 Design, homologado. **3)** Processo: 23075.043364/2013-39, Alteração de Código de
79 Disciplina do Curso de Comunicação Social, homologado. **4)** Processo:
80 23075.042689/2013-02, Alteração do Elenco das Disciplinas do Curso de Design,
81 homologado. 5) Processo: 23075.042848/2013-61, Inclusão de Prova Prática de
82 Música 2014/2015 da Coordenação do Curso de Música, homologado.
83 **MOVIMENTO DA CÂMARA: Segunda Câmara: 1)** Processo: 23075.036365/2013-
84 27, Afastamento do País, Professor Ken Flavio Ono Fonseca – Departamento de
85 Design, homologado. **DELIBERAÇÕES: 1) Criação de Curso de Design e**
86 **Animação:** Foi feita uma apresentação a respeito da Criação de Curso de Design a

87 de Animação no setor pelos professores Dalton Razera fez a explanação a
88 respeito dizendo que já existe um processo a respeito deste processo com todas
89 as informações solicitadas por todos os órgãos competente da UFPR e também as
90 correções, foi colocado em votação pelo Presidente e aprovado por unanimidade.
91 **2) Processo: 23075.044079/2013-35, afastamento do País para apresentação de**
92 **trabalho no Evento Sustainable Innovation 2013 na Inglaterra, Professor Aguinaldo**
93 **dos Santos - Departamento de Design. O processo foi colocado em votação pelo**
94 **Presidente e aprovado por unanimidade. 3) Relatora: Prof.^a Kelly Cristina de Souza**
95 **Prudêncio, processo: 23075.009951/2013-07, homologação do Resultado**
96 **Concurso Público de provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério**
97 **Superior na Classe: Adjunto A. Regime de Trabalho: DE. Área de Conhecimento:**
98 **Publicidade e Propaganda; Redação Publicitária; Legislação e Ética na Publicidade**
99 **e Propaganda, Departamento de Comunicação Social. O processo foi colocado em**
100 **votação pelo Presidente e aprovado por unanimidade. 4) Relator: Prof. Ricardo**
101 **Carneiro Antônio, processo: 23075.009949/2013-20, homologação do Resultado**
102 **Concurso Público de provas e Títulos para o provimento na carreira de Magistério**
103 **Superior na Classe: Adjunto A. Regime de Trabalho: DE. Área de Conhecimento:**
104 **Publicidade e Propaganda; Criação Publicitária; Psicologia do Consumidor,**
105 **Departamento de Comunicação Social. O processo foi colocado em votação pelo**
106 **Presidente e aprovado por unanimidade. 5) Indicação de representante do SACOD**
107 **para Comitê de Iniciação Científica: foram indicados os seguintes nomes de**
108 **professores Marcel Pereira Pauluk (DESIGN) e Regiane Regina Ribeiro (DECOM).**
109 **6) Solicitação de Inclusão em pauta: Processo nº 23075.045132/2013-15,**
110 **Prorrogação do contrato da professora substituta Ana Maria Melech, para o**
111 **período de 01.11 a 20.12.2013, interessado Departamento de Comunicação**
112 **Social. O processo foi colocado em votação pelo Presidente e aprovado por**
113 **unanimidade. 7) Resolução Alocação de Vagas: O professor Dalton explicou sobre**
114 **a convocação dos chefes de departamentos e coordenadores de cursos, sobre a**
115 **participação na reunião que houve no dia 21 de outubro, no prédio do Setor de**
116 **Ciências da Agrária para a apresentação de modelo de Alocação de vagas, para**
117 **esclarecimentos de dúvidas a respeito de como será feito este cálculo. Ele também**
118 **explicou o que foi apresentado na reunião. Depois de várias colocações pelos**
119 **conselheiros, decidiu-se então, por encaminhar as sugestões para a comissão.**
120 **Que foram as seguintes: 1. Sugestão para mudança de carga horária ou**
121 **porcentagem de Orientação de Estágio – alteração de 100% para 20% para**
122 **estágio de supervisão* direta*, mantidos os 10% para estágio de supervisão**
123 ***semidireta*, e os 5% para orientação *indireta*. 2. TCC – 1 hora por semana para**
124 **o professor por projeto orientado. 3. Disciplinas, ao invés de três tipos como hoje,**
125 **cinco tipos: *Disciplina Teórica-padrão*, para até 50 alunos; Teórica Prática, até 22**
126 **alunos; *Laboratório com supervisão indireta*, até 17 alunos; *Laboratório com**
127 **supervisão direta*, até 10 alunos; *Grupo restrito, *até 6 alunos; 4. Cargos**
128 **Administrativos: Que todas as funções, representantes e comissões em toda a**
129 **UFPR tenham uma pontuação também no modelo de distribuição de vagas, pois**

130 como está prejudica os pequenos departamentos. **PALAVRA LIVRE:** Nada mais
131 havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou
132 encerrada a sessão, da qual eu, Ana Cristina Carcereri Simas, secretária, lavrei a
133 presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Ana Cristina Carcereri Simas
Secretária

1 Ata da 11ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e Design,
2 realizada no dia 19 de novembro de 2013.

3 Aos dezenove dias do mês de novembro de 2013, às quatorze horas, na Sala de
4 Reuniões da Direção do Setor de Artes, Comunicação e Design, reuniu-se o Conselho
5 Setorial sob a Presidência Prof. Dalton Luiz Razera. Foram registradas as presenças
6 dos Conselheiros: Adriano Heemann, Carolina Calomeno, Danilo Ramos, Dulce de
7 Meira Albach, Indioneu Carneiro Rodrigues, Luiz Fernando Mendes, Luiz Paulo Maia,
8 Rosangela Stringari, Ricardo Carneiro Antônio e Silvana Ruffier Scarince e Justificou a
9 ausência o Conselheiro Mauricio Soares Dottori. Não Justificou ausência a Conselheira
10 Kelly Cristina de Souza Prudêncio, Valter Maier e os representantes discentes.

11 Havendo quórum, o Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES**
12 **E HOMOLOGAÇÕES: 1)** Leitura e aprovação da ata 10ª Reunião Setorial. **2) Entrega**
13 **de ofícios e orientações:** **a)** Proposta de Evento Extensão, “1º Seminário para
14 Avaliação da Implantação do Setor de Artes, Comunicação e Design” que se realizará
15 no dia 13/12/2013; **b)** Sobre monitoria o professor Itanel Quadros apresentou
16 explanação sobre o Programa de Monitoria (PID2014) e que o prazo para a solicitação
17 será até 26 de novembro de 2013; **c)** Comunicado sobre o encaminhamento via e-mail
18 para os departamentos do Ofício Circular 007/2013UFPR, sobre o ponto facultativo do
19 dia 20/11/2013, relativo ao dia Nacional da Consciência Negra; **d)** Informes sobre a
20 solicitação dos Departamentos DECOM, DESIGN e DEARTES a respeito da utilização
21 pela comunidade de espaço existente nos respectivos departamentos do setor.
22 Conforme consulta do setor sobre como são utilizados os espaços na universidade, foi
23 constatado que fazem seus próprios regimentos relativos ao uso pela comunidade
24 interna e externa. Propondo-se que cada departamento responsável por seus espaços
25 façam um regimento normatizando a sua utilização; **e)** Foi entregue cópias do contrato
26 27/2011 do processo 23075.029169/2010-53, entre a UFPR e a Empresa Poliservice
27 Sistemas de Higienização e Serviços Ltda, constando neste processo os deveres e
28 obrigações dos terceirizados sobre os vigilantes, e um outro processo nº
29 23075.029169/2010-53 Termo de referência que trata sobre os serviços executados
30 pela portaria (deveres e obrigações) em anexos para sanar as dúvidas sobre como
31 proceder; também sobre os serviços das portarias com a possibilidade de funcionar em
32 três turnos; **f)** Comunicado sobre a utilização do espaço da copa junto ao setor, ficará
33 aberta das 07h00 às 18h00, a partir deste horário, só as pessoas que tem a chave

34 poderão utilizar; **g)** O professor Dalton Luiz Razera, comunicou sobre a portaria de
35 nomeação da Comissão para Eleição de Diretor e Vice-Diretor do Setor de Artes,
36 Comunicação e Design, composta por professores, técnicos administrativos e
37 estudantes dos três departamentos, indicados pelos seus representantes neste
38 conselho. E que deverá ocorrer aprovação do Regimento do SACOD, provavelmente
39 no dia 27 de novembro; **h)** A professora Rosangela Stringari comunicou que no ano
40 que vem, o Curso de Comunicação Social fará 50 anos de sua criação, não podemos
41 ficar sem sua comemoração; **i)** A professora Silvana Ruffier Scarince sugeriu que haja
42 um planejamento para os gastos de 2014; **j)** o professor Luiz Paulo Maia comunicou
43 que no dia 10 de dezembro, às 19h30 acontecerá um evento sobre futebol no auditório
44 do DECOM e todos estavam convidados. Encerrados os informes deu-se início as
45 **HOMOLOGAÇÕES: 1)** Processo: 23075.045611/2013-3, Novos códigos e ementas de
46 disciplinas do Curso de Artes Visuais, Departamento de Artes, homologado. **2)**
47 Processo: 23075.045273/2013-38, Afastamento do País para Pós-Doutorado em
48 Música na cidade de Londres – Inglaterra, período de 01.02 a 31.07.2014, Professora
49 Roseane Yampolschi - Departamento de Artes, homologado. **3)** Processo:
50 23075.042626/2013-48, Afastamento do País para apresentação de trabalho e
51 participação na organização de evento do Observatoire Musical Français na
52 Universidade Paris – Sorbonne, período 09 a 20.12.2013, Professora Zélia Chueke,
53 Departamento de Artes, homologado. **MOVIMENTO DA CÂMARA: Terceira Câmara:**
54 **1)** Processo: 23075. 042218/2013-96, Resultado de Teste Seletivo para Professor
55 Substituto – Departamento de Design, homologado. **DELIBERAÇÕES: 1)** Relatora:
56 Prof.^a Dulce de Meira Albach, processo: 23075.011064/2013-91, homologação do
57 Resultado Concurso Público de provas e Títulos para o provimento na carreira de
58 Magistério Superior na Classe: Adjunto A. Regime de Trabalho: 20horas. Área de
59 Conhecimento: Técnicas Fotográficas, Foto Institucional, Departamento de
60 Comunicação Social. O processo foi colocado em votação pelo Presidente e aprovado
61 por unanimidade. **2)** Relatora: Prof.^a Carolina Calomeno, processo:
62 23075.032132/2013-55, Avaliação de Estágio Probatório – 3ª Avaliação, Professora
63 Rosangela Stringari – Departamento de Comunicação Social, O processo foi colocado
64 em votação pelo Presidente e aprovado por unanimidade. **PALAVRA LIVRE:** A
65 professora Carolina Calomeno ficou sabendo que a coordenação não pode
66 encaminhar as disciplinas com os códigos novos, perguntando, qual é o problema que

67 as disciplina não aparecem. A professora Rosangela Stringari, perguntou sobre as
68 pessoas que fizeram o curso para atualização da página site do setor, quando estará
69 disponível para o site começar a funcionar. Nada mais havendo a tratar, o Presidente
70 agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual eu, Ana
71 Cristina Carcereri Simas, secretária, lavrei a presente ata.

72

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Ana Cristina Carcereri Simas
Secretária

73

1 **Ata da 12ª Reunião do Conselho Setorial do Setor de Artes, Comunicação e**
2 **Design, realizada no dia 17 de dezembro de 2013.**

3 Aos dezessete dias do mês de dezembro de 2013, às quatorze horas e trinta
4 minutos, na Sala de Reuniões da Direção do Setor de Artes, Comunicação e
5 Design, reuniu-se o Conselho Setorial sob a Presidência Prof. Dalton Luiz Razera.
6 Foram registradas as presenças dos Conselheiros: Carolina Calomeno Machado,
7 Dulce de Meira Albach, Luiz Paulo Maia, Mauricio Soares Dottori, Rosangela
8 Stringari, e Justificaram as ausências os Conselheiros Kelly Cristina de Souza
9 Prudêncio, João Somma Neto, Luiz Fernando Mendes, Miriam Braum, Luiz Carlos
10 dos Santos. Não compareceram e não justificaram a sua ausência os Conselheiros
11 Adriano Heemann, Indionei Carneiro Rodrigues, Ricardo Carneiro Antônio e
12 Silvana Ruffier Scarince e representantes dos discentes. Havendo quórum, o
13 Presidente declarou aberta a sessão. **Ordem do Dia: INFORMES E**

14 **HOMOLOGAÇÕES:** **1)** O professor Mauricio Soares Dottori recebera no dia
15 10.12.2013 o Prêmio Destaque Acadêmico da UFPR; **2)** Gerson Miguel
16 (orçamentário) enviou um e-mail comunicando chefes, coordenadores e
17 secretários de departamento, que durante o período de 13/01 a 11/02/2014 a
18 Seção Orçamentária estará fechada por conta das férias. Portanto, as solicitações
19 de passagens, diárias e solicitações de serviços (ex .coffe-break) deverão ser
20 entregues no máximo até o dia 02/01/2014 nesta seção. As demais solicitações
21 como: chaveiros, reservas de hotel (convidados) e material de expediente poderão
22 ser feitos diretamente na secretaria do SACOD durante o recesso. Pedimos não
23 feitos nesse período não serão atendidos. **3)** A Ana Cristina Carcererri Simas
24 retorno a lembrar os presentes que se não houver o Levantamento do patrimônio
25 finalizado deste ano não haverá verba para 2014; **4)** Encaminhamento do
26 calendário das reuniões Setoriais para o ano 2014 que serão 25/02; 25/03; 22/04;
27 27/05; 29/07; 26/08;23/09;28/10;25/11; 16/12/2014 e **5)** Malote: conforme
28 esclarecimento a respeito do malote da UFPR: 3as e 6as Litoral, Museu, Palotina,
29 Praias e Centro de Estudos Mar; 2as e 5as Centro de Visão e Campus Batel e os
30 Setores da UFPR diários. Encerrados os informes deu-se início as

31 **HOMOLOGAÇÕES:** **1)** Processo: 23075.050539/2013-64, Prorrogação de
32 Contrato da Professora Substituta Nicole Kollross, período 01 á 31.12.2013,
33 Departamento de Comunicação Social, aprovado; **2)**

34 Processo:23075.053265/2013-65, Prorrogação de Contrato da professora Anna
35 Lúcia da Silva Araújo Vöros, período de 01.01 a 30.06.2014 e o professor Marcos
36 Namba Beccari, período de 01.01 a 31.04.2014, Departamento de Design,
37 aprovado; **3)** Processo: 23075.053213/2013-99, Prorrogação de Contrato do
38 Professor Substituto Lucas Gandin, período 01.01 á 31.06.2014, Departamento de
39 Comunicação Social, aprovado. **DELIBERAÇÕES: 1) RESULTADO DA**
40 **CONSULTA PARA ESCOLHA DE DIRETOR E VICE-DIRETOR DO SETOR:**
41 Relatora: conselheira Carolina Calomeno Machado. A consulta foi realizada no dia
42 04.12.2013. De acordo com a contagem final de votos, realizada pela comissão
43 eleitoral, foi considera vencedora a chapa 1, formada pelos professores Dalton Luiz
44 Razera (Diretor) e Luiz Paulo Maia (vice-Diretor), ficando em segundo lugar a
45 Chapa 2, formada pelos professores Hugo de Souza Melo(Diretor) e João Somma
46 Neto (vice-Diretor). A relatora Carolina Calomeno Machado apresentou parecer
47 favorável à homologação do resultado, considerando que todos os documentos
48 associados aos procedimentos da consulta estão de acordo com as normas (Atas,
49 editais, convocações, prazos). Colocado em discussão, e após em votação, o
50 parecer foi aprovado por unanimidade. **2) ELABORAÇÃO DAS LISTAS TRÍPLICES**
51 **PARA ESCOLHA DE DIRETOR E VICE-DIRETOR DE SETOR.** A votação para a
52 elaboração das Listas Tríplices para os cargos de Diretor e Vice-Diretor do Setor
53 de Artes, Comunicação e Design apresentou o seguinte resultado: CARGO DE
54 DIRETOR DO SETOR: 1º lugar – Dalton Luiz Razera; 2º lugar – Hugo de Souza
55 Melo; 3º lugar – Mauricio Soares Dottori. CARGO DE VICE-DIRETOR DO
56 SETOR: 1º lugar – Luiz Paulo Maia; 2º lugar – João Somma Neto; 3º lugar -
57 Carolina Calomeno Machado. **3)** Relator: Luiz Fernando Mendes, processo:
58 23075.052930/2013-01, Afastamento do País para apresentação de um concerto e
59 conferência no Festival Cultures D’Hivers e responsável pela organizadora do
60 evento Dicection de l’ action culturelle BELGASMI em Lilas na França, período 03
61 a 06.02.2014, Professora Zélia Chueke, Departamento de Artes, aprovado
62 conforme parecer do Relator. **4)** Relator: Professor Mauricio Soares Dottori,
63 processo: 23075.049256/2013-70, Resultado da Eleição da Coordenação de Curso
64 de Comunicação Social, Coordenação do Curso Comunicação Social, aprovado
65 conforme parecer do Relator. **5)** Foi encaminhando ao SACOD para entregar os
66 departamentos deste setor para conhecimento os nomes para a subcomissão de

67 Patrimônio conforme Ofício Circular 251/2013-DSG/CECOM/PRA juntamente com
68 as Portarias e Cronograma Curso Gestão de Controle do Patrimônio na UFPR que
69 se realizará no período 10/02 a 14/03/2014, com duração de 8 horas. Todos que
70 fazem parte desta subcomissão deverão fazer o curso que estão na portaria
71 desequipadas. **6)** Conforme solicitado através do Ofício Nº. 88/2013/PRAE,
72 datado de 06/12/2013, a Direção do Setor sugeriu a constituição de uma Comissão
73 Setorial para a Semana de Recepção dos Calouros da UFPR, formada pelos
74 Professores Dalton Razera (Diretor do Setor), Rosângela Stringari (Coordenadora
75 do Curso de Comunicação Social), Dulce de Meira Albach (Coordenadora do
76 Curso de Design), Indionei Carneiro Rodrigues (Coordenador do Curso de Artes),
77 Ricardo Carneiro Antônio (Coordenador do Curso de Música). Em seguida, os
78 senhores conselheiros questionaram em relação ao prazo estipulado para
79 10/01/2014, pelo fato da maioria dos professores estarem em período de férias.
80 Diante do exposto, propôs-se que o prazo seja maior, visando um melhor trabalho
81 entre os docentes e discentes. **PALAVRA LIVRE:** Nada mais havendo a tratar, o
82 Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual
83 eu, Ana Cristina Carcereri Simas, Secretária, lavrei a presente ata.

Prof. Dr. Dalton Luiz Razera
Diretor Pró-Tempore

Ana Cristina Carcereri Simas
Secretária