

DATA:

Reserva Nº. /2014*(Nº do pedido será preenchido pela Seção de Orçamentos)*

| |
|---|
| PARA: HOTÉIS DAN INN |
| RESERVA R: AMINTAS DE BARROS ,71 |
| Telefone: 33228558 |
| Fax: |

| |
|---|
| DE : Gerson Miguel Yasbeck |
| SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN |
| FONE/FAX : 3313-2051 |

COMENTÁRIOS: () URGENTE () ALTERAÇÃO**PREZADOS SENHORES:**

Solicito que seja **FEITA A RESERVA DE HOSPEDAGEM/COM ALIMENTAÇÃO: Item 03 (COMPLETA)**

| NOME: | | ENTRADA | SAÍDA | OBS: |
|--------------|------------------------|----------------|--------------|-------------|
| | DATA Horário | | | |
| | DATA Horário | | | |

Motivo do convite da UFPR:**Agradeço a atenção,****Carimbo e Assinatura da Chefia do Departamento****Gerson Miguel Yasbeck**
Chefe da Seção de Orçamentos SCHLA

OBS: DEVERÁ SER FATURADO PARA O SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO/EMPENHO: 800530
Despesas com frigobar por conta do hospede
A UFPR não pagará despesas com bebidas alcoolicas